

# Hinweise zum Verfahren bei akademischen Prüfungen für Bachelor-, Master- und Akademiestudierende

## 1) Allgemeine Hinweise zu den Anmeldefristen der Prüfungen

Alle Prüfungen, ob in Form einer Hausarbeit, Klausur oder mündlichen Prüfung, müssen von den Studierenden selbst innerhalb der Anmeldefristen **online** angemeldet werden. Erst nach dieser offiziellen Anmeldung kann eine Prüfung erfolgen.

Im Falle einer Hausarbeit oder mündlichen Prüfung ist es für diese Anmeldung jedoch sinnvoll sich zuvor mit der/dem Modulbetreuer/in bzw. gewünschten Prüfer/in zu verständigen, ob die Betreuung der Prüfung übernommen werden kann.

Die Beachtung der Fristen ist daher unbedingt erforderlich. Ist die Anmeldefrist einmal abgelaufen, kann für dieses Semester keine Hausarbeit etc. mehr angemeldet werden. Die Fristen können Sie den Internetseiten des Prüfungsamtes entnehmen: <https://pos.fernuni-hagen.de/>

## 2) Hausarbeiten im Fach Philosophie

Für alle Hausarbeiten im Fach Philosophie gilt, dass sie in Verbindung mit dem Besuch eines Präsenzseminars geschrieben werden sollten. Im M.A.-Studiengang ist dieser Besuch verpflichtend, und im B.A.-Studiengang wird dies nachdrücklich empfohlen. Die für ein Semester angemeldete Hausarbeit muss bis zum Ende des Semesters eingereicht werden.

### **Hausarbeiten im BA Kulturwissenschaften mit und ohne Fachschwerpunkt sowie im Masterstudiengang Philosophie – Philosophie im europäischen Kontext:**

#### **Schritte der Studierenden:**

1. Zunächst meldet die/der Studierende die Prüfung beim Prüfungsamt der Fakultät an.
2. Das Thema der Hausarbeit wird mit der Betreuerin bzw. dem Betreuer der Hausarbeit vereinbart. Dies sollte unbedingt schriftlich, gerne per Mail, erfolgen, da die Prüfungsvereinbarungen schriftlich festgehalten werden müssen.
3. Nachdem die Betreuerin bzw. der Betreuer der Hausarbeit das Thema ans Prüfungsamt weitergeleitet hat (s.u.), teilt das Prüfungsamt wiederum dem Studierenden das Thema und die Bearbeitungsfrist per Post mit. Diesem Schreiben sind auch die Angaben über Formalia zu entnehmen, wie z.B. den Umfang der Arbeit sowie Art und Anzahl der einzureichenden Exemplare (i.d.R. zwei gebundene Exemplare + Datenversion). Weitere Hinweise befinden sich in der **Informationen und Richtlinien für wissenschaftliche Arbeiten** auf der Homepage des Instituts für Philosophie unter der Rubrik „Studieninformationen“

#### **Schritte für Betreuer der Hausarbeit:**

Sobald die Phase der Einarbeitung in die Thematik der Hausarbeit abgeschlossen ist, kann der Betreuerin bzw. dem Betreuer der Hausarbeit ein bis zu 3 Seiten umfassendes Exposé zugeschickt werden, das in der Regel die vorläufige Einleitung (mit ausformulierter Fragestellung und antizipierten Beantwortungsschritten), eine Gliederung und ein Literaturverzeichnis enthält. Nachdem die Betreuerin bzw. der Betreuer zu diesem Entwurf

Stellung bezogen hat, kann ihr bzw. ihm der Wunsch mitgeteilt werden, dass das Thema der Hausarbeit zusammen mit den entsprechenden Daten (Name, Studiengang und Modul + Matrikelnummer) per Mail an das Prüfungsamt weitergeleitet werden möge, damit die offizielle Bearbeitungsfrist beginnt (s.o. unter 3.):

- M.A.-Studiengang: Frau **Diana Riks**, Tel.: 02331-987-2888, Email: [Diana.Riks@Fernuni-Hagen.de](mailto:Diana.Riks@Fernuni-Hagen.de)
- B.A.-Studiengang: Frau **Antje Dahlmann-Müller**, Tel. 02331-987-320, Email: [Antje.Dahlmann-Mueller@Fernuni-Hagen.de](mailto:Antje.Dahlmann-Mueller@Fernuni-Hagen.de)

Nach der Korrektur der Hausarbeit werden die Arbeit und der Kommentar in zweifacher Ausführung von der Betreuerin bzw. vom Betreuer an das Prüfungsamt zurückgegeben, von wo aus der Kommentar an die/den Studierende/n weitergeleitet werden wird.

### **Hausarbeiten in den Akademiestudien:**

Für die Anmeldung von *Hausarbeiten* und *mündlichen Prüfungen* wenden sich die Studierenden direkt an das betreffende Lehrgebiet. Eine Anmeldung über das Prüfungsamt ist nicht notwendig.

Die Studierenden sprechen das Thema der Hausarbeit mit der Betreuerin bzw. dem Betreuer der Hausarbeit ab und beginnen nach der Absprache sowie nach der Beurteilung des Exposés mit der Bearbeitung des vereinbarten Themas.

Über die bestandene Hausarbeit wird dann ein entsprechender Nachweis ausgestellt, der für die Zulassung entweder zum Master- oder zum B.A.-Studium eingereicht werden kann.

### **3) Klausuren im Fach Philosophie**

Die Anmeldung zu Klausuren erfolgt sowohl in den Studiengängen als auch in den Akademiestudien ausschließlich über das Prüfungsamt, wobei auch nur eine Onlineanmeldung möglich ist. Hierbei ist zu beachten, dass die Klausurtermine nicht individuell abgesprochen werden können, sondern zentral durch das Prüfungsamt vorgegeben werden. Die verschiedenen Klausurthemen, zwischen denen bei der Bearbeitung der Klausur gewählt werden kann, werden in der Regel vorgegeben. Einzig im M.A.-Studiengang besteht die Möglichkeit einer individuellen Absprache der Prüfungsschwerpunkte. Anregungen zu einer solchen Themeneingrenzung können Sie der jeweiligen Modulseite im Studienportal entnehmen. Hierfür können Sie sich jedoch erst nach der Anmeldung beim Prüfungsamt mit der/dem Modulbetreuer/in bzw. gewünschten Prüfer/in in Verbindung setzen.

### **4) Mündliche Prüfungen im Fach Philosophie**

Die Studierenden der B.A.- und M.A.-Studiengänge melden sich zur mündlichen Prüfung zuerst beim Prüfungsamt an und treten dann mit der/dem Modulbetreuer/in bzw. gewünschten Prüfer/in in Verbindung. Nur Studierende in den Akademiestudien können direkt Kontakt mit der Prüferin bzw. dem Prüfer aufnehmen, ohne sich zuvor beim Prüfungsamt anzumelden. Es ist in jedem Fall erforderlich, mit dem entsprechenden Prüfer die Prüfungsschwerpunkte – in der Regel drei – genauer einzugrenzen und abzusprechen. Prüfungsgegenstand sind in der Regel *Primärtexte* – also keine einzelnen Kurse –, zu denen ggf. nochmals Schwerpunkte abgesprochen werden können. Die *Terminabsprache* erfolgt über die jeweiligen Sekretariate der Lehrgebiete.