

## Interne Forschungsförderung 2024-2028

### Merkblatt zur Fördermaßnahme „Flexibler Fonds Nachwuchs“

#### 1. Fördergegenstand

Mit der Förderung werden Promovierende und Postdocs bei der eigenständigen Forschung im Rahmen ihres Qualifizierungsprojekts unterstützt sowie darin, die eigene Forschungskarriere und Profilentwicklung gezielt voranzutreiben. Gefördert werden:

- Aktivitäten, die eine hohe Relevanz für die **Durchführung von Forschungsvorhaben im Rahmen der eigenen Qualifizierung** haben (z.B. Archivaufenthalte, Teilnahmen an Summer-/Winterschools, die projektspezifische Anschaffung von Geräten, Software, Datensätzen (keine Grundausstattung), Kosten im Kontext von Datensammlungen und empirischen Studien, z.B. Finanzierung von Proband\*innengeldern oder Hilfskräften).
- Aktivitäten, die unmittelbar zur **selbständigen Vorbereitung und Einreichung eines Drittmittelantrages** führen; bevorzugt zur Stelleneinwerbung. Dazu kann eine Förderung z.B. gewährt werden für eine zeitlich begrenzte Stellenaufstockung, projektspezifische Anschaffungen, Recherchereisen oder Studien. Antragsberechtigt sind Nachwuchswissenschaftler\*innen, die als Hauptantragsteller\*innen bzw. Projektleitung für das zu beantragende Vorhaben agieren.
- Aktivitäten, die eine hohe Relevanz für die **weitere Entwicklung der eigenen wissenschaftlichen Karriere und des eigenen Forschungsprofils** haben (z.B. durch Förderung von Lehraufträgen an der FernUniversität während eigener Forschungsaufenthalte im Ausland oder Durchführung von Nachwuchskolloquien mit externen Vortragenden).

Die Auswahl der geförderten Projekte erfolgt in einem wettbewerblichen Verfahren nach einem Ranking anhand der Förderkriterien (s.u.) und vorbehaltlich der Mittelverfügbarkeit im Programmjahr.

Ausgeschlossen von der Förderung sind Vorhaben, die im Rahmen weiterer Maßnahmen der Internen oder dezentralen Forschungsförderung beantragt werden können (insbes. die Förderung von Abschlussstipendien, Tagungen, Tagungs- und Konferenzreisen, Drittmittel-Erfolgspauschalen). Für Promovierende, die einen Fachkurs im Ausland (z.B. Summer- oder Winterschools) planen, hält das International Office eine [Fördermöglichkeit über PROMOS](#) bereit.

#### 2. Antragsberechtigte

- Eingeschriebene Promovierende der FernUniversität und Promovierende in kooperativen und binationalen Promotionsverfahren mit der FernUniversität, die das Ablegen ihrer Promotion an der FernUniversität planen
- Nachwuchswissenschaftler\*innen in der Postdoc-Phase (promovierte wissenschaftliche Mitarbeiter\*innen der FernUniversität in der Qualifizierungsphase: Ausgenommen sind als LfBA oder Akad. Rat\*Rätin unbefristet Beschäftigte)

### 3. Umfang der Förderung

- Laufzeit: max. 6 Monate
- Förderumfang: 2.000 € bis 20.000 €, hierbei gelten folgende Beschränkungen:
  - Die beantragte Fördersumme muss in einem angemessenen Verhältnis zum geplanten Vorhaben stehen.
  - Förderbeträge für den Anschub von Drittmittelwerbungen können max. 25% der für die FernUniversität zu erwartenden Drittmittel betragen.
  - Der maximale Zuschuss für Teilnahmegebühren und/oder Reisekosten in Verbindung mit Veranstaltungen beträgt 2.000 €.
  - Der maximale Zuschuss für selbstorganisierte Nachwuchskolloquien beträgt 5.000 €.
- Netzwerkprivilegien: Durch die Einwerbung einer Förderung im „Flexiblen Fonds Nachwuchs“ sind geförderte Postdocs automatisch auch Mitglied des „FernUni Young Excellence Programs“. Im Rahmen dieses Programms besteht für Sie die Möglichkeit exklusive, ideelle Förderung Ihrer Karriere in Anspruch zu nehmen, dies ist z.B.:
  - Zugang zu Workshops, die speziell auf eine zukünftige Wissenschaftskarriere vorbereiten
  - Kollegiale Supervision mit anderen geförderten Postdocs in einer moderierten Gruppe
  - Vorstellung Ihrer Forschungsprojekte im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit des Referates in Social Media und auf der Website und im Rahmen der Kommunikationsplattformen der FernUniversität
  - Individuelles Coaching zu Ihrem Kompetenzprofil

### 4. Förderkriterien/-bedingungen

- Wissenschaftliche Qualität und Originalität des eigenen Forschungsvorhabens
- Überzeugende Kurzbeschreibung des zur Förderung beantragten (Forschungs-)Vorhabens
- Überzeugende Darlegung der Relevanz der Förderung (für das eigene Qualifizierungsprojekt und dessen Abschluss, für die eigene wissenschaftliche Karriere und Profilentwicklung, für die selbstständige Formulierung/Einreichung des geplanten Drittmittelantrages)
- Vor Antragstellung: Verpflichtende Erstberatung zum Antragsvorhaben durch Ansprechperson im Forschungsservice (Kontakt siehe Pkt. 8)
- Ggf. Projektvorstellung im Auswahlgremium: Der Rektoratsausschuss Forschung und Nachwuchsförderung hat die Möglichkeit bei einer Fördersumme >8000€ zur Beurteilung der Qualität des Vorhabens oder seiner Relevanz, die Antragstellenden zu seiner Sitzung einzuladen, um Rückfragen zum Antrag zu stellen
- Befürwortung der Antragstellung durch die wissenschaftliche Betreuung (Mitzeichnung des Antrags oder Bestätigung der Unterstützung des Antrags per Mail an Ansprechperson)
- Bei Förderung der Vorbereitung eines Drittmittelantrags: Sofern nach 12 Monaten kein Drittmittelantrag eingereicht wurde und keine Begründung für die Nichteinreichung vorliegt, muss die Förderung zurückgezahlt werden.
- Aus Fördermitteln angeschaffte Gegenstände (z.B. Bücher, elektronische Geräte) werden inventarisiert und verbleiben nach der Förderung im Besitz der FernUniversität. Für die Dauer der Qualifizierung stehen die Güter ausschließlich den Geförderten zur Verfügung, danach gehen sie in die Lehrgebiets-/Institutsausstattung über.
- Wirtschaftlichkeit
- Berücksichtigung der Chancengleichheit der Geschlechter
- Berichtspflicht: Einreichung eines Abschlussberichts 3 Monate nach Ende der Förderlaufzeit (z.Hd. (Kontakt Forschungsservice siehe Pkt. 8)

- Nach Beendigung der Förderung bestehende Restmittel fließen zurück in das Budget der Forschungsförderung

## 5. Bewerbungsfrist

Eine Antragseinreichung ist 2024 zu folgenden Stichtagen möglich:

- Beantragungen  $\leq$  8.000 €:
  - 13. Mai 2024 (Förderbeginn ab 17.07.2024)
  - 11. November 2024 (Förderbeginn ab 15.02.2025)
- Beantragungen  $>$  8.000 €:
  - 19. Februar 2024 (Förderbeginn ab 22.04.2024)
  - 16. September 2024 (Förderbeginn ab 20.11.2024)

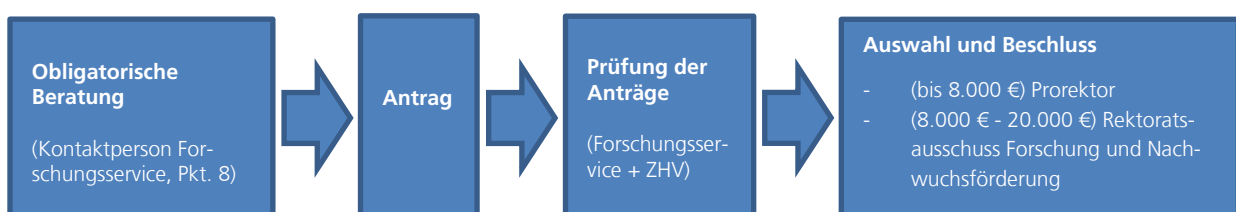
Durchführungsfrist: Im Rahmen der IFF 2024-2028 geförderte Initiativen unterliegen zusätzlich einer Durchführungsfrist bis zum 30.09.2029. Förderzeiträume sind entsprechend bis zu diesem Termin umsetzbar.

## 6. Einzureichende Antragsunterlagen

Bitte reichen Sie folgende Unterlagen elektronisch (cc Leitung des Lehrgebiets/Lehrstuhls/Instituts; im Falle von Beantragung von Förderung zur Stellenfinanzierung bzw. -aufstockung cc Dekanat) bei der Ansprechperson ein:

- Ausgefülltes Antragsformular
- Überzeugende Kurzbeschreibung des zu fördernden Forschungsvorhabens (max. 2-3 Seiten: Forschungsstand, Fragestellung und ihr Innovationsgehalt, Arbeitsprogramm, aktueller Stand und evtl. Vorarbeiten)
- Darlegung der gewünschten Förderung und deren Relevanz für
  - das eigene Qualifizierungsprojekt und dessen Abschluss
  - die eigene wissenschaftliche Karriere und Profilentwicklung
  - ggf. die selbstständige Formulierung/Einreichung des geplanten Drittmittelanspruchs
- Aussagekräftiger Arbeits- und Zeitplan für den Förderzeitraum
- Kostenaufstellung zu beantragten Fördermitteln
- Ggf. ergänzende Nachweise zum Vorhaben (Veranstaltungsprogramm, Ausschreibung des Fördergebers, Kostenvoranschläge, Aufgabenbeschreibungen für Stellen o.ä.)
- Akademischer Lebenslauf inkl. Publikationsverzeichnis
- Promovierende: Immatrikulationsbescheinigung bzw. Nachweis für binationales/kooperatives Promotionsabkommen
- Befürwortung der Antragstellung durch die wissenschaftliche Betreuung (durch Mitzeichnung des Antrags oder Bestätigung der Unterstützung des Antrags per Mail an Ansprechperson)
- Für Beantragungen  $>$  8.000 € (zusätzlich): eine Stellungnahme der wissenschaftlichen Betreuung (zur wissenschaftlichen Qualität des Qualifizierungsprojekts, zur Relevanz des zur Förderung beantragten Vorhabens, zur Realisierbarkeit des Arbeits- bzw. Zeitplans)

## 7. Antrags-/Entscheidungsweg



## 8. Ansprechperson

Christina Lipka  
Forschungs- und Graduiertenservice  
Tel.: +49 2331 987-4647  
E-Mail: [christina.lipka@fernuni-hagen.de](mailto:christina.lipka@fernuni-hagen.de)

Weitere Informationen finden Sie auf der [Webseite der Internen Forschungsförderung](#)