

# Informationen für Studienanfänger

## Lehrgebiet Technische Informatik I

### Informationsbeschaffung

Eine der wichtigsten Herausforderungen, der Sie sich als Student stellen müssen ist, die richtige Information zum richtigen Zeitpunkt zu erhalten. Gemeint sind weniger die Informationen zum vertiefen der Lehrinhalte, als vielmehr diejenigen um ihr Studium organisieren.

Damit Ihre Informationen stets auf dem aktuellen Stand sind, empfehlen wir Ihnen die folgenden Quellen regelmässig zu konsultieren :

- Lesen Sie die Veröffentlichungen in den regelmässig erscheinenden ”**Info**”-**Heften**. Sie sind das ”schwarze Brett” der FernUni. Für Sie ist vor allem der Abschnitt des *Fachbereich Informatik* von Bedeutung. Wir veröffentlichen dort vor allem Ankündigungen zu Klausur- und Studenttagsanmeldungen.
- Schauen Sie regelmässig auf unseren **Internetseiten** nach. Dort werden von uns die meistens Informationen am frühesten veröffentlicht. Ausserdem ist das Informationsangebot auf unseren Internetseiten am umfangreichsten. Die wichtigsten Seiten unseres Internetangebotes sind die *Einstiegsseite* mit aktuellen Schlagzeilen und die *Kursseiten* mit aktuellen Informationen zu jedem vom Lehrgebiet angebotenen Kurs.
- Tragen Sie sich in den **Mailverteiler** eines jeden Kurses ein, den Sie belegt haben. Mit Hilfe der Mailverteiler, weisen wir auf Änderungen und Neuigkeiten hin, die sich auf die Kurse oder die Kursseiten im Internet beziehen. Einen Link zum Eintragen in den jeweiligen Mailverteiler finden Sie auf jeder Kursseite.
- Abonnieren Sie die **Newsgroups** der von Ihnen belegten Kurse. Dort können Sie sich mit ihren KommilitonInnen austauschen und über die Kurseinheiten, Einsendeaufgaben und Musterlösungen diskutieren. Die Kursbetreuer nehmen an den Diskussionen in der Newsgroup nicht aktiv teil.
- Lesen Sie die auf unseren Internetseiten zur Verfügung gestellten Listen mit **häufig gestellten Fragen** (*FAQs*). Das sollten Sie vor allem dann tun, wenn Sie eine konkrete Frage haben, um die Kursbetreuer nicht unnötig zu beschäftigen. Es gibt eine Liste mit allgemeinen Fragen im Bereich Lehre. Zusätzlich kann es auch zu jedem Kurs eine kursspezifische Liste mit häufig gestellten Fragen geben. Die Listen werden ständig aktualisiert und angepasst, daher sollten Sie sich die Listen bei jeder Frage erneut ansehen.

### Interaktion mit den Mitarbeitern des Lehrgebietes

Es gibt verschiedene Möglichkeiten mit den Mitarbeitern unseres Lehrgebietes in Kontakt zu treten, die wir im folgenden kurz umreissen möchten. Bevor Sie mit einem unserer Mitarbeiter in Kontakt treten, sollten Sie sich alle von uns zur Verfügung gestellten Informationen beschafft haben (siehe oben). Sollten Sie trotz allem noch ein Problem oder eine Frage haben, haben Sie folgende Möglichkeiten :

- **Sie haben eine kursspezifische Frage.** Dabei meinen wir vor allem Fragen zu Kurseinheiten, Einsendeaufgaben, Musterlösungen, Klausuren, Studientagen, Prüfungsterminen, studienbegleitenden Materialien, usw.. Wenden Sie sich in diesem Fall bitte mit Hilfe des auf der Kursseite zur Verfügung gestellten Formulars ("*Frage stellen*") an unsere Mitarbeiter.
- **Sie haben einen kursspezifischen Fehler entdeckt.** Ähnlich wie bei den kursspezifischen Fragen können Sie in diesem Fall auch ein Formular ("*Fehler melden*") auf der jeweiligen Kursseite benutzen. Wir halten es für äusserst wichtig über Fehler in den Kurseinheiten, Einsendeaufgaben oder Musterlösungen informiert zu werden, um in den FAQs auf diese Fehler hinweisen zu können und die Fehler im Kursmaterial für spätere Kurse zu korrigieren.
- **Ihr Anliegen betrifft unsere Internetseiten.** Sollten Sie eine Frage, eine Fehlermeldung oder einen Verbesserungsvorschlag bezogen auf unsere Internetseiten haben, wenden Sie sich an den *webmaster*. Einen entsprechenden Link finden Sie jeweils am Ende einer Seite.
- **Sie möchten sich über Noten informieren.** Sie können ihre Noten, die Sie in schriftlichen Prüfungen erhalten haben, über das Internet abrufen, sobald diese feststehen. Auf den Seiten zu Lehrveranstaltungen, zu denen eine schriftliche Prüfung abgelegt werden kann, gibt es zu gegebener Zeit einen Link auf die Ergebnisse der Prüfung. Sie können ihre Note nur dann abrufen, wenn Sie sich über unsere Internetseiten ein Passwort angelegt haben. Dies können Sie sich bei der Anmeldung zu der entsprechenden Prüfung geben lassen.
- **Sie möchten einen Termin für eine mündliche Prüfung vereinbaren.** Benutzen Sie dazu ebenfalls die auf unseren Internetseiten zur Verfügung gestellten Formulare. Auf den Kursseiten befindet sich gegebenenfalls Link auf ein Formular, welches Sie zur Terminvereinbarung benutzen können. Es existiert ein Formular für die Anmeldung zu mündlichen Ersatzprüfungen (falls es für eine Klausur nicht ausreichend viele Teilnehmer gibt), sowie für die Anmeldung zu mündlichen Vordiplomprüfungen. Die mündlichen Vordiplomprüfungen müssen dabei zusätzlich schriftlich beim Prüfungsamt angemeldet werden.
- **Ihr Anliegen lässt sich keinem der oben genannten zuordnen.** Falls Ihr Anliegen keinem der oben genannten zugeordnet werden kann, können Sie jedem unserer Mitarbeiter eine E-Mail schicken. Ein entsprechendes Formular finden Sie auf unseren Mitarbeiterseiten im Internet. Bitte sehen Sie davon ab, unseren Mitarbeitern direkt eine E-Mail zu schreiben, ohne eines unserer Formulare zu benutzen. Das beschleunigt und vereinfacht die Bearbeitung ihrer Anfrage.
- **Sie haben keinen Zugang zum Internet.** In diesem Fall bleibt ihnen nichts anderes übrig, als unsere Mitarbeiter telefonisch zu kontaktieren. Sie sollten sich dabei an die Sprechstunde des jeweiligen Mitarbeiters richten. Unser Sekretariat ist - bis auf freitags - jeweils morgens erreichbar.