

Modul 1.3: Wichtige Hinweise zur Prüfung [Stand: 15.8.2012]

Die Prüfungsleistung kann in Form einer schriftlichen Hausarbeit oder einer mündlichen Prüfung erbracht werden. Nachdem Sie sich für eine der beiden Prüfungsarten entschieden haben, beachten Sie bitte folgende Fristen und Vorgehensweisen.

Die nachfolgende Reihenfolge muss nicht eingehalten werden: Sie können sich bereits vor der formalen Prüfungsanmeldung mit den Modulbetreuern in Verbindung setzen, um ein Thema abzusprechen!

1. Fristen und Termine

Bitte beachten Sie die nachfolgend genannten Fristen. Bei verspäteter Durchführung der formalen Anmeldung beim Prüfungsamt kann die Hausarbeit im laufenden Semester leider nicht mehr durchgeführt werden.

Die Bearbeitungsfristen für die Hausarbeit werden vom Prüfungsamt festgesetzt und überwacht, um für alle Studierenden die gleichen Bedingungen zu gewährleisten. Die Modulbetreuer haben keinen Einfluss auf die Festsetzung oder Verlängerung der Fristen. Bitte wenden Sie sich daher mit allen Fragen und Problemen, die den formalen Rahmen der Prüfungen betreffen, direkt an das Prüfungsamt der Fakultät KSW (dortige Ansprechpartnerin Frau Geise-Fronzek, Tel.: 02331 987-4805, E-Mail: Christiane.Geise-Fronzek@FernUni-Hagen.de).

1.1 Formelle Anmeldung über das Prüfungsportal

Bitte melden Sie sich im Wintersemester bis spätestens 15.12., im Sommersemester bis spätestens 15.06. zur Hausarbeit an. Sie finden einen entsprechenden Link „Zur Prüfungsanmeldung“ im unteren Bereich der Modulseite, der Sie zum Prüfungsportal führt. Dort führen Sie die Anmeldung per Online-Formular und zunächst ohne Angabe eines Hausarbeitsthemas durch.

1.2 Mündliche Prüfung

Bitte wenden Sie sich mit Ihrem Terminwunsch, der innerhalb des Semesters liegen muss, an das Sekretariat des Lehrgebiets für Neuere Deutsche und Europäische Geschichte, wo Frau Buczek (Tel.: 02331 987-2110, E-Mail: lehrgebiet.brandt@fernuni-hagen.de) die Prüfungstermine koordiniert.

Flexibler formulierte Terminvorschläge haben eine größere Aussicht auf positive Bestätigung (z.B. Mitte September statt 15.9.). Neben Hagen kommt möglicherweise auch Berlin als Prüfungsort in Frage; bitte nennen Sie in Ihrer Terminanfrage auch Ihre örtliche Präferenz.

1.3 Hausarbeit

Aufgrund der entsprechenden Vorlaufzeiten im Prüfungsamt und der unterschiedlichen Bearbeitungsfristen für Vollzeit- und Teilzeitstudierende gelten für die letztmögliche Einreichung

des Exposé im Rahmen der Themenabsprache mit den Modulbetreuern (siehe nachfolgender Abschnitt 2) folgende Fristen:

Für Vollzeitstudierende: 10.8. (im SoSe) bzw. 7.2. (im WiSe)

Für Teilzeitstudierende: 7.7. (im SoSe) bzw. 4.1. (im WiSe).

2. Themenabsprache

Die Absprache des Themas erfolgt nicht über das Prüfungsamt, sondern individuell mit den Modulbetreuern.

2.1 Mündliche Prüfung

Mündliche Prüfungen erstrecken sich auf den gesamten im Modul behandelten Themenkomplex, so dass alle Kurse gelesen werden müssen. Es kann auf Wunsch ein Schwerpunktbereich (in der Regel im Umfang eines Kurses) verabredet werden, der auch zeitlich den Hauptteil der Prüfung bildet. Dazu sollte dann ergänzende Literatur herangezogen werden.

Das Schwerpunktthema sollte nicht zu eng gefasst sein; generell gilt, dass mit zunehmender Breite des Themas auch der darauf verwendete Anteil der Prüfungszeit zunimmt (und umgekehrt).

Falls Sie einen Schwerpunkt wählen möchten, teilen Sie dies bitte den Modulbetreuern mit und reichen Sie spätestens 10 Tage vor dem Prüfungstermin ein kurzes Exposé mit Ihren inhaltlichen Überlegungen zum Schwerpunktthema und einem Verzeichnis der zusätzlich herangezogenen Literatur ein.

Falls Sie keinen Schwerpunkt wählen möchten, müssen Sie vorab nicht in Kontakt zu den Modulbetreuern treten.

2.2 Hausarbeit

Bitte nehmen Sie so früh wie möglich (d.h. auch schon vor der formellen Prüfungsanmeldung) per E-Mail Kontakt mit den Modulbetreuern auf, um ein Thema für die Hausarbeit vorzuschlagen. Das Thema muss innerhalb des thematischen Rahmens des Moduls liegen und sollte sich für Sie aus Ihrer Lektüre der Kurse ergeben. Auch die Anfertigung einer Quelleninterpretation ist im Rahmen einer Hausarbeit denkbar (siehe die „Speziellen Hinweise zur Hausarbeit“, PDF); Buchbesprechungen hingegen können nicht mehr als Hausarbeit akzeptiert werden.

Nach Bestätigung des Themas durch die Modulbetreuer besteht der nächste Schritt darin, sich so weit in das Thema einzulesen, dass ein vorläufiges inhaltliches Konzept für die Hausarbeit (Exposé) erstellt werden und bei den Modulbetreuern eingereicht werden kann. Bitte beachten Sie die dafür geltenden Fristen (Abschnitt 1.3)!

Das Exposé sollte mindestens aus einem Gliederungsentwurf im Sinne des für eine Hausarbeit üblichen Gliederungsschemas (siehe die „Speziellen Hinweise zur Hausarbeit“, PDF), einer kleinen Gedankenskizze und einer Liste der Literatur bestehen, die Sie heranziehen möchten. Die Gliederung muss noch nicht alle Details enthalten, sollte aber bereits die Hauptgliederung (1.

Einleitung, Kapitel 2-X, Y. Fazit) inhaltlich konkret benennen (d.h. mit entsprechender Titulierung der Kapitel).

Nach der Vorlage des Exposé erhalten Sie eine Rückmeldung von den Modulbetreuern mit der definitiven Themenstellung für die Hausarbeit. Bitte beachten Sie, dass Sie vor diesem Feedback noch nicht mit der Anfertigung der Hausarbeit beginnen sollten; selbstverständlich können und sollten Sie sich aber bereits in die Materie einlesen (siehe die „Speziellen Hinweise zur Hausarbeit“, PDF: dortige Abschnitte „Erste Orientierung“ und „Lesen und Exzerpieren“). Über diese Themenstellung erhalten Sie nachfolgend außerdem vom Prüfungsamt eine offizielle Bestätigung per Post, in der auch der Abgabetermin für die Hausarbeit genannt wird.