

Der Geologische Dienst Nordrhein-Westfalen - Landesbetrieb - in Krefeld (GD NRW)
sucht zum 1. Juni 2015 (ggf. später) unbefristet

für den Fachbereich 24 „Datenmanagement und Informationstechnologie“

zwei Dipl.-Ing. (FH) oder Bachelors (w/m) der Fachrichtung Informatik
(Kennwort: FB 24/2015 IT-Sachbearbeiter)

(Entlohnung bis Entgeltgruppe 11 TV-L)

Die Tätigkeiten der späteren Stelleninhaber werden – je nach Neigung und Ausbildung – aus den folgenden Tätigkeitsgebieten ausgewählt:

- Betreuung der eingesetzten Hard- und Software im Bereich Storage (Ontap 8.1 und NetApp OCSM)
 - Konfiguration, Betrieb und Kontrolle der zentralen Datensicherungen (Symantec BE)
 - Mitarbeit bei Verwaltung der primären und sekundären Stagesysteme (NetApp Umgebung)
- Betreuung der eingesetzten Hard- und Software im Bereich Netzwerk
 - Mitarbeit bei der Betreuung und Überwachung der Netzwerkpaketfilter (Cisco) und Gewährleistung der Netzsicherheit des GD-Netzes innerhalb des Landesverwaltungsnetzes NRW
- Betreuung der eingesetzten Hard- und Software im Bereich Endgeräte
 - Konfiguration und Betreuung von PCs, TCs, Notebooks, VoIP- und DECT Telefonen, Peripheriegeräte
 - Pflege der eingesetzten Client Betriebssysteme (Windows 7, Linux, MacOS), von Bürokommunikations- und Fachsoftware
 - Softwareverteilung (generische Client Images, Paketierung z.B. mit LanDesk, Empirum oder Baramundi)
- Benutzerbetreuung
 - Anwenderbetreuung, insbesondere beim Einsatz von Standard- und Fachsoftware
 - Benutzerverwaltung (Active Directory)

Erwartet werden Kenntnisse aus mindestens drei der nachfolgend aufgezählten Bereiche:

- Umfangreiche Kenntnisse im Bereich der Microsoft Client Betriebssysteme insbesondere von Windows 7 (Konfigurationssicherheit, Fehlerbehebungskompetenz)
- Umfangreiche Kenntnisse der Microsoft Office 2010 Produkte (Pflege und Optimierung von Word, Excel, Access, Powerpoint, Outlook)
- Sehr gute Kenntnisse der aktuellen PC-/Display- und Druckerhardware
- Kenntnisse der üblicherweise in Windows Domänen eingesetzten Server-Software (Server 2008R2 oder höher inklusive Active Directory Verwaltung, IIS, Exchange 2010 oder höher, MS-SQL 2008 Server oder höher, etc.),
- Kenntnisse der relevanten Intra-/Internet Techniken (HTML/Java(script)/PHP)
- Umfangreiche Kenntnisse im Bereich der SAN Administration (Konfigurationssicherheit, Fehlerbehebungskompetenz)
- Umfangreiche Kenntnisse in der Konzeption von Datensicherungsstrategien sowie in der praktischen Verwaltung und Konfiguration von Datensicherungssoftware (idealerweise Symantec BE)
- Kenntnisse in der Verwaltung von IP Netzwerken (Cisco IOS)

• **Unabdingbar sind:**

- Freude am Kundenservice – auch unter Stress
- Hohes Arbeitspensum
- Überdurchschnittliche Motivation
- Lernfähigkeit und Lernwille
- anforderungsentsprechendes, selbständiges und eigeninitiatives Arbeiten

Wünschenswert sind:

- Datenbank-Kenntnisse (Oracle 11g, MS-SQL Server 2008 oder höher, MySQL, PostgreSQL, Access 2010)
- Kenntnisse von GIS Client- und Serversystemen
- Kenntnisse einer oder mehrerer höherer Programmiersprachen (C++, Java, etc.)

Erwartet wird darüber hinaus ein hohes Maß an sozialer Kompetenz, sowie gute Ausdrucksfähigkeit in Sprache und Schrift. Die Stelle eignet sich auch für Berufseinsteiger mit überdurchschnittlicher Qualifikation.

Wir bieten:

- eine sehr abwechslungsreiche und ausbaufähige Tätigkeit
- Arbeiten in einem motivierten und kollegialen Team
- eigenverantwortliches Arbeiten
- Möglichkeiten zur Weiterqualifizierung.

Frauen werden nach dem Gesetz zur Gleichstellung von Frauen und Männern für das Land Nordrhein-Westfalen – wenn sie in der entsprechenden Besoldungs- oder Vergütungsgruppe unterrepräsentiert sind – bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Ebenfalls ausdrücklich erwünscht sind Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und Gleichgestellter im Sinne des SGB IX. Die Ausschreibung wendet sich ausdrücklich auch an Menschen mit Migrationshintergrund.

Bitte richten Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen - **nicht per E-Mail** - unter Angabe des **Kennwortes** der Ausschreibung **FB 24/2015 IT Sachbearbeiter** bis zum 15.04.2015 (Posteingang beim GD NRW) unmittelbar an den

**Direktor des
Geologischen Dienstes NRW – Landesbetrieb –
De-Greiff-Str. 195, 47803 Krefeld.**