



**Rechts-
wissenschaftliche
Fakultät**

Sommersemester 2021

Studien- und Prüfungsinformationen Nr. 1

**Achtung! Änderungen aufgrund der COVID19-Pandemie möglich!
Bitte beachten Sie regelmäßig die Homepage der Fakultät!**

- Allgemeine Informationen
- Voraussichtliche Prüfungstermine im Sommersemester 2021
- Pflichtarbeitsgemeinschaften, Einsende- und Selbstkontrollaufgaben, Präsenzseminare, Häusliche Arbeiten im Schwerpunkt
- Informationen zur Masterarbeit

Inhaltsverzeichnis

Vorwort zum Sommersemester 2021 aufgrund der Covid-19-Pandemie	3
A. Informationen zum Studium an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät	4
I. Abkürzungen und Begriffe	5
II. Lehre und Betreuung	6
1. Präsenzbetreuung in den Studien- und Regionalzentren	6
2. Virtuelle Betreuung im Sommersemester 2021	7
3. Studierendenservice, Zentrale Studienberatung und Fachstudienberatung	9
a) Studierendenservice und Zentrale Studienberatung.....	9
b) Fachstudienberatung	9
c) Semesterkalender der Fachstudienberatung	11
d) Weitere Ansprechpartner*innen der Fakultät.....	12
4. Reklamationen bei fehlendem Material	13
5. Nachteilsausgleich für behinderte oder chronisch kranke Studierende	13
B. Studiengangsbezogene Informationen	15
I. Studiengang „Bachelor of Laws“	15
1. Curriculum/Modularisierter Aufbau	15
a) Modulschranke	15
b) Studienverlaufsplan Vollzeit	17
c) Studienverlaufsplan Teilzeit	18
2. Belegempfehlung bei Studienbeginn	19
3. Studierwerkstatt „In iure“	19
4. Wahlbereich	19
5. Konzeption und Art der vorgesehenen Prüfungen	20
6. Obligatorische Präsenzveranstaltungen	21
a) Pflichtarbeitsgemeinschaften in den Studien- und Regionalzentren	21
b) Workshop zum Modul 55112 Rhetorik, Verhandeln und Mediation.....	22
c) Abschlussseminar	22
7. Bachelorprüfung: Abschlussseminar und Bachelorarbeit	22
8. Übergang vom Bachelor- ins Masterstudium	24
II. Studiengang Rechtswissenschaft - Erste Juristische Prüfung	25
1. Curriculum/Modularisierter Aufbau	25
2. Zwischenprüfung	26
3. Studienverlaufsplan (Vollzeit)	27
4. Studienverlaufsplan (Teilzeit)	29

5.	Studienverlaufsplan für Absolvent*innen des Hagener LL.B.	31
6.	Beleghinweise	32
7.	Schwerpunktbereich (Universitärer Teil der Ersten Juristischen Prüfung)	32
8.	Fremdsprachenkompetenz und Praktische Studienzeit	34
III.	Studiengang „Master of Laws“	35
1.	Curriculum/Modularisierter Aufbau	35
2.	Studienverlaufsplan	36
3.	Belegung	37
4.	Besonderheiten der Belegung für Studierende mit einem 180-ECTS-Bachelor	37
5.	Wahlbereich	37
6.	Konzeption und Art der vorgesehenen Prüfungen	39
7.	Masterarbeit	40
a)	Zulassungsvoraussetzungen/Fristen	40
b)	Die Anmeldung über WebRegIS	40
c)	Informationen zum Auswahlverfahren	41
d)	Bearbeitungshinweise	41
e)	Bestehen der Masterprüfung, Masterurkunde, Abschlusszeugnis	42
C.	Prüfungsinformationen	43
I.	Prüfungszulassungsvoraussetzungen	43
1.	Pflichtarbeitsgemeinschaften	43
2.	Einsendeaufgaben	43
II.	Fristen der Einsendeaufgaben und Seminarankündigungen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät im Sommersemester 2021	45
1.	Module im Studiengang Bachelor of Laws	45
2.	Module im Studiengang Erste Juristische Prüfung	61
3.	Module im Studiengang Master of Laws	78
III.	Prüfungen/Prüfungstermine/Anmeldemodalitäten	88
1.	Allgemeine Informationen	88
2.	Voraussichtliche Prüfungstermine im Sommersemester 2021	89
3.	Voraussichtliche Prüfungstermine im Wintersemester 2021/22	94

Vorwort zum Sommersemester 2021 aufgrund der Covid-19-Pandemie

Sehr geehrte Studierende,

wie in jedem Semester erhalten Sie hiermit auch für das Sommersemester 2021 das Heft Nr. 1 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, aus dem die Abläufe und Termine Ihres Studiums hervorgehen.

Trotz der weiter andauernden Covid-19-Pandemie kann Ihr Studium im Wesentlichen so ablaufen, wie Sie es unter „normalen“ Umständen gewohnt sind und erwarten dürfen. Unsere Studienabläufe sind trotz behördlicher Beschränkungen und „Social-Distancing“ nur wenig beeinträchtigt.

Gleichwohl wird es im Sommersemester 2021 in den rechtswissenschaftlichen Studiengängen einige Anpassungen geben. Auch müssen unsere heutigen Ankündigungen unter einen Vorbehalt der Pandemieentwicklung der nächsten Wochen und Monate gestellt werden. Das betrifft insbesondere Präsenzveranstaltungen (Mentorate, Pflichtarbeitsgemeinschaften, Seminare) sowie die Termine und Formen der Modulabschlussprüfungen im September 2021.

Deswegen haben wir Ihnen in diesem Heft an den relevanten Stellen Hinweise in dunkelblauer Markierung eingefügt, aus denen Abweichungen und Vorbehalte hervorgehen:

Wir bitten Sie, diese Hinweise zur Kenntnis zu nehmen. Bitte verfolgen Sie während des Semesters auch die Ankündigungen der FernUniversität unter www.fernuni-hagen.de sowie die Ankündigungen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät unter www.fernuni-hagen.de/rewi/. Für Sie relevante Informationen erhalten Sie selbstverständlich auch per E-Mail.

Seien Sie versichert, dass wir gemeinsam mit der Hochschulleitung und allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der FernUniversität weiterhin die Entwicklungen genau beobachten und (auch kurzfristige) Entscheidungen verantwortungsvoll abwägen.

Wir wünschen Ihnen ein gesundes und erfolgreiches Sommersemester 2021!

Ihre Rechtswissenschaftliche Fakultät

A. Informationen zum Studium an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät

Wir begrüßen Sie als Studierende der Rechtswissenschaftlichen Fakultät und wünschen Ihnen viel Erfolg!

Mit der Aufnahme des rechtswissenschaftlichen Studiums an der FernUniversität in Hagen, sei es zum Bachelor of Laws, zum Master of Laws oder in Richtung der Ersten Juristischen Prüfung (EJP) haben Sie sich für ein innovatives Studium mit einer besonderen Studienform entschieden. Das Fernstudium wird Sie vor einige Herausforderungen stellen, denn noch mehr als im Präsenzstudium müssen Sie hier Ihr Studium eigenverantwortlich organisieren. Wir wollen deshalb mit dieser ersten Handreichung versuchen, Ihnen den Start in Ihr Studium an unserer Fakultät zu erleichtern, damit sie Ihren individuellen Studienplan entwickeln können.

Wir empfehlen Ihnen, sich regelmäßig durch unsere Internetseite <https://e.feu.de/rewi> zu informieren. Neben weiterführenden Links und Hinweisen auf aktuelle Veranstaltungen finden Sie auf unserer Internetseite im Download-Bereich (<https://www.fernuni-hagen.de/rewi/download>) vor allem unsere **Hefte 1 und 2 aus der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät**. Hier finden Sie die Basisinformationen für die Organisation Ihres Studiums an der Rechtswissenschaftlichen Fakultät.

Ergänzend zu den Studien- und Prüfungsinformationen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät benötigen Sie, wenn Sie die Studiengänge Bachelor oder Master of Laws oder Erste Juristische Prüfung (EJP) studieren, auch die **korrespondierenden Hefte der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft**, siehe <https://e.feu.de/downloadwiwi>.

Allgemeine Hinweise zum Studium an der FernUniversität finden Sie im **Heft Studiengangs- und Kursangebot (SuK)**, unter <https://e.feu.de/suk> steht es zum Download zur Verfügung.

Die Prüfungsordnungen unserer Studiengänge finden Sie ebenfalls im **Download-Bereich** (<https://www.fernuni-hagen.de/rewi/download>). Sie sind in diesem Heft mehrfach zitiert und jeweils abgekürzt mit PO und dem jeweiligen Kürzel für den Studiengang, LL.B. für den Bachelor of Laws, LL.M. für den Master of Laws und EJP für die Erste Juristische Prüfung.

Darüber hinaus ist die **Hagener Depesche** im Download-Bereich zu finden. Mit diesem Online-Newsletter versorgen wir Sie drei- bis viermal im Jahr mit aktuellen Informationen aus der Fakultät.

I. Abkürzungen und Begriffe

EA = Einsendeaufgabe: Die meisten Module enthalten Einsendeaufgaben, die zu vorgegebenen Terminen über das Online-Übungssystem hochgeladen werden müssen. Um an einer Klausur teilnehmen zu können, muss in der Regel mindestens die Hälfte der Einsendeaufgaben des Teilgebietes/Moduls bzw. Faches erfolgreich bearbeitet worden sein.

HA = Hausarbeit: In einigen Modulen ist als Prüfungsform eine Hausarbeit vorgesehen. Diese werden zu bestimmten Terminen von den Lehrstühlen herausgegeben und müssen auch zu festgesetzten Rücksendeterminen wieder hochgeladen bzw. an die FernUniversität geschickt werden. Durch die Hausarbeiten, sollen Studierende lernen, sich mit rechtswissenschaftlichen Quellen und dem wissenschaftlichen Diskurs auseinanderzusetzen sowie die Formalia des wissenschaftlichen Arbeitens einzuhalten.

SA = Selbstkontrollarbeit: Selbstkontrollarbeiten dienen der Kontrolle des individuellen Leistungsstandes. Sie haben keine prüfungsrechtliche Relevanz. Sofern es sich um maschinell auswertbare Aufgaben (Lotse und BRW) handelt, können sie zu dem vorgegebenen Termin zur Korrektur hochladen.

ECTS-Punkte: Die ECTS-Credits beruhen auf dem Arbeitsaufwand der Studierenden, der erforderlich ist, um die erwarteten Lernergebnisse zu erreichen. Die Lernergebnisse beschreiben, was die Lernenden nach dem erfolgreichen Abschluss eines Lernprozesses wissen, verstehen und können sollten. 60 ECTS-Credits werden für den Arbeitsaufwand eines Jahres formalen Vollzeitlernens (akademisches Jahr) der zugehörigen Lernergebnisse vergeben. Meistens beträgt der Arbeitsaufwand der Studierenden in einem akademischen Jahr 1500 bis 1800 Stunden, so dass ein Credit 25 bis 30 Arbeitsstunden entspricht.

SWS = Semesterwochenstunden: Bei der Semesterwochenstunde handelt es sich um eine Einheit zur Bemessung des Lehrdeputates der Hochschullehrenden bzw. des Zeitaufwandes, der für die Studierenden mit dem Besuch einer Vorlesung verbunden ist. Hochschulen weisen den Zeitaufwand für Vorlesungen und andere Lehrveranstaltungen üblicherweise in SWS aus. Um ihren Studierenden die Planung ihres Studiums zu erleichtern, gibt die FernUniversität für ihre Module ebenfalls die Anzahl der SWS an. Die SWS sind an der FernUniversität gleichzeitig Bemessungsgrundlage für die von den Studierenden zu entrichtenden Kursgebühren. Die Einheit „SWS“ ist nicht zu verwechseln mit den ECTS-Credits. Während die SWS lediglich den auf die Vorlesung selbst entfallenden Zeitaufwand berücksichtigt, geben die ECTS-Punkte Auskunft über den gesamten Aufwand des Studierenden, indem neben der reinen Vorlesungszeit auch die Zeit für Vor- und Nachbereitung der Veranstaltung berücksichtigt wird.

Weitere Erläuterungen zu wichtigen Begriffen und Stichwörtern können Sie hier abrufen:

<https://e.feu.de/abisz>

II. Lehre und Betreuung

Die Rechtswissenschaftliche Fakultät nutzt für Ihre Studierenden die Vorteile des sogenannten „Blended Learnings“. Hierunter versteht man die Kombination verschiedener Lernmethoden, auf die FernUniversität bezogen: die Kombination von Lernen durch Selbststudium der Studienbriefe, unterstützende Präsenzveranstaltungen und Einsatz ausgesuchter und durchdachter E-Learning Komponenten.

Im Mittelpunkt der Wissensvermittlung stehen die Studienbriefe, die Sie nach Hause gesandt bekommen. Hier macht das Selbststudium einen wesentlichen Anteil der zeitlichen Beanspruchung aus. Was selbst bearbeitet werden kann, soll auch selbst bearbeitet werden. Dies gestattet viel zeitliche und räumliche Flexibilität. Die Studienbriefe enthalten die für das jeweilige Modul notwendigen Inhalte. Damit das Gelesene auch abrufbar ist, kommen abhängig vom jeweiligen Modul noch die Selbstkontroll- und die Einsendeaufgaben hinzu. Das erfolgreiche Bestehen einer bestimmten Anzahl von Einsendeaufgaben ist Zugangsvoraussetzung für die jeweilige Modulabschlussprüfung. Sie bauen inhaltlich auf den Studienbriefen auf, so dass auch die praktische – nicht nur die abstrakte – Auseinandersetzung mit den Lerninhalten erforderlich ist. Zudem werden die Einsendeaufgaben individuell korrigiert, die Korrekturen erhalten Sie zurück, so dass Sie über Ihren Lernfortschritt informiert sind.

1. Präsenzbetreuung in den Studien- und Regionalzentren

Aufgrund der COVID-19-Pandemie werden im Sommersemester 2021 keine Präsenzmentorate der Rechtswissenschaftlichen Fakultät in den Regionalzentren stattfinden. Ihre Betreuung wird durch ein deutlich ausgeweitetes Angebot an virtuellen Veranstaltungen gewährleistet. Die entsprechenden Infos finden Sie unter „Punkt 2. Virtuelle Betreuung“. Bitte beachten Sie, dass dennoch die Pflicht zur Teilnahme an den Pflichtarbeitsgemeinschaften bestehen bleibt, die Teilnahme ist online möglich.

Kaum ein Studium ist besser für die Fernlehre geeignet als die Rechtswissenschaft. Zentral ist von Anfang an die Einübung der gutachterlichen Fallbearbeitung. Um diesen Stil von Anfang an zu lernen, ist eine Gruppenbetreuung (Mentorate) während des Studiums von zentraler Bedeutung. Diese Betreuung ist auch im weiteren Verlauf des Studiums wichtig, um das Gelernte auf Fälle anzuwenden und so das Erlernte praktisch im Fall umzusetzen. Zudem bereiten die Mentorate regelmäßig auch auf die entsprechenden Abschlussprüfungen vor.

Pflichtarbeitsgemeinschaften existieren zu den Modulen:

Modul-Nr.		ECTS
55101	Allgemeiner Teil des BGB	10
55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts	10
55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I	10

Um die Prüfungsberechtigung für die Modulabschlussprüfungen dieser drei Module zu erlangen, müssen – neben ggf. noch weiteren zu erbringenden Leistungen (siehe hierzu die Angaben am Ende des Heftes) – **jeweils mindestens 12 Mentoriatsstunden** absolviert werden. Im Rahmen dieser Veranstaltungen lernen Sie Ihre Mitstudierenden kennen und können darüber hinaus private Lerngruppen bilden.

2. Virtuelle Betreuung im Sommersemester 2021

Die virtuelle Betreuung an der FernUniversität findet über MOODLE statt. Bei MOODLE handelt es sich um eine interaktive Lernplattform, die insbesondere der Kommunikation zwischen den Studierenden und den Lehrenden und untereinander dienen soll. In MOODLE finden Sie zu jedem Ihrer Module einen Kursraum mit den modulspezifischen Inhalten.

MOODLE erreichen Sie unter <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>

Inhaltliche Fragen zu MOODLE können Sie an moodle.rewi@fernuni-hagen.de richten.

Auch der Helpdesk des ZMI steht Ihnen zur Verfügung: helpdesk@fernuni-hagen.de

Die mentorielle Betreuung wird auch im Sommersemester 2021 nicht im Rahmen von Präsenzveranstaltungen in den Regionalzentren angeboten. Vielmehr wird die mentorielle Betreuung – wie auch schon im Wintersemester 2020/21 – ausschließlich in virtueller Form über die Plattform „Zoom“ stattfinden. Die Organisation und damit u.a. die Anmeldung zu den Online-Mentoriaten erfolgt nach wie vor über die Webseiten der Regionalzentren. Das mentorielle Angebot wird zeitnah auf der Webseite Ihres Regionalzentrums veröffentlicht. Sollte ein Modul in Ihrem Regionalzentrum nicht mentoriell betreut werden, schauen Sie in einem benachbarten Zentrum und melden sich dort für die Veranstaltung an. Die regionale Zuordnung ist für die Teilnahme an virtuellen Mentoriaten nicht erheblich, Sie können sich frei zwischen den Regionalzentren bewegen. Dadurch können Sie aus einem breiten Angebot schöpfen und sind terminlich noch flexibler. Das ReWi-Online-Zentrum wird zum Sommersemester 2021 abgestellt. Die Unterlagen in den mentoriellen Veranstaltungen erhalten Sie direkt von Ihrem Mentor/Ihrer Mentorin über die Hochschulcloud Sciebo. Der/die Mentor/in wird Ihnen dazu die notwendigen Informationen im Rahmen der Veranstaltung geben.

Zu den **Pflichtarbeitsgemeinschaften im SoSe 21** melden Sie sich ebenfalls wie oben beschrieben über die Regionalzentren an.

Die **Termine der Pflichtarbeitsgemeinschaften** werden – wie gewohnt - auf den Internetseiten der jeweiligen Regionalzentren unter „Mentorate“ veröffentlicht:

Studien- und Regionalzentren: <https://www.fernuni-hagen.de/studium/regionalzentren/>

Für den Nachweis der Pflichtarbeitsgemeinschaften müssen Sie sich zur jeweiligen Veranstaltung über die Anmeldemaske auf der Webseite eines Regionalzentrums anmelden, auch wenn die Veranstaltung online stattfindet. Nur wenn Sie sich zu der jeweiligen Veranstaltung angemeldet haben, kann Ihnen nach erfolgter Teilnahme auch eine Teilnahme Bestätigung ausgestellt werden. Sie können Ihre Pflichtstunden auch durch die Teilnahme an Veranstaltungen verschiedener Mentor/innen und über mehrere Semester sammeln. Beachten Sie, dass die virtuellen Mentorate innerhalb der MOODLE-Lernumgebungen nicht als Nachweis für die Pflichtarbeitsgemeinschaften gelten.

So funktioniert der Nachweis der Teilnahme an einer Pflichtarbeitsgemeinschaft:

1. Unter dem folgenden Link finden Sie das Angebot in den Pflichtarbeitsgemeinschaften: <https://www.fernuni-hagen.de/rewi/studium/pflichtarbeitsgemeinschaften.shtml>.
2. Dort suchen Sie sich die passende Veranstaltung aus und melden sich auf der Webseite des jeweiligen Regionalzentrums an.
3. In der Veranstaltung loggen Sie sich mit Ihrem Vor- und Nachnamen ein. Der/die Mentor/in wird zur Überprüfung Ihrer Anwesenheit im Laufe der Veranstaltung einen Umfragelink in den Chat stellen. Mit der Teilnahme an der Umfrage bestätigen Sie Ihre Anwesenheit.
4. Wenn Sie Ihre 12 Pflichtstunden vollständig gesammelt haben, tragen Sie diese in den „Erfassungsbogen Pflichtarbeitsgemeinschaft“ (diesen finden Sie hier: <https://www.fernuni-hagen.de/rewi/download/antraege.shtml>) ein und reichen diesen Bogen ein. Hinweise zur Einreichung finden Sie ab dem 1. April 2021 direkt auf dem Erfassungsbogen.
5. Das Prüfungsamt überprüft Ihre Teilnahme anhand der Umfrage in der Veranstaltung. Bei Übereinstimmung erscheint der Nachweis rechtzeitig in Ihren Prüfungskonto unter <https://pos.fernuni-hagen.de/>. Bitte sehen Sie von individuellen Anfragen an das Prüfungsamt ab.

Sollte es Ihnen nicht möglich sein, an den begleitenden Veranstaltungen teilzunehmen, bieten wir am Ende des Semesters noch online Kompaktveranstaltungen in allen drei Modulen mit Pflichtarbeitsgemeinschaften an. Die Termine werden auf der Homepage bekannt gegeben, die Plätze sind allerdings begrenzt. Nutzen Sie, wenn möglich, die von Ihrem Zentrum im Laufe des Semesters angebotenen Termine.

3. Studierendenservice, Zentrale Studienberatung und Fachstudienberatung

a) Studierendenservice und Zentrale Studienberatung

Bei sämtlichen allgemeinen Fragen rund um das Fernstudium unterstützt Sie der **Studierendenservice** von montags bis freitags von 08:00 bis 18:00 Uhr.

E-Mail: info@fernuni-hagen.de

Link zum Studierendenservice:

Telefon: +49 2331 987 24 44

<https://e.feu.de/einschreiben>

Die **Zentrale Studienberatung** können Sie über den Studierendenservice erreichen. Diese unterstützt Sie unter anderem bei der Wahl Ihres Studiengangs, Orientierungsschwierigkeiten zu Beginn des Studiums oder der Suche nach Alternativen zum Studienabbruch. Auch in Ihrem **Regional- oder Studienzentrum** werden Sie hierzu kompetent beraten und informiert.

Der Studierendenservice hilft Ihnen darüber hinaus bei den folgenden Themen weiter:

Themenkomplex	Telefon	Fax
Beurlaubung	+49 2331 987-24 44	+49 2331 987-24 60
Exmatrikulation		
Gebührenverwaltung	+49 2331 987-27 77	+49 2331 987-47 48
Belegung Immatrikulation Informations- und Bewerbungsunterlagen Rückmeldung Studienangebot der FernUniversität Zulassung	+49 2331 987-24 44	+49 2331 987-24 60

Zu den hier genannten Themenkomplexen können die Mitarbeiter des Zentralbereichs Rechtswissenschaft nur sehr eingeschränkt verbindliche Auskünfte geben. Wenn Sie unsicher sind, ob Ihr Anliegen die Fachstudienberatung oder das Prüfungsamt oder vielleicht doch das Studierendensekretariat betrifft, kontaktieren Sie einfach zuerst den Studierendenservice. Sie werden dann entsprechend weitergeleitet.

b) Fachstudienberatung

Darüber hinaus können Sie die **Fachstudienberatung** der Rechtswissenschaftlichen Fakultät kontaktieren. Sie steht Ihnen vor allem für individuelle Anliegen, die Ihr Studium betreffen, zur Verfügung. Insbesondere ist die Fachstudienberatung dann zuständig, wenn es darum geht, den Studienverlauf zu planen, zu entscheiden, welcher juristische Studiengang am ehesten zu Ihren beruflichen Zielen passt und für modulübergreifende Fragen, die das Studium an sich, Ihr Lernen oder Ihre Arbeitsweise im Studium betreffen.

Für einen telefonischen oder persönlichen Beratungstermin in Hagen wenden Sie sich bitte an Frau Viktoria Kempf (Telefonnummer und Sprechzeiten siehe Übersicht). Per E-Mail erreichen Sie die Fachstudienberatung jederzeit unter: fachstudienberatung.rewi@fernuni-hagen.de. Alternativ können Sie auch unser Kontaktformular nutzen: <https://e.feu.de/formularrewi>.

Geht es Ihnen darum, weitere Informationen zu erhalten, versuchen Sie bitte vorab, die Antwort auf Ihre Frage zunächst in diesem Heft oder über die Homepage der Rechtswissenschaftlichen Fakultät selbst zu finden. Modulspezifische Fragen können Sie an die Modulbetreuer*innen richten.

Neben der Fachstudienberatung stehen Ihnen die Mitarbeitenden des Zentralbereichs Rechtswissenschaften für sämtliche Fragen zur Verfügung. Bitte beachten Sie hierbei die Zuständigkeiten. So lassen sich viele Umwege verhindern und Sie bekommen schneller Antworten auf Ihre Fragen.

Eine persönliche Beratung in Hagen ist nur nach vorheriger Terminabsprache möglich. Die Postadresse bzw. Besuchsadresse finden Sie unter: <https://e.feu.de/kontaktrewi>.

Gerne unterstützen wir Sie bei individuellen Anliegen rund um Ihr Studium auch vor Ort und telefonisch/online. Termine und Orte für unseren ReWi-CheckUp finden Sie unter <https://e.feu.de/rewi-checkup>.

c) Semesterkalender der Fachstudienberatung

Die Fachstudienberatung der Rechtswissenschaftlichen Fakultät begleitet Sie während des Semesters mit thematisch zugeschnittenen Veranstaltungen für Ihren Studienerfolg. Die konkreten Termine entnehmen Sie bitte immer unter <https://www.fernuni-hagen.de/rewi>.

Bachelor of Laws/Erste Juristische Prüfung	Master of Laws
April 2021	
Ersti-Sprechstunde Thema: Offene Fragen zum Semesterstart Zielgruppe: Erstsemester LL.B. und EJP	Ersti-Sprechstunde Thema: Offene Fragen zum Semesterstart Zielgruppe: Erstsemester LL.M.
Online-Veranstaltung Thema: Mein organisierter Start ins Sommersemester Zielgruppe: Fortgeschrittene Studierende LL.B. und EJP	
EJP-Kickoff Thema: N.N. Zielgruppe: Fortgeschrittene Studierende EJP	
Mai 2021	
Online-Veranstaltung Thema: „Am Ball bleiben“ (Strategien für kontinuierliches und motiviertes Lernen, Gründung von Lerngruppen, Nachbelegung) Zielgruppe: Studierende aller Semester LL.B., EJP und LL.M.	
Online-Veranstaltung Thema: „Land in Sicht“ (Unterstützung und Strategien bei Schwierigkeiten in der späten Studienphase; Wahlbereich; Bachelorprüfung) Zielgruppe: Fortgeschrittene Studierende LL.B.	-
Juni 2021	
Ersti-Sprechstunde Thema: Rückmeldung und Belegung Zielgruppe: Erstsemester LL.B. und EJP	Ersti-Sprechstunde Thema: Rückmeldung und Belegung Zielgruppe: Erstsemester LL.M.
EJP-Sprechstunde Thema: Praktische Studienzeit und Fremdsprachennachweis Zielgruppe: Fortgeschrittene Studierende EJP	
Juli 2021	
Online-Veranstaltung Thema: Prüfungsvorbereitung für Klausuren Zielgruppe: Studierende LL.B., EJP und LL.M., die sich für Klausuren angemeldet haben	
Online-Veranstaltung Thema: Prüfungsvorbereitung für Hausarbeiten Zielgruppe: Studierende LL.B., EJP und LL.M., die sich für Hausarbeiten angemeldet haben	
August 2021	
-	-
September 2021	
-	-

d) Weitere Ansprechpartner*innen der Fakultät

Bitte beachten Sie, dass sich die Kontaktdaten und Sprechzeiten vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie im Sommersemester 2021 verändern können. Bitte beachten Sie deswegen auch die Informationen auf unserer Homepage unter [feu.de/rewi](https://www.feu.de/rewi).

Themen	Kontakt	Sprechzeiten
Anerkennung von Studien- und Prüfungsleistungen Bachelor of Laws Master of Laws Erste Juristische Prüfung	Telefon: +49 2331 987-2225 rewi.pa@fernuni-hagen.de	Mo. 10:00 - 12:00 Uhr Do. 09:00 - 11:00 Uhr 14:00 - 16:00 Uhr
Einsendeaufgaben, Bachelorprüfung und Masterarbeit	Telefon: +49 2331 987-2446 rewi.pa@fernuni-hagen.de	Mo. - Fr. 10:00 - 12:00 Uhr
Diversität Nachteilsausgleich Mutterschutz, Elternzeit Prüfungen im Ausland	Telefon: +49 2331 987-2959 rewi.pa@fernuni-hagen.de	Mo. - Fr. 10:00 - 12:00 Uhr
Examenskoordination und Examensvorbereitung	Telefon: +49 2331/987-4639 ejp@fernuni-hagen.de	Mo. 09:00 - 12:00 Uhr 13:00 - 16:00 Uhr Di. 09:00 - 12:00 Uhr sowie nach Vereinbarung per E-Mail
	Telefon: +49 2331/987-2879 ejp@fernuni-hagen.de	Mi. + Do. 16:00 - 18:00 Uhr sowie nach Vereinbarung per E-Mail
Fachstudienberatung	Telefon: +49 2331/987-2312 Kontaktformular	Aktuelle Sprechzeiten finden Sie unter https://e.feu.de/studienberatungrewi
Internationale Studienangebote	Telefon: +49 2331/987-4531 nils.szuka@fernuni-hagen.de	Di. + Do. 09:00 - 16:00 Uhr
Literaturrecherche, Online-Datenbanken	Telefon: +49 2331/987-2922 thorsten.eisenmenger@fernuni-hagen.de	nach Vereinbarung per E-Mail
Modulabschlussprüfungen Allgemeine Infos zu Prüfungen Anmeldung/Abmeldung/Rücktritt (voraussichtliche) Prüfungstermine	Telefon: +49 2331 987-2116 rewi.pa@fernuni-hagen.de	Mo. - Fr. 10:00 - 12:00 Uhr
Pflicht-Arbeitsgemeinschaften	Telefon: +49 2331/987-2116 rewi.pa@fernuni-hagen.de	Mo. - Fr. 10:00 - 12:00 Uhr
Promotionsberatung	Telefon: +49 2331/987-4539 timo.zeiske@fernuni-hagen.de	Di., 14:00 - 16:00 Uhr sowie nach Vereinbarung per E-Mail

Studieneingangsphase Studierwerkstatt „In iure“	Telefon: +49 2331/987-2827 iniure@fernuni-hagen.de	Di., 13:00 - 15:00 Uhr sowie nach Vereinbarung per E-Mail
Virtuelle Betreuung (insbesondere MOODLE)	Telefon: +49 2331/987-4533 moodle.rewi@fernuni-hagen.de	Mi. 10:00 - 12:00 sowie nach Vereinbarung per E-Mail
Zeugnisse/Bescheinigungen Anträge § 48 Bafög, KFW Unbedenklichkeitsbescheinigung	Telefon: +49 2331 987-2959 rewi.pa@fernuni-hagen.de	Mo. - Fr. 10:00 - 12:00 Uhr

4. Reklamationen bei fehlendem Material

Am Ende dieses Heftes finden Sie die Termine, an denen Ihnen die Studienbriefe zu den Modulen zugesendet werden sollen. Bitte kontrollieren Sie, dass die von Ihnen belegten Kurseinheiten/Teile pünktlich zum angegebenen Bearbeitungsbeginn zur Verfügung stehen. Der Versand der Fern-Universität gilt als besonders zuverlässig, sollte es dennoch einmal vorkommen, dass Ihnen Kurseinheiten/Teile nicht rechtzeitig zugehen, wenden Sie sich zwecks Zusendung **umgehend** an die Reklamationsstelle (montags - freitags, 08.00 - 12.00 Uhr und von 13.00 - 15.30 Uhr):

FernUniversität in Hagen
Reklamationsstelle
58084 Hagen
Tel.: 02331/987-2077
E-Mail: reklamation.vertrieb@Fernuni-Hagen.de

5. Nachteilsausgleich für behinderte oder chronisch kranke Studierende

Bei der Ablegung von Prüfungen wird den spezifischen Belangen Studierender, die aufgrund ihrer chronischen Erkrankung oder körperlichen Behinderung in ihren Möglichkeiten eingeschränkt sind, Rechnung getragen, indem ein sogenannter Nachteilsausgleich gewährt werden kann. Je nach Art der chronischen Krankheit oder Behinderung wird versucht, individuelle Möglichkeiten des Nachteilsausgleiches zu finden. So können z. B. besondere Hilfsmittel bei den Prüfungen zugelassen oder Schreibzeitverlängerungen gewährt werden.

Für eine Beratung im Vorfeld steht Ihnen die Hochschulbeauftragte für behinderte und chronisch kranke Studierende zur Verfügung:

Frau Claudia Imhoff

https://www.fernuni-hagen.de/arbeiten/organisation/beauftragte/hochschulbeauftragte_behinderung.shtml

Ein Antrag auf Nachteilsausgleich muss rechtzeitig gestellt werden, damit eine entsprechende Entscheidung des Prüfungsamtes bereits zur Prüfungsanmeldung vorliegt. Bei einem Antrag auf Nachteilsausgleich muss die Art der Beeinträchtigung, die durch Gewährung von Sonderregelungen beim Prüfungsverfahren ausgeglichen werden soll, nachgewiesen werden. **Entsprechende Nachweise sind dem Prüfungsamt frühzeitig, für das jeweilige Wintersemester bis spätestens zum 01.12. und für das jeweilige Sommersemester bis spätestens zum 01.06. vorzulegen.**

Informationen zum Nachteilsausgleich sowie zur Antragsstellung finden Sie im Leitfaden zum Nachteilsausgleich unter <https://e.feu.de/behinderung>.

B. Studiengangsbezogene Informationen

I. Studiengang „Bachelor of Laws“

Mit dem Angebot des Studienganges BACHELOR OF LAWS hat die FernUniversität in Hagen Neuland in der universitären Juristenausbildung beschritten. Der Studiengang wurde im Jahre 2003 von der Akkreditierungsagentur AQAS e.V. akkreditiert und zuletzt im Jahr 2016 reakkreditiert.

Nach der Vermittlung juristischer, betriebs- und volkswirtschaftlicher Grundkenntnisse in den Anfangssemestern folgen die gründliche und genaue Vermittlung der Kerngebiete des Rechts und eine selbst gewählte Spezialisierung im Wahlbereich. Daneben werden aber auch vollkommen neu konzipierte Fächer gelehrt, wie beispielsweise Vertragsgestaltung, Verhandeln, Konfliktbeilegung und Mediation. Die Kombination aus anspruchsvollen Inhalten und stetiger Lern- und Erfolgskontrolle zeichnet den Studiengang BACHELOR OF LAWS aus. Der LL.B. will in seiner Konzeption spätere Absolventinnen und Absolventen dazu befähigen, wirtschaftliche Entscheidungen mit Blick auf den Markt treffen zu können, die auf den Rahmenbedingungen des Rechts fußen, und mit diesen im Einklang stehen. Diese Fähigkeiten werden den Absolventinnen und Absolventen helfen, sich in der Wirtschaft, wie auch in der wirtschaftlich orientierten Verwaltung, zu positionieren.

1. Curriculum/Modularisierter Aufbau

Der Studiengang BACHELOR OF LAWS ist ein modular aufgebauter Studiengang, der rechts- und wirtschaftswissenschaftliche Anteile enthält. Durch den modularen Aufbau wird ein Höchstmaß an Flexibilität gewährleistet. Der Studiengang besteht aus Pflicht- und Wahlmodulen, die thematisch und zeitlich abgerundet sowie in sich abgeschlossen sind. Dieses curriculare Organisationsprinzip ermöglicht es, das Studium überschaubar und verbindlich zu gestalten und dabei auch notwendige Freiräume zur individuellen Gestaltung des Studiums zu eröffnen. Alle Module des Studiengangs werden sowohl im Winter- als auch im Sommersemester angeboten und sind jeweils so zugeschnitten, dass sie auch innerhalb eines Semesters erfolgreich abgeschlossen werden können.

a) Modulschranke

Gemäß § 13 Abs. 2 PO LL.B. werden Studierende zu den Modulabschlussprüfungen des dritten oder eines höheren Semesters nur zugelassen, wenn insgesamt mindestens drei Modulabschlussprüfungen aus dem ersten und/oder zweiten Vollzeitsemester erfolgreich absolviert worden sind. Das ist die sog. **„Modulschranke“**.

Die Rechtswissenschaftliche Fakultät möchte damit in einem gewissen Maß sicherstellen, dass Studierende ein Basiswissen mitbringen, bevor sie ihre Prüfungsversuche in höheren Semestern unternehmen.

Die Modulschranke ist für Vollzeit- und Teilzeitstudierende identisch. Entscheidend ist, dass Sie **aus den ersten sechs Modulen mindestens drei Module erfolgreich absolviert haben müssen**. Auch anerkannte Module zählen als absolvierte Module in diesem Sinne.

b) Studienverlaufsplan Vollzeit

Stu- dien- jahr	Modul- Nr..	1. Semester	Modul- Nr.	2. Semester
1.	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>	
	55100	Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaften	40520 40525	Investition und Finanzierung (BWL II) (Modul 31021) Investition Finanzierung
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>	
	00046 00029 00034	Externes Rechnungswesen (BWL I) (Modul 31011) Buchhaltung Jahresabschluss Grundzüge der betrieblichen Steuerlehre	55103	Schuldrecht Allgemeiner Teil
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS / Arbeitsgemeinschaft</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS / Arbeitsgemeinschaft</i>	
	55101	Allgemeiner Teil des BGB	55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts
2.	Modul- Nr.	3. Semester	Modul- Nr.	4. Semester
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>	
	55105	Arbeitsvertragsrecht	55111	Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>	
	55106	Schuldrecht Besonderer Teil	55108	Sachenrecht und Recht der Kreditsicherung
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS / Arbeitsgemeinschaft</i>	
40530 40531 40532	Internes Rechnungswesen und funktionale Steuerung / BWL III (Modul 31031) Grundbegriffe und Systeme der Kosten- und Leistungsrechnung Grundlagen der Leistungserstellung Einführung in das Marketing	55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I	
3.	Modul- Nr.	5. Semester	Modul- Nr.	6. Semester
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>	
	55109	Unternehmensrecht I: Grundzüge des Handels- und Gesellschaftsrechts	55110	Internationales Privat- und Zivilprozessrecht
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>	
	55113	Zivilprozessrecht	Wahlmodul 1	
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS / Seminar</i>		<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>	
55112	Rhetorik, Verhandeln und Mediation	Wahlmodul 2		
4.	7. Semester			
	<i>6,0 SWS / 10 ECTS</i>			
	Wahlmodul 3			
	10 ECTS			
	Abschlussseminar			
	10 ECTS			
Bachelorarbeit				

c) Studienverlaufsplan Teilzeit

Stu- dien- jahr	Modul- Nr.	1. Semester	Modul- Nr.	2. Semester
1.	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS / Arbeitsgemeinschaft	
	55100	Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaften	55101	Allgemeiner Teil des BGB
	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS / Arbeitsgemeinschaft	
	00046 00029 00034	Externes Rechnungswesen (BWL I) (Modul 31011) Buchhaltung Jahresabschluss Grundzüge der betrieblichen Steuerlehre	55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts
2.	Modul- Nr.	3. Semester	Modul- Nr.	4. Semester
	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS	
	55103	Schuldrecht Allgemeiner Teil	55106	Schuldrecht Besonderer Teil
	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS / Arbeitsgemeinschaft	
3.	40520 40525	Investition und Finanzierung (BWL II) (Modul 31021) Investition Finanzierung	55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I
	Modul- Nr.	5. Semester	Modul- Nr.	6. Semester
	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS	
	55105	Arbeitsvertragsrecht	55108	Sachenrecht und Recht der Kreditsicherung
4.	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS / Seminar	
	55111	Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts	55112	Rhetorik, Verhandeln und Mediation
	Modul- Nr.	7. Semester	Modul- Nr.	8. Semester
	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS	
5.	55109	Unternehmensrecht I: Grundzüge des Handels- und Gesellschaftsrechts	55113	Zivilprozessrecht
	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS	
	40530 40531 40532	Internes Rechnungswesen und funktionale Steuerung / BWL III (Modul 31031) Grundbegriffe und Systeme der Kosten- und Leistungsrechnung Grundlagen der Leistungserstellung Einführung in das Marketing	Wahlmodul 1	
	Modul- Nr.	9. Semester	Modul- Nr.	10. Semester
5.	6,0 SWS / 10 ECTS		6,0 SWS / 10 ECTS	
	55110	Internationales Privat- und Zivilprozessrecht	Wahlmodul 3	
	6,0 SWS / 10 ECTS		10 ECTS	
	Wahlmodul 2		Abschlussseminar	
			10 ECTS	
		Bachelorarbeit		

2. Belegempfehlung bei Studienbeginn

Insbesondere Teilzeitstudierenden wird empfohlen, im ersten Semester nicht mehr als zwei Module zu belegen und zu bearbeiten. Die Bearbeitung von drei Modulen entspricht einem Vollzeitstudium (ca. 30-36 Stunden Lernaufwand pro Woche). Nach Bearbeitung der ersten Module fällt es in den folgenden Semestern erfahrungsgemäß leichter, die Modulbelegung nach den jeweiligen individuellen Bedürfnissen zu gestalten. Der vorgelegte Studienverlaufsplan stellt eine Empfehlung dar, die Module müssen nicht zwingend in dieser Reihenfolge belegt werden. Individuelle Fragen können Sie in diesem Bereich mit der Fachstudienberatung besprechen.

Darüber hinaus sollten Sie bereits bei Ihrer Belegung die zukünftigen Prüfungstermine im Blick haben, damit Sie nicht Module belegen, bei denen die Modulabschlussprüfungen zeitgleich stattfinden. Die voraussichtlichen Prüfungstermine finden Sie unter C. Prüfungsinformationen in diesem Heft.

Schaffen Sie es nicht – aus welchen Gründen auch immer – ein Modul in einem Semester komplett zu bearbeiten, können Sie das Modul als Wiederholer belegen. Sie erhalten dann das Studienmaterial nicht noch einmal zugesendet, sondern erhalten Zugriff auf die aktuellen Studienbriefe und die aktuellen Einsendaufgaben in digitaler Form sowie auf die aktuelle Moodle-Lernumgebung. Details hierzu (insbesondere zu den Zeiträumen und Gebühren einer Wiederholungsbelegung) finden Sie auf folgender Seite: <https://www.fernuni-hagen.de/studium/einschreiben/kursebelegen>

Bitte beachten Sie aber die Bestimmungen zum Freiversuch im Rahmen der rechtswissenschaftlichen Modulabschlussprüfungen (siehe [Konzeption und Art der vorgesehenen Prüfungen](#)).

3. Studierwerkstatt „In iure“

Die Studierwerkstatt „In iure“ unterstützt Studierende in der Studieneingangsphase, indem an den in dieser Phase auftretenden Schwierigkeiten gezielt gearbeitet wird. Neben juristischen Inhalten wird auf Faktoren eingegangen, die fachunabhängig erforderlich für ein erfolgreiches Studium sind, etwa Recherchefähigkeiten oder Selbstmotivation. Die Studierwerkstatt ist ein **Pilotprojekt der Rechtswissenschaftlichen Fakultät**. Die Teilnahme ist freiwillig.

Details zum Angebot, Ablauf und zur Anmeldung finden Sie unter <https://e.feu.de/studierwerkstattrewi>.

4. Wahlbereich

Eine aktuelle Übersicht der rechtswissenschaftlichen und wirtschaftswissenschaftlichen Wahlmodule finden Sie unter: <https://e.feu.de/modulerevi>.

Im Wahlbereich sind gemäß § 12 Abs. 2 PO LL.B. insgesamt drei Module zu absolvieren, wovon mindestens eines ein rechtswissenschaftliches Wahlmodul sein muss. Erst mit der Teilnahme an einer Modulabschlussprüfung im Wahlbereich entscheiden Sie sich verbindlich für das betreffende Wahlmodul, § 14 Abs. 6 PO LL.B. Ein nachträglicher Wechsel ist dann nicht mehr möglich!

Die Modulbeschreibungen der einzelnen Module können Sie im Modulhandbuch des Bachelor of Laws jederzeit einsehen: <https://e.feu.de/modulhandbuchrewi>.

Im Wahlbereich besteht außerdem die Möglichkeit, ein Modul auch an einer ausländischen Fernhochschule zu absolvieren (bspw. UNED, OU oder The Open University Milton Keynes). Hierzu ist es allerdings erforderlich, dass das entsprechende Modul einen Umfang von mindestens 10 ECTS umfasst und mit einer nach dem ECTS System bewerteten Prüfungsleistung abschließt. Das Modul ersetzt dann ein Wahlmodul. Es wird dringend angeraten, vor Aufnahme des Studiums eines solchen Moduls beim Dekanat (hier Herr Szuka, nils.szuka@fernuni-hagen.de) anzufragen, ob das ausländische Modul anerkannt wird. Die Anrechnung von in der Vergangenheit im Ausland erbrachten Studien- und Prüfungsleistungen ist nämlich nicht möglich.

Zudem bietet die Rechtswissenschaftliche Fakultät regelmäßig im Wahlbereich Intensivprogramme oder Intensivseminare im Ausland an. Über diese Seminare und die Teilnahmemöglichkeiten erhalten Sie nach Bedarf Informationen in der Hager Depesche und auf der Homepage der Fakultät.

5. Konzeption und Art der vorgesehenen Prüfungen

Bitte beachten Sie, dass sich vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie sowohl die Prüfungstermine als auch die Prüfungsformen noch ändern können. Über die Prüfungen des Sommersemesters 2021 wird verbindlich informiert im Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, das am 15. Juni 2021 erscheint.

Zu einem Modul ist in der Regel eine zweistündige Modulabschlussklausur anzufertigen. Es können aber auch andere Modulabschlussprüfungen wie z. B. Hausarbeiten und Seminare vorgesehen werden. Die Klausuren der rechts- und wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät werden grundsätzlich im März und September eines Jahres an verschiedenen Klausurorten geschrieben. Die genauen Prüfungsmodalitäten werden in Heft 2 der Reihe „Studien- und Prüfungsinformationen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät“ bzw. für die wirtschaftswissenschaftlichen Module im Heft 3 der Reihe „Studien- und Prüfungsinformationen der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft“ bekannt gegeben, die ca. 2 - 3 Monate vor Prüfungstermin im Internet veröffentlicht werden.

Bei einer Hausarbeit handelt es sich um eine wissenschaftliche Arbeit, die ähnlich wie die Einsendeaufgaben, innerhalb einer vorgegebenen Zeit zu bearbeiten ist: Die Aufgabenstellungen der

Hausarbeiten werden von den betreuenden Lehrstühlen herausgegeben. Diese geben auch weitere Einzelheiten zu den einzuhaltenden Formalia der Hausarbeiten bekannt.

Die Teilnahme an der Modulabschlussprüfung ist nicht zwingend an das Semester gebunden, in welchem das zugehörige Modul erfolgreich bearbeitet wurde. Eine einmal erlangte Prüfungsteilnahmeberechtigung bleibt bestehen. In diesem Zusammenhang ist jedoch darauf hinzuweisen, dass im Rahmen der rechtswissenschaftlichen Module im Semester der Erstbelegung ein **Freiver-such** für die Modulabschlussprüfung gewährt wird (vgl. § 15 Abs. 2 PO LL.B.). Das heißt, falls ein Studierender im Semester der Erstbelegung die Modulabschlussprüfung nicht bestehen sollte, gilt die Prüfung als nicht unternommen.

Hiervon unberührt können Sie gemäß § 15 Abs. 1 PO LL.B. eine Modulabschlussprüfung im Falle des Nichtbestehens noch **zweimal wiederholen**.

Ausgenommen hiervon ist das Modul 55100 **Propädeutikum** unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaften, dessen Modulabschlussprüfung bei Nichtbestehen **beliebig** oft wiederholt werden kann, § 15 Abs. 1 PO LL.B.

Nach Ausschöpfen der Wiederholungsmöglichkeiten gibt es in der Prüfungsordnung gewisse **Ausgleichsmöglichkeiten** anhand der Prüfungsordnung für den Studiengang Bachelor of Laws. Fragen hierzu sind an das Prüfungsamt richten.

Darüber hinaus kann gemäß § 15 Abs. 3 PO LL.B. eine bereits bestandene Modulabschlussprüfung im rechtswissenschaftlichen Bereich einmal zur **Notenverbesserung** wiederholt werden. Ein solcher Verbesserungsversuch wird allerdings nicht gewährt, wenn der bestandenen Modulabschlussprüfung ein erfolgloser Versuch vorangegangen ist.

Link zur Prüfungsordnung des BACHELOR OF LAWS: <https://e.feu.de/ordnungenrewi>.

6. Obligatorische Präsenzveranstaltungen

Im Rahmen des Studienganges BACHELOR OF LAWS finden folgende obligatorische Präsenzveranstaltungen statt:

a) Pflichtarbeitsgemeinschaften in den Studien- und Regionalzentren

Zu den Bachelormodulen

Modul-Nr.		ECTS
55101	Allgemeiner Teil des BGB	10
55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts	10
55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I	10

finden jeweils Pflichtarbeitsgemeinschaften (Pflichtmentoriats) statt. Um an den entsprechenden Modulabschlussprüfungen teilnehmen zu dürfen, muss man – ggf. neben weiteren zu erbringenden Leistungsnachweisen – an mindestens 12 Stunden der mentoriell geleiteten Pflichtarbeitsgemeinschaften teilgenommen haben. Die Mentoriatsstunden können über mehrere Semester gesammelt werden.

Bitte beachten Sie, dass die Pflichtarbeitsgemeinschaften im Sommersemester 2021 nur online abgehalten werden. Alle Infos hierzu finden Sie auf S. 6 ff.

b) Workshop zum Modul 55112 Rhetorik, Verhandeln und Mediation

Zur Umsetzung des im Modul 55112 Rhetorik, Verhandeln und Mediation erlernten Wissens findet ein zweitägiger Workshop in **Hagen** statt. Informationen zu dieser Präsenzveranstaltung erhalten Sie in diesem Heft [an folgender Stelle](#) sowie über den betreuenden Lehrstuhl von Frau Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen unter <https://www.fernuni-hagen.de/OERV>.

Bitte beachten Sie, dass der Rhetorik-Workshop vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie im Sommersemester 2021 nicht stattfindet und für die Zulassung zur Modulabschlussprüfung im Sommersemester 2021 keine Voraussetzung darstellt. Bitte beachten Sie auch die weiteren Informationen und [Fristen zum Modul 55112](#).

c) Abschlussseminar

Siehe. [Bachelorprüfung](#).

7. Bachelorprüfung: Abschlussseminar und Bachelorarbeit

Bitte beachten Sie, dass derzeit noch nicht feststeht, ob die Präsenzseminare im Sommersemester 2021 vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie in Präsenz stattfinden können. Für Studierende, die im Sommersemester 2021 einen Seminarplatz erhalten haben, gilt deswegen: Bitte beachten Sie die Informationen, die Sie hierzu von den jeweiligen Lehrstühlen erhalten.

Informationen zur Anmeldung für Abschlussseminare im Wintersemester 2021/22 erfolgen wie gewohnt im Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, das am 15. Juni 2021 erscheinen wird.

Die Bachelorprüfung setzt sich aus einem Seminar und einer Bachelorarbeit zusammen. Während der Seminarbearbeitung ist eine schriftliche Seminararbeit anzufertigen, über die dann in der Folge auf einem Präsenzseminar zu referieren und zu diskutieren ist. Die Lehrstuhlinhaber bestimmen für jedes Semester ein Seminarthema, welches im Heft Nr. 2 der Studien- und Prüfungsinformationen vorgestellt wird. Die Anmeldung erfolgt innerhalb einer bestimmten Anmeldefrist online unter <https://e.feu.de/webregis>. Voraussetzung der Zulassung zur Abschlussarbeit gemäß § 17 Abs. 2 PO LL.B. ist, dass Sie im Anmeldezeitpunkt bereits 150 ECTS gesammelt haben.

In der Online-Anmeldung geben Sie bitte ihre Präferenzen an. Sollte Ihr Wunschseminar überbucht sein, werden Sie nach ihren weiteren Präferenzen sortiert und an die Prüfer geschickt, die in der 1. Verteilungsrunde noch Plätze frei behalten haben. Auch jetzt wählen die Prüfer die Kandidaten aus.

Wenn nach der 2. Verteilungsrunde bei einzelnen Anbietern noch Abschlussarbeitsplätze frei geblieben sind, werden alle bis dahin nicht berücksichtigten Anmeldungen daraufhin durchgesehen, ob in den Präferenzlisten einer der Anbieter mit freien Plätzen enthalten ist. Solche Anmeldungen gehen an diese Prüfer. Die Auswahl der Kandidaten treffen wiederum die Prüfer.

Nach Abschluss der Verteilungsrunden erhalten die Antragstellenden vom Prüfungsamt eine Mitteilung, ob ihnen ein präferiertes Seminar zugewiesen werden konnte oder nicht. Nach Erhalt einer Seminarzuweisung setzen Sie sich bitte unverzüglich mit dem für Ihr Seminar zuständigen Ansprechpartner in Verbindung. In dem Fall, dass Ihnen kein gewähltes Seminar zugewiesen werden kann, wird sich das Prüfungsamt mit Ihnen in Verbindung setzen und Ihnen Alternativplätze in anderen Seminaren anbieten. In dem unwahrscheinlichen Fall, dass alle Seminare vollständig belegt sein sollten, behält sich das Prüfungsamt zudem vor, Antragstellende auf eine Warteliste für das Folgesemester zu setzen.

Stehen die Teilnehmerinnen und Teilnehmer eines jeden Seminars fest, vergeben die Veranstalter die Einzelthemen (Referate/Seminararbeiten) in direktem Kontakt mit den Studierenden.

Anschließend beginnt die eigentliche Arbeit. Die Seminarveranstalter legen einen Termin fest, an dem das Seminar als Präsenzveranstaltung stattfindet. Bis dahin obliegt es Ihnen, in selbstständiger Weise eine Seminararbeit anzufertigen, die sie dann in möglichst freier Rede referieren sollen. Die Referate werden zur Diskussion gestellt. Die Seminarleistung wird benotet.

Das Thema der Bachelorarbeit wird im Anschluss an das Seminar vergeben, wobei das beurteilte Seminar die Grundlage der Bachelorarbeit darstellt. Eine nicht bestandene Seminararbeit kann zweimal wiederholt werden. Die nicht bestandene Bachelorarbeit kann einmal wiederholt werden.

Wenn alle nach der Prüfungsordnung vorgesehenen Leistungen erbracht sind, insbesondere nach bestandener Bachelorprüfung wird dem Prüfling auf Antrag eine Bachelorurkunde und ein Abschlusszeugnis vom Prüfungsamt Rechtswissenschaft ausgestellt.

Den Antrag auf Ausstellung der Bachelorurkunde und des Abschlusszeugnisses finden Sie im Netz unter: <https://e.feu.de/antraegerewi>.

8. Übergang vom Bachelor- ins Masterstudium

Studierende des Studienganges BACHELOR OF LAWS, die alle Prüfungsleistungen, insbesondere die Bachelorarbeit, abgegeben haben, aber auf die Korrektur warten, können bis zu drei Module des Studiengangs MASTER OF LAWS mit der zugehörigen Modulabschlussprüfung abschließen.

Weitere Informationen zur Bachelorprüfung finden Sie in den Studien- und Prüfungsinformationen Heft Nr. 2.

II. Studiengang Rechtswissenschaft - Erste Juristische Prüfung

Die „Befähigung zum Richteramt“ ist die wesentliche Voraussetzung, um als Berufsrichter/in, Staatsanwalt/Staatsanwältin oder Rechtsanwalt/Rechtsanwältin tätig werden zu können. Die Befähigung zum Richteramt erwirbt, wer ein rechtswissenschaftliches Studium an einer Universität mit der ersten Prüfung und einen anschließenden Vorbereitungsdienst mit der zweiten Staatsprüfung abschließt. Juristische Bachelor- und Masterabschlüsse führen üblicherweise in andere Bereiche und eröffnen regelmäßig nicht den Weg in die klassischen juristischen Berufsfelder. Mit dem Studiengang Rechtswissenschaft, Erste Juristische Prüfung (EJP), wurde diese Lücke geschlossen. Die neue Abschlussoption ist mit dem Studiengang Bachelor of Laws verzahnt. Die Bestandteile, die diesem etablierten Angebot im Vergleich zu einem „klassischen Jurastudium“ fehlen, vermittelt der Fernstudiengang „Erste Juristische Prüfung“ (EJP). Damit wird das Angebot, das die Rechtswissenschaftliche Fakultät mit ihren ausdrücklich wirtschaftsrechtlich ausgerichteten Bachelor- und Masterstudiengängen besitzt, um eine weitere Abschlussoption ergänzt. Das differenzierte Modell des Studiums zur Ersten Juristischen Prüfung kombiniert so die Vorteile des wirtschaftlich ausgerichteten Bachelorstudiums mit der klassischen Juristenausbildung.

1. Curriculum/Modularisierter Aufbau

Der Abschluss des Studiengangs Rechtswissenschaft, also die „Erste Juristische Prüfung“ (EJP) ist der erste Schritt zur Erlangung der Befähigung zum Richteramt nach § 1 S. 1 JAG NRW. Sie gliedert sich in einen universitären (§ 28 JAG NRW) und einen staatlichen (§§ 3 ff. JAG NRW) Teil. Für die Organisation und die Abnahme der staatlichen Pflichtfachprüfung sind in Nordrhein-Westfalen die Justizprüfungsämter bei den Oberlandesgerichten Köln, Düsseldorf und Hamm zuständig.

Weitere Informationen zur staatlichen Pflichtfachprüfung unter: https://www.justiz.nrw.de/Gerichte_Behoerden/landesjustizpruefungsamt/1_jur_staatspr

Das Studium ist modular aufgebaut und setzt sich zusammen aus dem Studium des Bachelor of Laws und integrierten Ergänzungsstudien. Aus dem Studium zum Bachelor of Laws müssen die Pflichtmodule (160 ECTS) sowie das Bachelorseminar und die Bachelorarbeit (jeweils 10 ECTS) absolviert werden. Zur Abdeckung des über diese Studieninhalte hinausgehenden Pflichtfachstoffes aus § 11 Abs. 2 JAG NRW müssen zudem während der integrierten Ergänzungsstudien weitere Studien- und Prüfungsleistungen in Ergänzungsmodulen im Umfang von 30 ECTS erbracht werden. Durch die Vertiefungsmodule im Umfang von 20 ECTS werden weitere Teile des Pflichtfachstoffes erarbeitet.

Im Schwerpunktbereichsstudium müssen die Studierenden neben dem Bachelorseminar und der Bachelorarbeit noch eines oder mehrere Schwerpunktbereichsmodule im Gesamtumfang von 10 ECTS absolvieren.

Für die individuelle Vereinbarkeit von EJP-Studium und Berufstätigkeit empfehlen wir Ihnen, unsere Fachstudienberatung zu kontaktieren. Sie finden diese auf <https://e.feu.de/studienberatungrewi>

Die **Zulassung zur staatlichen Pflichtfachprüfung** setzt gem. § 7 Abs. 1 JAG NRW den Nachweis voraus, dass die Bewerberin oder der Bewerber

1. mindestens vier Halbjahre an einer Universität im Geltungsbereich des Deutschen Richtergesetzes Rechtswissenschaft studiert,
2. eine Zwischenprüfung (§ 28 JAG NRW) bestanden,
3. erfolgreich eine fremdsprachige rechtswissenschaftliche Veranstaltung oder einen rechtswissenschaftlich ausgerichteten Sprachkurs besucht und
4. an einer praktischen Studienzeit (§ 8 JAG NRW) teilgenommen hat.

Der EJP-Studiengang ist ein rechtswissenschaftliches Studium im Sinne von Ziffer 1. Zudem können im hiesigen Studium die Zwischenprüfung nach Ziffer 2 abgelegt und eine fremdsprachige rechtswissenschaftliche Veranstaltung nach Ziffer 3 besucht werden.

2. Zwischenprüfung

Die **Zwischenprüfung** ist bestanden, wenn folgende Module nach Ausschöpfung der Ausgleichsmöglichkeit (§ 15 Abs. 2 PO EJP) bestanden sind:

55101 Allgemeiner Teil des BGB 10 ECTS	55103 Schuldrecht Allgemeiner Teil 10 ECTS	55108 Sachenrecht und Recht der Kreditsicherung 10 ECTS	
55104 Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts 10 ECTS	55111 Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts 10 ECTS	55107 Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I 10 ECTS	
55504 EM Strafrecht Allgemeiner Teil 10 ECTS	55501 EM Grundlagen 5 ECTS	55502 EM Familien- und Erbrecht 5 ECTS	55503 EM Öffentliches Recht 10 ECTS

Es handelt sich um eine studienbegleitende Prüfung. Zusätzliche Prüfungsleistungen sind für die Zwischenprüfung nicht erforderlich.

Gemäß § 16 Abs. 2 PO EJP kann zu den Prüfungen in den Ergänzungsmodulen nur zugelassen werden kann,

- wer in den Studiengang EJP eingeschrieben ist; eine Einschreibung lediglich in den Studiengang Bachelor of Laws reicht nicht aus;

- wer die anderen Module der Zwischenprüfung sowie das Modul Propädeutikum bereits bestanden hat;
- wer die sonstigen Zulassungsvoraussetzungen erfüllt, bspw. das Quorum an Einsendeaufgaben bestanden hat

und eine Versicherung darüber abgibt, dass er den Prüfungsanspruch auf eine rechtswissenschaftliche Zwischenprüfung im Geltungsbereich des deutschen Richtergesetzes noch nicht endgültig verloren hat.

Über die bestandene Zwischenprüfung wird auf Antrag ein Zeugnis ausgestellt. Der Zeugnisantrag steht auf der Homepage der Fakultät im Download-Bereich zur Verfügung, siehe unter: <https://e.feu.de/antraegerewi>.

3. Studienverlaufsplan (Vollzeit)

		Modul-Nr. 1. Semester	ECTS	
Studienjahr 1	55100	Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaft	10	
	31011	Externes Rechnungswesen (BWL I)	10	
	55101	Allgemeiner Teil des BGB	10	
			Modul-Nr. 2. Semester	ECTS
	31021	Investition und Finanzierung (BWL II)	10	
	55103	Schuldrecht Allgemeiner Teil	10	
	55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts	10	

		Modul-Nr. 3. Semester	ECTS	
Studienjahr 2	55105	Arbeitsvertragsrecht	10	
	55106	Schuldrecht Besonderer Teil	10	
	31031	Internes Rechnungswesen (BWL III)	10	
			Modul-Nr. 4. Semester	ECTS
	55111	Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts	10	
	55108	Sachenrecht und Recht der Kreditsicherung	10	
	55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I	10	

Studienjahr 3	Modul-Nr. 5. Semester		ECTS
	55109	Unternehmensrecht I	10
	55113	Zivilprozessrecht	10
	55112	Rhetorik, Verhandeln und Mediation	10
	Modul-Nr. 6. Semester		ECTS
	55110	Internationales Privat- und Zivilprozessrecht	10
	55504	EM* Strafrecht Allgemeiner Teil	10
55503	EM* Öffentliches Recht	10	

Studienjahr 4	Modul-Nr. 7. Semester		ECTS
	55501	EM* Grundlagen	5
	55502	EM* Familien- und Erbrecht	5
		Bachelorseminar	10
		Bachelorarbeit	10
	Modul-Nr. 8. Semester (Abschluss als LL.B.)		ECTS
	55507	VM* Strafrecht Besonderer Teil II	5
	55505	VM* Zivilrecht	5
	55506	VM* Öffentliches Recht – Europarecht und Staatshaftungsrecht	5
		Fremdsprachenausbildung	5
	Schwerpunktbereich	10	

Studienjahr 5	Modul-Nr.	9. Semester	ECTS
	55513	EVM* Strafrecht	8
	55511	EVM* Zivilrecht	12
	55512	EVM* Öffentliches Recht	10
	55514	Examensklausurenkurs	-

(*EM = Ergänzungsmodul / VM = Vertiefungsmodul / EVM = Examensvorbereitungsmodul)

4. Studienverlaufsplan (Teilzeit)

Studienjahr 1	Modul-Nr. 1. Semester		ECTS
	55100	Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaft	10
	31011	Externes Rechnungswesen (BWL I)	10
	Modul-Nr. 2. Semester		ECTS
	55101	Allgemeiner Teil des BGB	10
55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts	10	

Studienjahr 2	Modul-Nr. 3. Semester		ECTS
	55103	Schuldrecht Allgemeiner Teil	10
	31021	Investition und Finanzierung (BWL II)	10
	Modul-Nr. 4. Semester		ECTS
	55106	Schuldrecht Besonderer Teil	10
55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I	10	

Studienjahr 3	Modul-Nr. 5. Semester		ECTS
	55105	Arbeitsvertragsrecht	10
	55111	Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts	10
	Modul-Nr. 6. Semester		ECTS
	55108	Sachenrecht und Recht der Kreditsicherung	10
55112	Rhetorik, Verhandeln und Mediation	10	

Studienjahr 4	Modul-Nr. 7. Semester		ECTS
	55109	Unternehmensrecht I	10
	31031	Internes Rechnungswesen / BWL III	10
	Modul-Nr. 8. Semester		ECTS
	55113	Zivilprozessrecht	10
55504	EM* Strafrecht Allgemeiner Teil	10	

Studienjahr 5	Modul-Nr. 9. Semester		ECTS
	55503	EM* Öffentliches Recht	10
	55110	Internationales Privat- und Zivilprozessrecht	10
	Modul-Nr. 10. Semester		ECTS
	55501	EM* Grundlagen	5
55502	EM* Familien- und Erbrecht	5	
	Bachelorseminar	10	
	Bachelorarbeit	10	

Studienjahr 6	Modul-Nr. 11. Semester		ECTS
	55507	VM* Strafrecht Besonderer Teil II	5
	55505	VM* Zivilrecht	5
	55506	VM* Öffentliches Recht – Europarecht und Staatshaftungsrecht	5
	Modul-Nr. 12. Semester		ECTS
		Fremdsprachenausbildung	5
	Schwerpunktbereich	10	

Studienjahr 7	Modul-Nr. 13. Semester		ECTS
	55513	EVM* Strafrecht	8
	55511	EVM* Zivilrecht	12
	55512	EVM* Öffentliches Recht	10
	55514	Examensklausurenkurs	-
	Modul-Nr. 14. Semester		ECTS
		ggf. Wiederholung	
	55513	EVM* Strafrecht	8
	55511	EVM* Zivilrecht	12
	55512	EVM* Öffentliches Recht	10
55514	Examensklausurenkurs	-	

(*EM = Ergänzungsmodul / VM = Vertiefungsmodul / EVM = Examensvorbereitungsmodul)

5. Studienverlaufsplan für Absolvent*innen des Hagener LL.B.

Studierende, die den **Bachelor of Laws an der FernUniversität in Hagen** bereits abgeschlossen haben, müssen zur Ablegung der Zwischenprüfung zunächst die Ergänzungsmodule (30 ECTS) ablegen. Im Anschluss sollten diese Studierenden noch die Vertiefungsmodule absolvieren. Darüber hinaus sind für die Schwerpunktbereichsprüfung Schwerpunktbereichsmodule im Umfang von 10 ECTS zu erbringen.

Insbesondere die Examensvorbereitung bringt sehr individuelle Herausforderungen mit sich. Um diese erkennen und bewältigen zu können, nutzen Sie gerne das Angebot unserer Fachstudienberatung.

Es empfiehlt sich der folgende Studienverlaufsplan:

Studienjahr 1	Modul-Nr. 1. Semester		ECTS
	55501	EM* Grundlagen	5
	55502	EM* Familienrecht	5
	55503	EM* Öffentliches Recht	10
	55504	EM* Strafrecht Allgemeiner Teil	10
	Modul-Nr. 2. Semester		ECTS
	55505	VM* Zivilrecht	5
	55506	VM* Öffentliches Recht - Europarecht und Staatshaftungsrecht	5
	55507	VM* Strafrecht Besonderer Teil II	5
		Fremdsprachenausbildung	5
	Schwerpunktbereiche	10	

Studienjahr 2	Modul-Nr.	3. Semester	ECTS
	55511	EVM* Zivilrecht	12
	55512	EVM* Öffentliches Recht	10
	55513	EVM* Strafrecht	8
	55514	Examensklausurenkurs	-

(*EM = Ergänzungsmodul / VM = Vertiefungsmodul / EVM = Examensvorbereitungsmodul)

6. Beleghinweise

- EJP-Studierende, die gleichzeitig im Studiengang Bachelor of Laws eingeschrieben sind, können die Ergänzungsmodule zugleich als Wahlmodule für den Bachelor of Laws verwenden.
- Studierende im Studiengang Bachelor of Laws, die bereits auf andere Wahlmodule festgelegt sind, müssen die Ergänzungsmodule zusätzlich belegen. In diesem Fall ist allerdings ein Austausch von Wahlmodulen für den Studiengang Bachelor of Laws nicht möglich.
- EJP-Vollzeitstudierende, die den Bachelor of Laws an der FernUniversität in Hagen bereits abgeschlossen haben, belegen zu Beginn des EJP-Studiums alle vier Ergänzungsmodule.
- Teilzeitstudierende, die den Bachelor of Laws an der FernUniversität in Hagen bereits abgeschlossen haben, belegen zu Beginn des Studiums die Ergänzungsmodule nach ihrer individuellen Studiengeschwindigkeit.

Rückfragen zur Belegung und zur Studienverlaufsplanung können Sie jederzeit mit unserer Fachstudienberatung besprechen: <https://e.feu.de/studienberatungrewi>.

7. Schwerpunktbereich (Universitärer Teil der Ersten Juristischen Prüfung)

Nach § 29 Abs. 2 JAG NRW fließt die Note des universitären Schwerpunktbereichs mit 30 % in die Endnote der EJP ein.

Die Rechtswissenschaftliche Fakultät bietet folgende Schwerpunktbereiche an:

Folgende Schwerpunktbereiche werden im Studium zur EJP an der FernUniversität in Hagen angeboten:

- Schwerpunktbereich 1: „Kriminalwissenschaften“
- Schwerpunktbereich 2: „Staat und Verwaltung“
- Schwerpunktbereich 3: „Wirtschafts- und Wettbewerbsrecht“
- Schwerpunktbereich 4: „Geistiges Eigentum“
- Schwerpunktbereich 5: „Arbeit und Unternehmen“
- Schwerpunktbereich 6: „Privatrecht in seiner historischen und internationalen Dimension“

Eine aktuelle Übersicht der Schwerpunktbereichsmodule finden Sie unter: <https://e.feu.de/modulrewi>.

Die Modulbeschreibungen der einzelnen Schwerpunktbereichsmodule können Sie im **Modulhandbuch des Studiums EJP** jederzeit einsehen: <https://e.feu.de/modulhandbuchrewi>.

Im Studium zur EJP an der FernUniversität in Hagen setzt sich der Schwerpunktbereich aus dem

- gewählten Bachelorseminar (inklusive Seminararbeit),
- der hierauf aufbauenden Bachelorarbeit
- sowie thematisch passenden Schwerpunktbereichsmodulen im Umfang von 10 ECTS

zusammen, wobei alle drei Prüfungsteile bestanden sein müssen. Teilweise ist in den Schwerpunktbereichen ein Modul mit 10 ECTS nach Wahl zu belegen, teilweise mehrere Module mit jeweils 5 ECTS aus einem Katalog. In jedem Schwerpunktbereich sind eine häusliche Arbeit und eine Klausur zu absolvieren.

Hinweis: Die Zuordnung zu einem Schwerpunktbereich wird bereits mit der Anmeldung zum Bachelorseminar getroffen. Studierende, die den BACHELOR OF LAWS an der FernUniversität in Hagen bereits abgeschlossen haben, können sich beim Prüfungsamt über ihre Zuordnung informieren.

Die **Zulassung zur Prüfung im Schwerpunktbereichsmodul** setzt gemäß § 20 PO EJP voraus, dass der Prüfling

- in den Studiengang zur „Ersten Juristischen Prüfung“ an der FernUniversität in Hagen eingeschrieben ist,
- die Zwischenprüfung an der FernUniversität in Hagen oder an einer anderen Universität im Geltungsbereich des Deutschen Richtergesetzes abgelegt hat,
- folgende Module bereits erfolgreich absolviert hat, wobei § 20 der PO EJP eine weitere Ausgleichsmöglichkeit für die wirtschaftswissenschaftlichen Pflichtmodule vorsieht:

Modul-Nr.		ECTS
31011	Externes Rechnungswesen (BWL I)	10
55105	Arbeitsvertragsrecht	10
55106	Schuldrecht Besonderer Teil	10
31021	Investition und Finanzierung (BWL II)	10
55113	Zivilprozessrecht	10
55109	Unternehmensrecht I	10
31031	Internes Rechnungswesen und funktionale Steuerung (BWL III)	10
55110	Internationales Privat- und Zivilprozessrecht	10
55112	Rhetorik, Verhandeln und Mediation	10

Die **Schwerpunktbereichsnote** setzt sich gemäß § 22 PO EJP wie folgt zusammen:

Bachelorabschlussseminar und Bachelorarbeit (aus Schwerpunktbereich) = 50 %

Klausur und Hausarbeit aus Schwerpunktbereichsmodul = 50 %

Über die bestandene Schwerpunktbereichsprüfung wird auf Antrag ein Zeugnis ausgestellt. Sie finden diesen unter <https://e.feu.de/downloadrewi>.

8. Fremdsprachenkompetenz und Praktische Studienzeit

Bitte beachten Sie, dass nur die Justizprüfungsämter über die Zulassungsvoraussetzungen zur Ersten Juristischen Prüfung entscheiden und nicht das Prüfungsamt der Rechtswissenschaftlichen Fakultät. Dementsprechend sollten Sie sich mit Rückfragen zur Praktischen Studienzeit und zur Fremdsprachenkompetenz immer an das für Sie zuständige Oberlandesgericht direkt wenden.

Die Zulassung zur staatlichen Pflichtfachprüfung setzt u. a. die erfolgreiche Teilnahme an einer fremdsprachigen rechtswissenschaftlichen Veranstaltung oder einem rechtswissenschaftlichen Sprachkurs voraus, § 7 Abs. 1 Ziffer 3 JAG NRW.

Hinweis: Weitere Informationen zum Fremdsprachennachweis finden Sie beispielsweise auf der Seite des OLG Hamm unter http://www.olg-hamm.nrw.de/aufgaben/justizpruefungsamt/03_jpa_a_bis_z/14_fremdsprachennachweis.

Als Lehrveranstaltung im Sinne des § 7 Abs. 1 Ziffer 3 JAG NRW gelten die folgenden Module:

Modul-Nr.		ECTS
55508	Introduction to the Common Law	5
55209	Summer School in Law	10
55314	Intensivkurs Europarecht	10
55212	Introduction to the American Legal System	10
55218	Public International Law	10

Für die Organisation und Teilnahme an der Praktischen Studienzeit ist jede/r Studierende selbst verantwortlich. Informationen hierzu finden Sie unter anderem im Merkblatt über die Durchführung der praktischen Studienzeit des Justizministeriums NRW.

Link zur Webseite des OLG Hamm und weiterführenden Informationen: http://www.olg-hamm.nrw.de/aufgaben/justizpruefungsamt/02_staatl_pflichtfachpruefung/02_Merkblaetter.

III. Studiengang „Master of Laws“

Die Rechtswissenschaftliche Fakultät an der FernUniversität in Hagen bietet seit dem Sommersemester 2007 den Studiengang MASTER OF LAWS an, der zuletzt 2019 reakkreditiert worden ist. Der Studiengang MASTER OF LAWS ist ein forschungsorientierter Studiengang. Hier steht vor allem die Vermittlung von vertieften Grundlagenkenntnissen steht im Mittelpunkt. Sie erhalten im MASTER OF LAWS den entsprechenden Zugang zu den rechtstheoretischen Grundlagen. Die Rechtswissenschaftliche Fakultät ist der Auffassung, dass Studierende für diese Fächer erst dann richtig sensibilisiert werden können, wenn sie bereits über solide rechtliche Grundkenntnisse verfügen. Deshalb wird im MASTER OF LAWS auch auf eine verschulte Präsenzbetreuung verzichtet. Vielmehr stehen das eigene Reflektieren und die eigene wissenschaftliche Arbeit im Fokus. Der **Titel des LL.M.** ist **national wie auch international anerkannt** und beliebt.

1. Curriculum/Modularisierter Aufbau

Auch der Studiengang MASTER OF LAWS wird modularisiert angeboten. Für ein Vollzeitstudium sind für den MASTER OF LAWS drei Semester vorgesehen, wobei sich die Studiendauer im Teilzeitstudium in der Regel auf vier Semester verlängert. In der Dauer des Studienganges müssen die Studierenden insgesamt acht Module (insgesamt 90 ECTS) bearbeiten, eines dieser Module ist die Masterarbeit. Die Module umfassen jeweils ein geschlossenes Stoffgebiet und werden sowohl im Winter- als auch im Sommersemester angeboten.

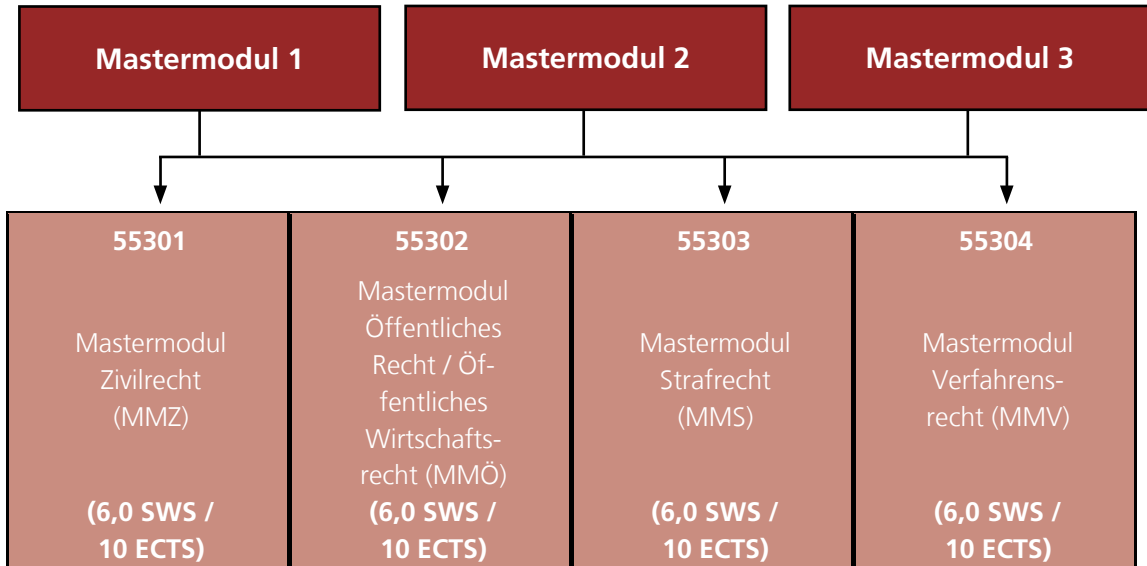
Das individuelle Curriculum jedes Studierenden besteht aus einer Kombination von Pflicht- und Wahlmodulen, wobei durch die Pflichtmodule sichergestellt werden soll, dass alle Absolventen über die für ihr Berufsfeld notwendigen Kenntnisse verfügen. Die Wahlmodule sollen ermöglichen, dass der Studierende Lehrinhalte wählen kann, die seinen Neigungen und individuellen Berufswünschen entsprechen.

2. Studienverlaufsplan

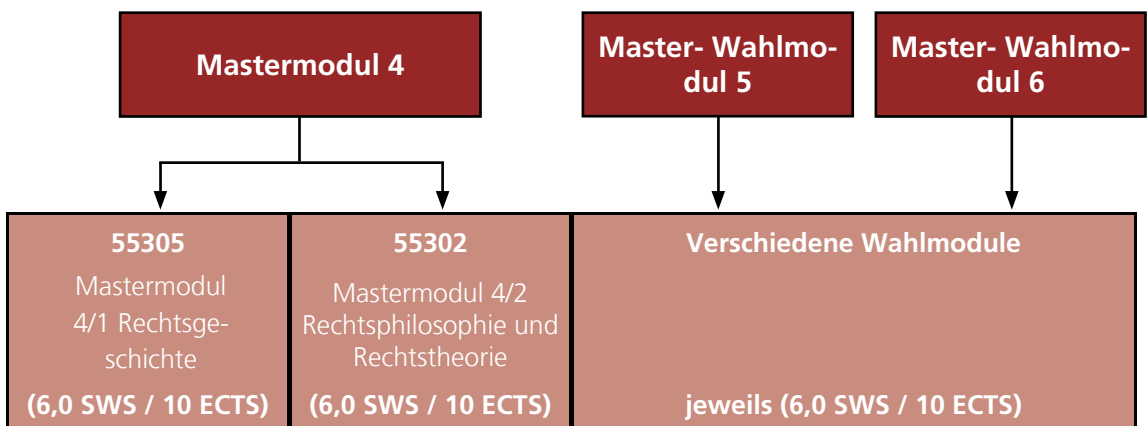
Studienverlaufsplan MASTER OF LAWS

(Abkürzungen: MM = Mastermodul/MW = Master-Wahlmodul)

1. Semester Module MM 1 bis MM 3



2. Semester Module MM 4/1 oder MM 4/2, MW 5 und MW 6



3. Semester: Module MW 7 und MM 8



3. Belegung

Wenn Sie in Vollzeit studieren, belegen Sie pro Semester drei Module. Dies entspricht in etwa einem Arbeitsaufwand von 30-36 Stunden pro Woche. Studieren Sie in Teilzeit, belegen Sie zwei Module, dies entspricht in etwa 20-24 Stunden pro Woche.

Schaffen Sie es nicht – aus welchen Gründen auch immer – ein Modul in einem Semester komplett zu bearbeiten, können Sie das Modul für einen Zeitraum von sieben Semestern als Wiederholer belegen. Sie erhalten dann das Studienmaterial nicht noch einmal zugesendet, sondern erhalten Zugriff auf die aktuellen Einsendeaufgaben sowie auf die aktuellen Studienbriefe in digitaler Form über den virtuellen Studienplatz LVU <https://e.feu.de/lvu>. Die Materialbezugsgebühren müssen Sie nicht noch einmal zahlen. Details hierzu finden Sie auf folgender Seite: <https://www.fernuni-hagen.de/studium/einschreiben/kursebelegen>.

4. Besonderheiten der Belegung für Studierende mit einem 180-ECTS-Bachelor

Der Masterstudiengang ist für Studierende konzipiert, deren Bachelorausbildung 210 ECTS umfasste. Erfolgt die Einschreibung mit einem Bachelor im Umfang von 180 ECTS, so müssen zunächst 30 ECTS nachgeholt werden, bevor Sie an Modulabschlussprüfungen des Studiengangs MASTER OF LAWS teilnehmen dürfen (vgl. § 4 lit. d) PO LL.M.).

Welche Module Sie konkret belegen sollten, können Sie mit unserer Fachstudienberatung besprechen: <https://e.feu.de/studienberatungrewi>

Nachdem Sie die Module im Umfang von 30 ECTS erfolgreich absolviert haben richten Sie nach Bestehen der entsprechenden Modulabschlussprüfungen einen formlosen Antrag auf Ausstellung der Bescheinigung per E-Mail an das Prüfungsamt der Rechtswissenschaftlichen Fakultät: rewi.pa. Die Bescheinigung dient Ihnen später in Kombination mit dem Abschlusszeugnis zum MASTER OF LAWS als Beleg dafür, dass Sie insgesamt 120 ECTS im Studiengang MASTER OF LAWS erbracht haben.

5. Wahlbereich

Wichtiger Hinweis: Im Wahlbereich muss gemäß § 12 Abs. 2 PO LL.M. mindestens ein rechtswissenschaftliches Wahlmodul vertreten sein. Mit der Teilnahme an einer Modulabschlussprüfung im Pflicht- und Wahlbereich entscheiden Sie sich gemäß § 14 Abs. 6 PO LL.M. verbindlich für das betreffende Modul. Ein nachträglicher Wechsel ist dann nicht mehr möglich!

Wahlmöglichkeiten jeweils für MW 5, MW 6 und MW 7:

- das nicht gewählte Modul aus dem ersten Semester (MMZ, MMÖ, MMS oder MMV)
- das nicht gewählte Modul aus dem zweiten Semester (MM 4/1 oder MM 4/2)

- eines der Wahlmodule des Studiengangs LL.M.

Studierende, die nicht den BACHELOR OF LAWS an der FernUniversität in Hagen absolviert haben, sondern einen anderen Studiengang gem. § 4 Abs. 1 b - d PO LL.M. können für MW 5 und MW 6 auch zwei Pflicht- und/oder Wahlmodule des Studienganges BACHELOR OF LAWS wählen.

Hiervon **ausgenommen** sind jedoch folgende Module:

- Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaft
- Allgemeiner Teil des BGB
- Schuldrecht Allgemeiner Teil,
- Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts,
- Arbeitsvertragsrecht
- Schuldrecht Besonderer Teil
- Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I

§ 14 Abs. 6 PO LL.M. gilt entsprechend.

Eine aktuelle Übersicht der rechtswissenschaftlichen und wirtschaftswissenschaftlichen Wahlmodule finden Sie unter: <https://e.feu.de/modulerewi>.

Tipp: Die Modulbeschreibungen zu einzelnen Modulen können Sie im Modulhandbuch des Master of Laws und auf der Homepage jederzeit einsehen: <https://e.feu.de/modulhandbuch-rewi>.

Im Wahlbereich besteht außerdem die Möglichkeit, ein Modul auch an einer ausländischen Fernhochschule zu absolvieren (bspw. UNED, OU oder The Open University Milton Keynes). Hierzu ist es allerdings erforderlich, dass das entsprechende Modul einen Umfang von mindestens 10 ECTS umfasst und mit einer nach dem ECTS System bewerteten Prüfungsleistung abschließt. Das Modul ersetzt dann ein Wahlmodul. Es wird dringend angeraten, vor Aufnahme des Studiums eines solchen Moduls beim Dekanat (hier Herr Szuka, nils.szuka@fernuni-hagen.de) anzufragen, ob das ausländische Modul anerkannt wird. Die Anrechnung von in der Vergangenheit im Ausland erbrachten Studien- und Prüfungsleistungen ist nämlich nicht möglich.

Zudem bietet die Rechtswissenschaftliche Fakultät regelmäßig im Wahlbereich Intensivprogramme oder Intensivseminare im Ausland an. Über diese Seminare und die Teilnahmemöglichkeiten erhalten Sie nach Bedarf Informationen in der Hager Depesche und auf der Homepage der Fakultät.

Tipp: Die Entscheidung über Wahlmodule wird maßgeblich von Ihrem fachlichen Interesse aber auch von Ihren beruflichen Zielen oder anderen Faktoren abhängen. Die Fachstudienberatung

ReWi führt zu diesem Thema auf Wunsch mit Ihnen eine individuelle Beratung durch. Bitte nutzen Sie hierfür das [Kontaktformular](#).

6. Konzeption und Art der vorgesehenen Prüfungen

Bitte beachten Sie, dass sich vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie sowohl die Prüfungstermine als auch die Prüfungsformen noch ändern können. Über die Prüfungen des Sommersemesters 2021 wird verbindlich informiert im Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, das am 15. Juni 2021 erscheint.

Die Module schließen in der Regel mit einer zwei- oder vierstündigen Modulabschlussklausur ab. Es können aber auch andere Modulabschlussprüfungen, wie z. B. Hausarbeiten und Seminare vorgesehen werden. Die Klausuren der rechts- und wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät werden grundsätzlich im **März und September eines Jahres** an verschiedenen Klausurorten geschrieben. Die genauen Prüfungsmodalitäten werden im Heft 2 der Reihe „Studien- und Prüfungsinformationen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät bzw. für evtl. wirtschaftswissenschaftliche Wahlfächer im Heft 3 der Reihe „Studien- und Prüfungsinformationen der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft“ bekannt gegeben, die ca. 2 - 3 Monate vor Prüfungstermin im Internet veröffentlicht werden.

Die Prüfenden machen die Zulassung zur Modulabschlussprüfung in der Regel von Leistungsnachweisen (hauptsächlich Einsendeaufgaben, teilweise aber auch Beiträge zu netzgestützten Lehrveranstaltungen oder Seminarteilnahmen) abhängig. Anzahl und Termine der Einsendeaufgaben finden Sie in diesem Heft unter Teil C Ziffer III. Das Bestehen der Leistungsnachweise ist Voraussetzung für die Teilnahme an der Modulabschlussprüfung. Grundsätzlich liegt eine erfolgreiche Modulbearbeitung vor, wenn mindestens die Hälfte der zu einem Modul angebotenen Einsendeaufgaben bestanden worden ist. Bestandene Einsendeaufgaben können zur Erlangung der Prüfungsteilnahmeberechtigung über mehrere Semester gesammelt werden. Sie müssen jedoch aus unterschiedlichen Teilen/Stoffgebieten stammen. Eine **einmal erlangte Prüfungsteilnahmeberechtigung bleibt bestehen** und muss nicht in einem späteren Semester erneut erlangt werden. Die Teilnahme an der Modulabschlussprüfung ist also nicht zwingend an das Semester gebunden, in welchem die zugehörigen Einsendeaufgaben erfolgreich bearbeitet wurden.

In jedem Modul bestehen drei Prüfungsversuche. In diesem Zusammenhang ist darauf hinzuweisen, dass im Rahmen der rechtswissenschaftlichen Module gemäß § 15 Abs. 2 PO LL.M. im Semester der Erstbelegung ein **Freiversuch** für die Modulabschlussprüfung gewährt wird. Das heißt, falls ein Studierender im Semester der Erstbelegung die Modulabschlussprüfung nicht bestehen sollte, gilt die Prüfung als nicht unternommen.

Darüber hinaus kann gemäß § 15 Abs. 3 PO LL.M. eine bereits bestandene Modulabschlussprüfung im **rechtswissenschaftlichen Bereich** einmal zur **Notenverbesserung** wiederholt werden. Ein solcher Verbesserungsversuch wird allerdings nicht gewährt, wenn der bestandenen Modulabschlussprüfung ein erfolgloser Versuch vorangegangen ist.

Link zur Prüfungsordnung des MASTER OF LAWS: <https://e.feu.de/ordnungenrewi>.

7. Masterarbeit

a) Zulassungsvoraussetzungen/Fristen

Im 3. Semester (Vollzeitstudium, im Teilzeitstudium in der Regel im 4. Semester) sollen die Studierenden im Modul MM 8 eine Masterarbeit zu einem vorgegebenen Thema anfertigen.

Das **Zulassungsverfahren** läuft wie folgt ab: Studierende des Studienganges MASTER OF LAWS, die gemäß § 16 Abs. 2 PO LL.M. mindestens sechs Module erfolgreich absolviert und den Prüfungsanspruch noch nicht endgültig verloren haben, können sich innerhalb der hier angegebenen Anmeldefristen über WebRegIS anmelden.

Anmeldefrist	Zeitraum für einen möglichen Bearbeitungsbeginn der Masterarbeit
15.05. – 31.05.	15.06. – 30.09.
15.11. – 30.11.	15.12. – 31.03.

b) Die Anmeldung über WebRegIS

Für die Online-Anmeldung über WebRegIS <https://e.feu.de/webregis> benötigen Sie die Zugangsberechtigung (Account), die Ihnen zu Beginn Ihres Studiums zugeschickt worden ist. Ihr persönlicher Benutzername setzt sich aus einem „q“ und Ihrer Matrikelnummer zusammen, beispielsweise q1234567; Kennwort ist Ihr Account-Kennwort. Sollten Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie es bei der Benutzerberatung des ZMI der FernUniversität anfordern (Tel.: 02331/987-4444 oder helpdesk@fernuni-hagen.de).

Beim Ausfüllen des elektronischen Antrages ist Folgendes zu beachten:

- Bitte überprüfen Sie, ob Ihre Daten im Anmeldeformular zu Erreichbarkeit (Adresse, Telefon-Nr. und E-Mail) aktuell sind und mit den im Studierendensekretariat gespeicherten Daten übereinstimmen.
- Bitte tragen Sie das Datum des Abschlusses der Pflichtmodule sowie die sonstigen zum Anmeldezeitpunkt bereits erbrachten Studien- und Prüfungsleistungen, Ihre Präferenzpräferenzen sowie Ihren Themenvorschlag/Ihre Themenvorschläge ein.
- Unter „Themenvorschlag Ihrer Masterarbeit“ Ihren Themenvorschlag können Sie diese/n auch begründen, indem Sie Angaben zu Ihren wissenschaftlichen Interessen oder Notizen zu Absprachen mit einem Lehrstuhl machen.

- Bitte tragen Sie auch das Datum des gewünschten Bearbeitungsbeginns entsprechend dem o. g. Zeitraum ein. Die genaue Festlegung des Termins erfolgt dann in Absprache mit dem Prüfer. Das Thema und den Abgabetermin erhalten Sie vom Prüfungsamt per Einschreiben zugestellt.

c) Informationen zum Auswahlverfahren

Nur fristgerecht eingegangene Anmeldungen können berücksichtigt werden. Nach dem Anmeldeschluss werden die Anmeldungen im Prüfungsamt geprüft und an die jeweiligen in der ersten Präferenz gewünschten Prüfer verteilt. Die Prüfer wählen die Kandidaten aus. Sofern bei einem Prüfer alle Plätze durch Erstpräferenzen besetzt werden, nimmt dieser nicht mehr am weiteren Verteilungsverfahren teil. Die mit ihrer Erstpräferenz nicht berücksichtigten Kandidaten werden nun nach ihren weiteren Präferenzen sortiert und an die Prüfer geschickt, die in der 1. Verteilungsrunde noch Plätze frei behalten haben. Auch jetzt wählen wieder die Prüfer die Kandidaten aus. Wenn nach der 2. Verteilungsrunde bei einzelnen Prüfern noch Abschlussarbeitsplätze frei geblieben sind, werden alle bis dahin nicht berücksichtigten Anmeldungen daraufhin durchgesehen, ob in den Präferenzlisten einer der Prüfer mit freien Plätzen enthalten ist. Solche Anmeldungen gehen an diese Prüfer. Die Auswahl der Kandidaten treffen wiederum die Prüfer. Nach Abschluss der Verteilungsrunden erhalten die nicht berücksichtigten Kandidaten vom Prüfungsamt eine schriftliche Mitteilung. Die Absagen werden ca. sechs Wochen nach Anmeldeschluss verschickt. Die Kandidaten, die eine Zusage erhalten haben, müssen sich mit dem jeweiligen Lehrstuhl in Verbindung setzen. Kandidaten mit Zusage können mit dem Prüfer einen individuellen Bearbeitungsbeginn ihrer Masterarbeit innerhalb der o. g. Zeiträume ausmachen.

d) Bearbeitungshinweise

In der Masterarbeit soll der Prüfling zeigen, dass er in der Lage ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist ein Problem aus einem Fach selbstständig nach wissenschaftlichen Methoden zu bearbeiten. Die Bearbeitungszeit für die Masterarbeit beträgt grundsätzlich **12 Wochen** nach Themenvergabe; **für Teilzeitstudierende verlängert sich die Frist auf 18 Wochen**, vgl. § 17 Abs. 4 PO LL.M. Der Umfang der Masterarbeit soll gemäß § 17 Abs. 3 PO LL.M. nicht mehr als 75 Seiten (150.000 Zeichen einschließlich Leerzeichens) zuzüglich des Deckblattes, Inhalts- und Literaturverzeichnisses betragen. Bitte beachten Sie bei der Anfertigung die formalen und inhaltlichen Hinweise des betreuenden Lehrstuhls.

Die Masterarbeit ist gemäß § 18 PO LL.M. im Prüfungsamt Rechtswissenschaft in zweifacher Ausfertigung einzureichen. Bei Zustellung durch die Post ist der Zeitpunkt der Aufgabe bei der Post maßgebend (Datum des Poststempels). Wird die Masterarbeit nicht fristgemäß vorgelegt, gilt sie als „nicht ausreichend“ (5,0). Bei der Abgabe der Masterarbeit hat der Prüfling schriftlich zu versichern, dass er die Arbeit selbstständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel benutzt hat. Zum Zwecke der Plagiatsprüfung ist die Masterarbeit auch als Datei

(CD, beschriftet mit Name, Vorname, Matrikelnummer, Titel der Arbeit, Name des Prüfers) abzugeben. Die Masterarbeit darf weder einer anderen Prüfungsbehörde vorgelegt noch veröffentlicht worden sein. Sie darf frühestens nach der Bewertung veröffentlicht werden.

e) **Bestehen der Masterprüfung, Masterurkunde, Abschlusszeugnis**

Die Masterprüfung ist gemäß bestanden, wenn die Masterarbeit mit mindestens ausreichend (4,0) und sieben Module erfolgreich absolviert worden sind. Die Mastergesamtnote ermittelt sich gemäß § 20 PO LL.M. aus dem arithmetischen Mittel der Masterklausuren mit 70 % und der Masterarbeit mit 30 %. Nach bestandener Prüfung wird Ihnen auf Antrag eine Masterurkunde und ein Abschlusszeugnis vom Prüfungsamt Rechtswissenschaft ausgestellt.

Den **Antrag auf Ausstellung** der Masterurkunde und des Abschlusszeugnisses finden Sie im Netz unter: <https://e.feu.de/downloadrewi>.

C. Prüfungsinformationen

I. Prüfungszulassungsvoraussetzungen

Die Prüfenden machen die Zulassung zur Modulabschlussprüfung in der Regel von Leistungsnachweisen (Einsendeaufgaben, Hausarbeiten, Beiträge zu netzgestützten Lehrveranstaltungen, Seminarteilnahmen oder Pflichtarbeitsgemeinschaften) abhängig. Das Bestehen der Leistungsnachweise ist Voraussetzung für die Teilnahme an der Modulabschlussprüfung. Welche Leistungsnachweise jeweils erforderlich sind, finden Sie in der Modulübersicht (Abschnitt III.).

1. Pflichtarbeitsgemeinschaften

Wie bereits oben dargestellt, finden in verschiedenen Bachelormodulen Pflichtarbeitsgemeinschaften statt. Die Informationen hierzu finden Sie auf S. 6 ff.

2. Einsendeaufgaben

In der Mehrzahl der Fälle ist das Bestehen von Einsendeaufgaben erforderlich. Hier liegt die Prüfungsberechtigung vor, wenn mindestens die Hälfte der zu einem Modul angebotenen Einsendeaufgaben bestanden worden ist (siehe Quorum). Zur Erlangung der Prüfungsberechtigung können bestandene Einsendeaufgaben über mehrere Semester gesammelt werden. Einsendeaufgaben müssen jedoch aus unterschiedlichen Modulteilen / Kurseinheiten stammen. Einsendeaufgaben dürfen nur in dem Semester eingesandt werden, in dem der Kurs/das Modul angeboten und von Ihnen belegt worden ist. Die Abwicklung der Einsendeaufgaben der rechtswissenschaftlichen Module erfolgt – sofern nicht anders angegeben – ausschließlich über das Online-Übungssystem.

Rückfragen zu den Einsendeaufgaben können Sie an das jeweils zuständige Prüfungsamt der Rechtswissenschaftlichen bzw. Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät richten.

Auch die Aufgabenstellung wird über das Online-Übungssystem am Semesterbeginn zur Verfügung gestellt, dies gilt auch für die Musterlösungen. Ihre Einsendeaufgabe müssen Sie spätestens am Abgabetermin über das Online-Übungssystem hochladen. Erstellen Sie Ihre Lösung als PDF-Datei und laden Sie diese bis zum Bearbeitungsende im Online-Übungssystem hoch. Eine postalische Einreichung ist – sofern nicht anders angegeben – nicht vorgesehen. Link zum Online-Übungssystem: <https://online-uebungssystem.fernuni-hagen.de>.

Sogenannte Lotse-Aufgaben können über das Internet <https://www.fernuni-hagen.de/mks/lotse> bearbeitet werden. Auch die Auswertung erhalten Sie nach dem Einsendeschluss nur noch im Internet. Aufgabentypen und Bewertungsverfahren sind im Internet erklärt. Daneben gibt es dort auch ein Lotse-Informationsheft zum Download <https://www.fernuni-hagen.de/mks/lotse/lotseinfoheft.pdf>.

Bestandene Einsendeaufgaben können auch bei geänderten Kursinhalten über mehrere Semester kumuliert (gesammelt) werden, sie müssen aber aus unterschiedlichen Kurseinheiten/teilen stammen. Eine einmal erlangte Prüfungsteilnahmeberechtigung bleibt auch über das Semester bzw. Studienjahr hinaus erhalten, auch wenn das Kursmaterial zwischenzeitlich neu strukturiert oder überarbeitet worden ist.

Grundsätzlich gelten **ausschließlich** die vom Prüfungsamt der Rechtswissenschaftlichen Fakultät angegebenen Termine.

Unabhängig davon, ob Sie in Voll- oder Teilzeit studieren, Studiengangszweithörer/in oder im Akademiestudium sind, gelten bei den Einsendeaufgaben **immer dieselben Termine**. Die Fristen müssen von Ihnen unbedingt eingehalten werden. In der Regel vergehen bis zu sechs Wochen, ehe Sie Ihre korrigierte Einsendeaufgabe zurückerhalten.

Die FernUniversität begrüßt die Zusammenarbeit von Studierenden im Studienzentrum oder in einer Arbeitsgemeinschaft. Die Zusammenarbeit soll sich jedoch auf die Erarbeitung des Studienmaterials konzentrieren. Die Bearbeitung der Einsendeaufgaben muss selbständig erfolgen, das Abschreiben von Lösungen ist untersagt; solche Arbeiten werden mit „nicht bestanden“ gewertet.

Die zu bearbeitenden Einsendeaufgaben in den wirtschaftswissenschaftlichen Pflicht- und Wahlmodulen müssen Sie unter folgendem Link herunterladen und ausdrucken:
<https://www.fernuni-hagen.de/wirtschaftswissenschaft/studium/module>

II. Fristen der Einsendeaufgaben und Seminarankündigungen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät im Sommersemester 2021

1. Module im Studiengang Bachelor of Laws

55100 - „Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaften“ – Sommersemester 2021

Einführungskurs	Illustrative Einführung in das Recht	Beratung: Herr Pinsdorf / Frau Grashoff / Frau Winkler, LL.M.
Autor(en):	Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen, RA Christian Stiefel, Prof. Dr. Wackerbarth	Durchwahl: 44 12
Teil 2:	Wie studiert man an der FernUniversität und wie recherchiert man rechtswissenschaftliche Informationen?	E-Mail: christoph.pinsdorf@fernuni-hagen.de E-Mail: pauline.grashoff@fernuni-hagen.de E-Mail: kira-christin.winkler@fernuni-hagen.de
Autor(en):	Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen, Prof. Dr. Eric Steinhauer, Dipl.-Math. Bernhard Vogeler, Ass. iur. Thorsten Eisenmenger	
Teil 3:	Fallbearbeitung und Gutachtentechnik	
Autor(en):	Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen	
Teil 4:	Einzelfragen der Fallbearbeitung	
Autor(en):	Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen, Ass. iur. Jonas Keil, Prof. Dr. Kubis, Prof. Dr. Völzmann-Stickelbrock	
Teil 5:	Basiskurs Rechtswissenschaften	
Autor(en):	Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen, Prof. Dr. Dr. Vormbaum, Prof. Dr. Wackerbarth, Prof. Dr. Zwiehoff	
Teil 6:	Einführung in die Betriebswirtschaftslehre für Juristen	
Autor(en):	Prof. Dr. habil. Hering, RA Dr. Christian Toll	

Teil	1 - 6
Bearbeitungsbeginn*	01.04.
Online-Abgabe EA	18.06.

*Versand der Studienbriefe zum 01.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55101 - „Allgemeiner Teil des BGB“ – Sommersemester 2021

55105 - „Arbeitsvertragsrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Kerstin Tillmanns

Beratung: Herr Schulte/Herr Nierhoff

Durchwahl: 29 43 / 13 54

E-Mail: hendrik.schulte@fernuni-hagen.detill.nierhoff@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	21.05.	18.06.	

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2

55106 - „Schuldrecht Besonderer Teil“ (Netzkurs) – Sommersemester 2021

Beratung: Frau Kinnius

Durchwahl: 27 82

E-Mail: marie.kinnius@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn *)	Siehe MOODLE
Online-Abgabe EA	--

*) Statt des Lehrtextes existiert eine Videovorlesung. Die Videovorlesungen werden in MOODLE (<https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>) zur Verfügung gestellt. Wiederholer müssen den Kurs belegen, um Zugriff auf die Materialien zu haben. Beachten Sie wegen aktueller Ankündigungen auch die Lehrstuhlwebseiten.

Zum Studium des Moduls sind neben dem BGB auch zivilrechtliche Nebengesetze erforderlich. Sie sind in gängigen Textausgaben, zB Schönfelder, Deutsche Gesetze (Grundwerk) oder NomosGesetze Zivilrecht enthalten. Sollte es im Rahmen der Modulabschlussprüfung auf zivilrechtliche Nebengesetze ankommen, weisen wir schon jetzt darauf hin, dass wir nur solche Vorschriften abdrucken werden, die in den vorgenannten Textsammlungen nicht enthalten sind.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55110 - „Internationales Privat- und Zivilprozessrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Prinz von Sachsen Gessaphe

Beratung: Herr Klüh

Durchwahl: 29 04

E-Mail: felix.klueh@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	26.04.
Online-Abgabe EA	14.05.	11.06.

* Versand der Studienbriefe zum jeweiligen Bearbeitungsbeginn. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2

55111 - „Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen

Beratung: Adrian Hancer

Durchwahl: 4817

E-Mail: adrian.hancer@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4	5
Bearbeitungsbeginn*	12.04.				
Online-Abgabe EA	11.06.				

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55112 – „Rhetorik, Verhandeln und Mediation“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen, Prof. Dr. Haft,
Prof. Dr. Trötschel, Stiefel

Beratung: RA Mehmet Bartu

Durchwahl: 48 61

E-Mail: mehmet.bartu@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	01.04.		
Online-Abgabe EA	21.05.	18.06.	

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Die Einsendeaufgaben können eingereicht werden, dienen aber lediglich der **Selbstkontrolle**; sie sind keine Zulassungsvoraussetzung für die Modulabschlussprüfung (s.u.) Die Abwicklung der Einsendeaufgaben erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	--	--

Informationen zur Modulabschlussprüfung im Modul 55112:

In diesem Semester bieten wir die Modulabschlussprüfung erneut in Form einer Netzgestützten Modulabschlussarbeit an. Dieses Format hat sich im zurückliegenden Semester bewährt. Die "Netzgestützte Modulabschlussarbeit" können Sie zuhause bearbeiten. Mit der Lösung der Aufgabe im Ganzen erbringen Sie zugleich eine reguläre Modulabschlussleistung (Gruppe G). Für Teilnehmer, die in diesem Semester ursprünglich nur die Klausur schreiben wollten (Gruppe K), wird zeitgleich eine Teilaufgabe als Klausurersatz gestellt. Alle Teilnehmer werden unbedingt auf den parallellaufenden MOODLE-Kurs verwiesen.

Die Modulabschlussarbeit besteht aus mehreren Teilen, die für Teilnehmer der Gruppe G alle verpflichtend sind.

1. Sie werden eine kurze Rede erarbeiten und uns den Text zusenden (Redetext)
2. Sie halten Ihre Rede und dokumentieren dies durch eine Ton-Bild-Aufnahme (Vortrag auf Video)
3. Sie erläutern uns Ihre rhetorische Gesamtleistung (Analyse / Reflexion / Schriftliche Ausarbeitung)
4. Gegen Ende des Semesters nehmen Sie an einer Online-Diskussion teil, in der Sie über einen Beispieltext debattieren und sich austauschen können (Diskussion).

Diese Aufgaben entsprechen in zeitlich verkürzter Form den Anforderungen, die die Kursbeleger in den zurückliegenden Semestern bewältigen mussten.

Anmeldeverfahren:

Ab dem **15.05.2021 bis zum 31.05.2021** besteht die Möglichkeit, sich über das Prüfungsportal der FernUniversität, <https://pos.fernuni-hagen.de>, für die Netzgestützte Modulabschlussarbeit in diesem Modul anzumelden.

Nach Ablauf der Anmeldefrist ist eine Anmeldung nicht mehr möglich.

Mit dem Ablauf der Anmeldefrist endet auch die Möglichkeit der Abmeldung von dieser Modulabschlussprüfung.

Zugelassen wird nur, wer **drei aus sechs Modulen aus dem LL.B.-Curriculum des 1. + 2. Semesters abgeschlossen oder angerechnet bekommen hat.**

Wichtig: Das System versendet eine Anmeldebestätigung; das bedeutet nicht, dass das dort angegebene Prüfungsdatum mit dem tatsächlichen Prüfungsdatum übereinstimmt, sondern dient nur der Bestätigung der Anmeldung.

Bearbeitungszeitraum: Der Aufgabentext wird ab dem **01.06.2021** bekanntgegeben und im Online-Übungssystem zum Download zur Verfügung gestellt. Die Bearbeitungszeit endet mit Ablauf des **15.07.2021**. Die Online-Diskussionen finden im Zeitraum vom 23.-25.08.2021 statt. Der individuelle Termin wird vier Wochen vorher, spätestens am 23.07.2021, auf Moodle veröffentlicht.

Wichtig: Die Prüfungsaufgabe wurde so konzipiert, dass sie in **drei Wochen** bearbeitet werden kann. Alle Studierenden erhalten dennoch eine Bearbeitungszeit von etwas über sechs Wochen. Aufgrund des umfangreichen Bearbeitungszeitraumes und den fixen Terminen der anschließenden Online-Diskussion entfällt die Möglichkeit, die Bearbeitungszeit beim Vorliegen triftiger Gründe (z.B. Krankheit) individuell zu verlängern. In derartigen Fällen kommt allenfalls ein Rücktritt von der Prüfung in Betracht. Darüber hinaus kann Ihre Videoaufnahme nur bewertet werden, wenn Sie Ihr Einverständnis zur Weitergabe des Videos an externe Korrektoren für die Bewertung Ihrer Arbeit fristgemäß abgegeben haben. Später eingehende Einverständniserklärungen werden nicht mehr berücksichtigt.

55202 – „Unternehmensrecht III: Kapitalgesellschaftsrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Wackerbarth

Beratung: Herr Gehling

Durchwahl: 43 91

E-Mail: roman-pascal.gehling@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4	5	6
Bearbeitungsbeginn*	12.04.					
Online-Abgabe EA	--	--	14.05.	--	--	11.06.

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2

55203 - „Insolvenzrecht“ – Sommersemester 2021Autor(en): Dr. Amlow
Prof. Dr. Völzmann-Stickelbrock

Beratung: Herr Dr. Amlow

Durchwahl: -

E-Mail: danny.amlow@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	21.05.	18.06.	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2

55206 - „Konsensorientierte Konfliktbeilegung“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Dr. Duss-von Werdt, Feldmann,
Schweizer, Kessen, Dr. Troja, Prof. Dr. Zille-
ßen, Runkel-Hehn, Hehn

Beratung: RA Mehmet Bartu
Durchwahl: 48 61
E-Mail: mehmet.bartu@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4
Bearbeitungsbeginn*	12.04.			
Online-Abgabe EA	18.06.			

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der be- standenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55208 - „Verfassungs- und Wirtschaftsrecht der Europäischen Union“

– Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Andreas Haratsch, Dr. Sebastian
Piecha, Prof. Dr. Peter Schiffauer

Beratung: Herr Dr. Safoklov
Durchwahl: 27 36
E-Mail: yury.safoklov@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4	5	6
Bearbeitungsbeginn*	12.04.					
Online-Abgabe EA	11.06.					

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der be- standenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 1	--	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55215 - „Verwaltungsrecht Besonderer Teil“ – Sommersemester 2021**Teil 1: Polizeirecht**

Autor(en): Prof. Dr. Christoph Gusy

Beratung: Frau Wagner

Durchwahl: 23 32

E-Mail: anne.wagner@fernuni-hagen.de**Teil 2: Kommunalrecht**

Autor(en): Prof. Dr. Dr. h.c. mult. Rolf Stober

Teil 3: Baurecht

Autor(en): Prof. Dr. Repkewitz

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	--		

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55217 - „Antidiskriminierungsrecht“ – Sommersemester 2021**Teil 1: Grundlagen des Antidiskriminierungsrechts**

Beratung: Dr. Anja Böning

Durchwahl: 24 32

E-Mail: anja.boening@fernuni-hagen.de**Teil 2: Antidiskriminierung im Internationalen Recht und im Unionsrecht****Teil 3: Nationales Antidiskriminierungsrecht: Grundgesetz, Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz und ausgewählte Rechtsgebiete**

Autorinnen: Prof. Dr. Ulrike Lembke, Dr. Anja Böning, Michelle Schittek

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	21.05. (Lotse)		

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55218 - „Public International Law“ – Sommersemester 2021 (Netzkurs)

Autoren: Dr. Neil Graffin (OUUK); Dr. Olga Jurasz (OUUK); Dr. Juan J. Garcia Blesa (FernUni); Dr. Fernando Val (UNED); Prof. Dr. Carmen Quesada (UNED), Dr. Alvaro Jarillo (UNED); Dr. Yury Safoklov (FernUni); Prof. Dr. Gleider Hernandez (OUNL); Dr. Wendy Guns (OUNL); Dr. Dmytro Koval (Uni Kiev-Mohyla Acad.); Dr. Marjan Ajewski (OUUK); Ulrike Schellberg (FernUni)

Beratung: Herr Dr. Garcia Blesa

Durchwahl: Nach Absprache per E-Mail

E-Mail: juan.garciablesa@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4	5	6
Bearbeitungsbeginn*	12.04.					
Online-Abgabe EA	--					

*Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Videos über die offene MOODLE-Instanz <https://offene.fernuni-hagen.de>. Studierende erhalten am 01.04.2021 die Zugangsdaten per E-Mail.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--

2. Module im Studiengang Erste Juristische Prüfung

55501 - „EM Grundlagen“ – Sommersemester 2021

Teil 1: **Privatrechtsgeschichte**

Autor(en): Dr. Martin Otto

Beratung: Herr Dr. Otto

Durchwahl: 27 89

E-Mail: martin.otto@fernuni-hagen.de

Teil 2: **Verfassungsgeschichte**

Autor(en): Prof. Dr. Dr. Ulrich Eisenhardt

Beratung: Frau Wagner

Durchwahl: 23 32

E-Mail: anne.wagner@fernuni-hagen.de

Teil 3: **Strafrechtsgeschichte**

Autor(en): Prof. Dr. Stephan Stübinger

Beratung: Herr Hagemann

Durchwahl: 4625

E-Mail: christoph.hagemann@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04. Videovorlesung	12.04.	12.04. Videovorlesung
Online-Abgabe EA	04.05.	01.06.	29.06. (Lotse)

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	2 von 3	2 von 3	2 von 3	2 von 3	2 von 3	2 von 3

55502 - „EM Familien- und Erbrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Völzmann-Stickelbrock

Beratung: Frau Petereit-Fredl

Durchwahl: 29 47

E-Mail: kirsten.petereit@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	12.04.
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55503 - „EM Öffentliches Recht“ – Sommersemester 2021

Teil 1: **Polizeirecht**
 Autor(en): Prof. Dr. Christoph Gusy

Beratung: Frau Wagner
 Durchwahl: 23 32
 E-Mail: anne.wagner@fernuni-hagen.de

Teil 2: **Kommunalrecht**
 Autor(en): Prof. Dr. Dr. h.c. mult. Rolf Stober

Teil 3: **Baurecht**
 Autor(en): RA Dr. Repkewitz

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	--		

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55504 - „EM Strafrecht Allgemeiner Teil“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Stephan Stübinger

Beratung: Herr Kröger
 Durchwahl: 43 39
 E-Mail: kai.kroeger@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4
Bearbeitungsbeginn*	12.04.			
Online-Abgabe EA	21.05.			

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55507 - „VM Strafrecht Besonderer Teil II“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Isfen

Beratung: Frau Terveer / Frau Heindorf

Durchwahl: 4055 / 4054

E-Mail: merle.terveer@fernuni-hagen.de /manon.heindorf@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Online-Abgabe EA	--	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55508 - „Introduction to the Common Law“ – Sommersemester 2021 (Netzkurs)

Autor(en): Diverse

Beratung: Frau Döll

Mo. und Di. 9 – 12 Uhr, 14 – 16 Uhr

Durchwahl: 26 76

E-Mail: dagmara.doell@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Vorleistung für die Klausurzulassung	02.08. Legal English I	02.08. Legal English II

*Bereitstellung der Skripte in MOODLE zum 01.04.2021.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	Zertifikate* Legal English I und II	Zertifikate* Legal English I und II	Zertifikate* Legal English I und II	Zertifikate* Legal English I und II	Zertifikate* Legal English I und II	Zertifikate* Legal English I und II

*Zulassungsvoraussetzung für die Abschlussprüfung im Modul 55508 ist die erfolgreiche Bearbeitung der offenen Online-Kurse Legal English I und Legal English II. Diese finden Sie auf einer offenen MOODLE-Plattform der FernUniversität unter <https://open.edelnet.eu>. Zunächst müssen Sie sich auf der Plattform registrieren. Ihr regulärer LDAP-Account funktioniert nicht auf dieser Plattform.

Zur Registrierung: <https://offene.fernuni-hagen.de/login/signup.php>

Sobald Sie sich registriert haben, können Sie sich in die beiden offenen Online-Kurse einschreiben.

Legal English I: <https://offene.fernuni-hagen.de/course/view.php?id=5>

Legal English II: <https://offene.fernuni-hagen.de/course/view.php?id=11>

Sie müssen in jedem der beiden Kurse mindestens 80 Prozent der Inhalte erfolgreich bearbeitet haben, um die Zulassungsvoraussetzungen zur Abschlussprüfung zu erfüllen. Sie weisen dies durch Zertifikate nach, die Sie in beiden Online-Kursen herunterladen können, sobald Sie jeweils 80 Prozent der Inhalte erfolgreich bearbeitet haben.

Die Zertifikate zu **Legal English I** und **Legal English II** müssen Sie **bis zum 02.08.2021** an rewi.pa@fernuni-hagen.de senden. Verspätete Einsendungen können nicht berücksichtigt werden.

55510 - Examensvorbereitung FernR3P – Sommersemester 2021 (Netzkurs)

Autor(en): -

Beratung: Herr Bona
Mo. 9-12 Uhr, 13-16 Uhr
Di. 9-12 Uhr
Durchwahl: 46 39
E-Mail: ejp@fernuni-hagen.de

Teil	alle Unterlagen
Bearbeitungsbeginn*	01.04.
Online-Abgabe EA	--

* Online-Bereitstellung der Unterlagen in der Moodle-Lernumgebung zum 01.04.2021.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	SS 2021
	--

Weitere Informationen zur **Hagener Examensvorbereitung FernR3P** finden Sie unter <https://www.fernuni-hagen.de/rewi/studium/iniure/FernR3P.shtml>.

55514 - „Examensklausurenkurs“ – Sommersemester 2021 (Netzkurs)

Autor(en): -

Beratung: Herr Bona
 Mo. 9-12 Uhr, 13-16 Uhr
 Di. 9-12 Uhr
 Durchwahl: 46 39
 E-Mail: ejp@fernuni-hagen.de

Teil	alle Unterlagen
Bearbeitungsbeginn*	30.03.
Online-Abgabe EA	--

* Bereitstellung des Examensklausurenkurses in der Moodle-Lernumgebung zum 01.04.2021.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	SS 2020	WS 20/21
	--	--

55520 - „SPB Wirtschaftsstrafrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Isfen

Beratung: Frau Terveer / Frau Heindorf
 Durchwahl: 4055 / 4054
 E-Mail: merle.terveer@fernuni-hagen.de /
manon.heindorf@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	--		

*Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55521 - „SPB Jugendstrafrecht und Strafverfahrensrecht“ – Sommersemester 2021 (Netzkurs)

Teil 1: **Jugendstrafrecht**
Autor(en): Prof. Dr. Dorothea Rzepka

Beratung: Frau Wolf
Durchwahl: 14 84
E-Mail: julia-johanna-ingrid.wolf@fernuni-hagen.de

Teil 2: **Strafverfahrensrecht**
Autor(en): Prof. Dr. Gabriele Zwihehoff
Dr. Julius Hagen

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Online-Abgabe EA	--	

* Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55522 - „SPB Kriminologie“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Dr. Brettel

Beratung: Frau Dr. Kühne / Herr Kröger
Durchwahl: 20 78 / 43 39
E-Mail: katharina.kuehne@fernuni-hagen.de /
kai.kroeger@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	12.04.
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55523 - „SPB Theoretische und historische Grundlagen des Strafrechts“**– Sommersemester 2021**

Autor(en): Prof. Dr. Stübinger

Beratung: Frau Dr. Kühne / Herr Kröger

Durchwahl: 20 78 / 43 39

E-Mail: katharina.kuehne@fernuni-hagen.de /kai.kroeger@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	12.04. Studienbrief u. Videovorlesung
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55526 - „SPB Allgemeine Staatslehre“ – Sommersemester 2021Autor(en): Prof. Dr. Hochhuth, Prof. Dr. Haratsch
Prof. Dr. Gräfin von Schlieffen

Beratung: Herr Dr. Kracht

Durchwahl: 27 06

E-Mail: stefan.kracht@fernuni-hagen.de

Teil	1 - 3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55527 - „SPB Öffentliches Umweltrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Dr. Ulrich Repkewitz

Beratung: Frau Dr. Holljesiefken

Durchwahl: 23 37

E-Mail: anke.holljesiefken@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	11.06.		

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de/>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55528 - „SPB Öffentliches Wirtschaftsrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Dipl. iur. Marius Brinkmann, Dr. Stefan Kracht, Beratung: Herr Dr. Kracht

Ass. iur. Jennifer Lara Kuprat, Ass. iur. Carmen Durchwahl: 27 06

Leto, Ref. iur. Jan Leven, Dr. Dominik Jan

E-Mail: stefan.kracht@fernuni-hagen.de

Sauer, Ass. iur. David Schnitzler

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	12.04.
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55531 - „SPB Wettbewerbs- und Kartellrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Dr. Maasch, Dr. Gudera,
Monika Tapp LL.M. (MIC)

Beratung: Herr Vallelonga (Teil 1 und 2)
Durchwahl: 26 06
E-Mail: mario.vallelonga@fernuni-hagen.de

Beratung: Frau Machnik (Teil 3 und 4)
Durchwahl: 13 55
E-Mail: sandra.machnik@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4
Bearbeitungsbeginn*	12.04.			
Online-Abgabe EA	--			

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55532 - „SPB Kapitalgesellschaftsrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Wackerbarth

Beratung: Herr Gehling
Durchwahl: 43 91
E-Mail: roman-pascal.gehling@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4	5	6
Bearbeitungsbeginn*	12.04.					
Online-Abgabe EA	--					

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55536 - „SPB Immaterialgüterrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Völzmann-Stickelbrock,
Prof. Dr. Feldmann

Beratung: Prof. Dr. Feldmann (Teil 1)
Durchwahl: 29 47
E-Mail: eva.feldmann@fernuni-hagen.de

Beratung: Frau Schellberg (Teil 2)
Durchwahl: 26 06
E-Mail: ulrike.schellberg@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Rücksendetermin EA	--	

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55537 - „SPB Internationales und supranationales Verfahrensrecht der gewerblichen Schutzrechte“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Sebastian Kubis

Beratung: Herr Konertz
Durchwahl: 41 58
E-Mail: roman.konertz@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Online-Abgabe EA	--	

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55541 - „SPB Mitbestimmung im Betrieb und Unternehmen“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Tillmanns

Beratung: Herr Radtke/Frau Jagla-Luciani

Durchwahl: 13 54 / 29 43

E-Mail: robin.radtke@fernuni-hagen.de

nicole.jagla-luciani@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	12.04.
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

Als Modulabschlussprüfung wird eine Häusliche Arbeit (Seminararbeit & Seminar) angeboten:

Anmeldefrist: bis Mittwoch, 14.04.2021 unter lg.arbeitsrecht@fernuni-hagen.de

Bearbeitungszeit: 19.04.2021 – 14.06.2021

Termin des Seminars: 01./02.07.2021

Ort des Seminars: FernUniversität in Hagen

55542 - „SPB Kollektives Arbeitsrecht II/Arbeitsgerichtliches Verfahren“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Kerstin Tillmanns,
Dr. Christina Gelinski,

Beratung: Herr Radtke / Frau Jagla-Luciani

Durchwahl: 43 26 / 43 26

E-Mail: robin.radtke@fernuni-hagen.de

nicole.jagla-luciani@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Online-Abgabe EA	--	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55543 - „SPB Kollektives Arbeitsrecht II/Arbeitsvertragsgestaltung“**– Sommersemester 2021**

Autor(en): Prof. Dr. Tillmanns
Prof. Dr. Melot de Beauregard

Beratung: Herr Radtke/Frau Jagla-Luciani
Durchwahl: 13 54 / 29 43
E-Mail: robin.radtke@feruni-hagen.de
nicole.jagla-luciani@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Online-Abgabe EA	--	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55544 - „SPB Kollektives Arbeitsrecht II/Arbeitsrecht in der EU“**– Sommersemester 2021**

Autor(en): Prof. Dr. Tillmanns

Beratung: Herr Radtke / Frau Jagla-Luciani
Durchwahl: 43 26 / 43 26
E-Mail: robin.radtke@feruni-hagen.de
nicole.jagla-luciani@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	12.04.	
Online-Abgabe EA	--	--

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55546 - „SPB Dogmengeschichte“ – Sommersemester 2021 (Netzkurs)

Autor(en): Prof. Dr. Bergmann

Beratung: Herr Dr. Otto

Durchwahl: 27 89

E-Mail: martin.otto@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	12.04.
Online-Abgabe EA	--

* Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

Als Modulabschlussprüfung wird eine Häusliche Arbeit (Seminararbeit & Seminar) angeboten:Anmeldefrist: bis 01.04.2021 unter LS.Bergmann@fernuni-hagen.de

Bearbeitungszeit der Seminararbeit: 19.04.2021 – 14.06.2021

Termin des Seminars: 25./26.06.2021

Ort des Seminars: München, ggf. Oberland

55547 - „SPB Einführung in die Rechtsvergleichung“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Prinz von Sachsen Gessaphe

Beratung: Herr Klüh

Durchwahl: 29 04

E-Mail: felix.klueh@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	26.04.
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 26.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

Als Modulabschlussprüfung wird eine Häusliche Arbeit (Seminararbeit & Seminar) angeboten:

Anmeldefrist: 12.4.2021 per Mail
unter LG.Sachsen-Gessaphe@fernuni-hagen.de

Bearbeitungszeit der Seminararbeit: 19.4. – 14.6.2021

Termin des Seminars: voraussichtlich Juli 2021

Ort des Seminars: wird noch bekanntgegeben

Bitte beachten Sie: Weitere Informationen zum Ablauf des Seminars, insbesondere zum genauen Seminartermin und -ort, werden den angemeldeten Teilnehmern rechtzeitig mitgeteilt. Vor dem Hintergrund der aktuellen Einschränkungen aufgrund der Corona-Krise ist es möglich, dass das Seminar nicht als Präsenz- sondern virtuell als Onlineveranstaltung durchgeführt wird.

Entnehmen Sie weiterführende Hinweise den Informationen zum parallel stattfindenden Seminar im Modul 55309.

55548 - „SPB Internationales Einheitsrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Prinz von Sachsen Gessaphe

Beratung: Herr Klüh

Durchwahl: 29 04

E-Mail: felix.klueh@fernuni-hagen.de

Teil	1
Bearbeitungsbeginn*	25.05.
Online-Abgabe EA	--

* Versand der Studienbriefe zum 25.05.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55549 - „SPB Vertiefung internationales Privat- und Zivilprozessrecht“**– Sommersemester 2021**

Autor(en): Prof. Dr. Prinz von Sachsen Gessaphe

Beratung: Herr Klüh

Durchwahl: 29 04

E-Mail: felix.klueh@fernuni-hagen.de

Teil	1	2
Bearbeitungsbeginn*	07.06.	21.06.
Online-Abgabe EA	--	--

* Versand der Studienbriefe zum jeweiligen Bearbeitungsbeginn. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

55304 - „Mastermodul Verfahrensrecht“ – Sommersemester 2021

Teil 1: **Zivilverfahrensrecht**
 Autor(en): Prof. Dr. Völzmann-Stickelbrock

Beratung: Frau Petereit-Fredl
 Durchwahl: 29 47
 E-Mail: kirsten.petereit@fernuni-hagen.de

Teil 2: **Verwaltungsprozessrecht**
 Autor(en): Prof. Dr. Hufen

Beratung: Herr Dr. Kracht
 Durchwahl: 27 06
 E-Mail: stefan.kracht@fernuni-hagen.de

Teil 3: **Strafverfahrensrecht**
 Autor(en): Prof. Dr. Gabriele Zwihehoff
 Dr. Julius Hagen

Beratung: Frau Wolf
 Durchwahl: 14 84
 E-Mail: julia-johanna-ingrid.wolf@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	--	SA **)	SA **)

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

***) Die Selbstkontrollaufgaben (SA) zu Teil 2 und Teil 3 können nicht zur Korrektur eingeschickt werden. Diese befinden sich im Anhang des Studienbriefs. Die Musterlösungen werden in der virtuellen Lernumgebung und in MOODLE hochgeladen.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 1	--	--	--	--	--

55309 - „Rechtsvergleichung und Vertiefung Internationales Privat- und Zivilprozessrecht“ – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Prinz von Sachsen Gessaphe

Beratung: Herr Klüh

Durchwahl: 29 04

E-Mail: felix.klueh@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4
Bearbeitungsbeginn	26.04.	07.06.	21.06.	Seminar- teilnahme
Online-Abgabe EA	--	25.06.	09.07.	

* Versand der Studienbriefe zum jeweiligen Bearbeitungsbeginn. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2

Seminarankündigung

<p>Studiengang Master of Laws</p> <p>Präsenzseminar des Lehrstuhls für Bürgerliches Recht, Zivilprozessrecht, Internationales Privatrecht und Rechtsvergleichung</p> <p>Modul 55309 – Rechtsvergleichung und Vertiefung Internationales Privat- und Zivilprozessrecht</p>

Seminartitel: **Vertiefung der Rechtsvergleichung**

Seminartermin/Seminarort: voraussichtlich Juli 2021 / Ort wird noch bekanntgegeben

Allgemeiner Hinweis:

Bitte beachten Sie, dass weitere Informationen zum Ablauf des Seminars, insbesondere zum genauen Seminartermin und -ort, den angemeldeten Teilnehmern rechtzeitig mitgeteilt werden. Vor dem Hintergrund der aktuellen Einschränkungen aufgrund der Corona-Krise ist es möglich, dass das Seminar nicht als Präsenz-, sondern virtuell als Onlineveranstaltung durchgeführt wird.

Themenbeschreibung:

Teil 4 des Moduls besteht aus einem Seminar. Im Rahmen des Seminars ist ein Mikrovergleich zu einem vorgegebenen Thema zu verfassen, dessen Ergebnisse in einem zwanzigminütigen Vortrag bei der Seminarveranstaltung vorgestellt werden müssen und mit den anderen Teilnehmern des

Seminars diskutiert werden. Den Teilnehmern wird ein Merkblatt zu den Formalia sowie zu einigen inhaltlichen Aspekten des rechtsvergleichenden Arbeitens zur Verfügung gestellt.

Das Modul 55309 ist bestanden, wenn das Seminar erfolgreich abgeschlossen und eine Einsendeaufgabe bestanden wird. Modulabschlussnote ist diejenige des Seminars, die sich zur Hälfte aus der schriftlichen Seminararbeit und zur Hälfte aus der mündlichen Beteiligung an der Seminarveranstaltung (Vortrag zur Seminararbeit und Diskussionsbeteiligung) zusammensetzt.

Die Liste mit den einzelnen Seminarthemen wird den Studenten **nach** der Anmeldung zugeschickt. Bitte nehmen Sie daher Abstand von Nachfragen zu einzelnen Seminarthemen.

Anmeldung:

Die **Teilnehmerzahl** ist auf **10 Studierende** begrenzt. Interessierte Studenten können sich **bis zum 12.4.2021 per E-Mail an den Lehrstuhl** (LG.Sachsen-Gessaphe@FernUni-Hagen.de) für das Seminar anmelden (Anmeldezeitraum wird noch bekanntgegeben). Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass **spätere** Anmeldungen **keine** Berücksichtigung finden können.

Wichtige Hinweise:

Interessierte Studenten sollten bedenken, dass die Seminararbeit einen Mikrovergleich zwischen dem deutschen und einem ausländischen Recht zum Inhalt haben wird. Das setzt auch immer die Recherche in der Primärliteratur des jeweiligen Landes und somit auch entsprechende Sprachkenntnisse der jeweiligen Landessprache voraus. Es werden Themen mit Bezug zum englischen, spanischen, französischen, italienischen und evtl. auch zum deutschen Sprachraum angeboten. Erfahrungsgemäß reichen jedoch die Themen mit einem Bezug zum englischen oder deutschen (Schweiz, Österreich) Sprachraum nicht für alle Teilnehmer.

Eine Abmeldung vom Seminar ist bis zu 2 Wochen nach Anmeldefristende möglich. Danach ist ein Rücktritt ohne Fehlversuch leider ausgeschlossen.

Themenvergabe:

Die Ausgabe der Themen erfolgt **am 19.4.2021**.

Abgabe der Seminararbeiten:

Die Seminararbeiten sind von den Studenten **am 14.6.2021** abzugeben.

Seminartermin:

Das Seminar wird **voraussichtlich im Juli 2021** stattfinden. Der Ort wird noch bekanntgegeben. Aufgrund der aktuellen Einschränkungen ist auch eine Durchführung in Form einer virtuellen Onlineveranstaltung möglich

Änderungen sind vorbehalten und werden den Teilnehmern rechtzeitig mitgeteilt.

Es wird darauf hingewiesen, dass Reisekosten, sofern sich Änderungen bezüglich des Zeitplanes und der zeitlichen Lage der Seminarveranstaltung ergeben, nicht übernommen werden.

55311 - „Einführung in das Japanische Recht“ (Netzkurs) – Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Marutschke, Wilhelm, Murakami, Ishibe, Kitagawa, Isomura, Yasunaga, Tanaka, Takahashi
 Beratung: Jun.-Prof. Dr. Weitzdörfer
 Durchwahl: 4520 oder 4527
 E-Mail: japanrecht@fernuni-hagen.de

Teil	1		2	
Bearbeitungsbeginn*	12.04. (Netz)			
Online-Abgabe EA	--	--	--	--

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	--	--	--	--	--	--

*) Der Kurs wird ausschließlich als Netzkurs angeboten. Online-Bereitstellung der Studienbriefe erfolgt über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Als Modulabschlussprüfung werden Hausarbeiten angeboten, die im Rahmen eines hybrid oder virtuell veranstalteten Seminars präsentiert werden. Einzelheiten entnehmen Sie bitte dem Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen.

55312 - „Recht der Geschlechtergleichstellung und Genderkompetenz“

– Sommersemester 2021

Teil 1: **Grundlagen des Rechts der Geschlechtergleichstellung**
 Autorinnen: Prof. Dr. Ulrike Lembke, Prof. Dr. Susanne Baer, Prof. Dr. Sibylla Flügge, Aline Oloff, Ulrike Schulz, Dr. Anja Böning, Jessica Baumann
 Beratung: Dr. Anja Böning
 Durchwahl: 24 32
 E-Mail: anja.boening@fernuni-hagen.de

Teil 2: **Gleichstellung im Arbeitsleben**
 Autor*innen: RAin Malin Bode, Dr. Sabine Berghahn, Bernhard Franke, Prof. Dr. Eva Kocher, Doris Liebscher, Prof. Dr. Gisela Shaw, Prof. Dr. Kirsten Scheiwe, Prof. Dr. Dagmar Schiek, Prof. Dr. Maria Wersig, Ulrike Schultz, Dr. Anja Böning

Teil 3: **Schutz vor geschlechtsspezifischer Gewalt**
 Autorin: Prof. Dr. Ulrike Lembke, Michelle Schitteck

Teil 4: **Gleichstellung im Familienleben**
 Autorin: Prof. Dr. Ulrike Lembke, Jessica Baumann

Teil	1	2	3	4
Bearbeitungsbeginn*	12.04.			
Online-Abgabe EA	21.05. (Lotse)			

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Als Modulabschlussprüfung wird eine Hausarbeit angeboten. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte dem Heft 2 aus der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55313 - „Öffentliches Umweltrecht und Einzelfragen des Biodiversitätsrechts“

– Sommersemester 2021

Autor(en): Teile 1 - 3: Dr. Ulrich Repkewitz
Teil 4: Dr. Anke Holljesiefken

Beratung: Frau Dr. Holljesiefken
Durchwahl: 23 37
E-Mail: anke.holljesiefken@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3	4
Bearbeitungsbeginn*	12.04.			
Online-Abgabe EA	11.06.			

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1	1 von 1

55315 - „Vertiefung Arbeitsrecht mit Schwerpunkt arbeitsgerichtliches Verfahren“

– Sommersemester 2021

Autor(en): Prof. Dr. Tillmanns
Dr. Christina Gelinski

Beratung: Frau Terres
Durchwahl: 13 24
E-Mail: lea.terres@fernuni-hagen.de

Teil	1	2	3
Bearbeitungsbeginn*	12.04.		
Online-Abgabe EA	--	--	--

Bitte beachten Sie: Die Neubelegung dieses Moduls war bis zum SoSe 2020 letztmalig möglich. Eine Wiederholung des Moduls und ein Ablegen der Modulabschlussprüfung ist nur noch bis einschließlich WiSe 21/22 möglich.

* Versand der Studienbriefe zum 12.04.2021. Online-Bereitstellung der Studienbriefe und Abwicklung der Einsendeaufgabe(n) erfolgen über die MOODLE-Lernumgebung des Moduls ab 1.4.2021: <https://moodle-wrm.fernuni-hagen.de>.

Mindestanzahl der bestandenen EA/ Anzahl der angebotenen EA	WS 18/19	SS 2019	WS 19/20	SS 2020	WS 20/21	SS 2021
	1 von 2	1 von 2	1 von 2	1 von 2	--	--

III. Prüfungen/Prüfungstermine/Anmeldemodalitäten

Bitte beachten Sie, dass sich vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie sowohl die Prüfungstermine als auch die Prüfungsformen noch ändern können. Über die Prüfungen des Sommersemesters 2021 wird verbindlich informiert im Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, das am 15. Juni 2021 erscheint.

1. Allgemeine Informationen

Die meisten Prüfungstermine finden jeweils im März und im September eines Jahres statt. Die Rechtswissenschaftliche Fakultät bietet folgende Prüfungen an:

- Modulabschlussprüfungen im Studiengang Bachelor of Laws
- Modulabschlussprüfungen im Studiengang Master of Laws
- Modulabschlussprüfungen im Studiengang Erste Juristische Prüfung
- Modulabschlussprüfungen im Rahmen des Akademiestudiums

Die genaueren Anmeldemodalitäten (Allgemeine Anmeldeinformationen, definitive Prüfungstermine, Klausurorte etc.) werden im Heft Nr. 2 der Studien- und Prüfungsinformationen der Rechtswissenschaftlichen Fakultät sowie für die wirtschaftswissenschaftlichen Prüfungen im Heft Nr. 3 der Studien- und Prüfungsinformationen der Fakultät für Wirtschaftswissenschaft, jeweils ca. 2 - 3 Monate vor dem jeweiligen Prüfungstermin online veröffentlicht unter: <https://e.feu.de/rewi> oder <https://www.fernuni-hagen.de/wirtschaftswissenschaft>.

Melden Sie sich innerhalb der Anmeldefrist online zu den Prüfungen an. Nach Ablauf der Anmeldefrist ist eine Zulassung zu den Modulabschlussprüfungen nicht mehr möglich!

Sofern Studierende dauerhaft im nicht anrainenden Ausland wohnen, schwerbehindert/chronisch krank oder inhaftiert sind, können bezüglich des Klausurortes Sonderregelungen getroffen werden, sofern der Sonderfall nachgewiesen ist. Setzen Sie sich bitte in diesen Fällen **frühzeitig vor der Klausuranmeldung** mit dem Prüfungsamt Rechtswissenschaft in Verbindung.

Die voraussichtlichen rechtswissenschaftlichen Prüfungstermine für das aktuelle Studienjahr geben wir Ihnen wie folgt – **Änderungen vorbehalten** – bekannt.

Die voraussichtlichen Termine für die Prüfungen aus dem wirtschaftswissenschaftlichen Bereich entnehmen Sie dem Infoheft Nr. 1 der Fakultät für Wirtschaftswissenschaften.

2. Voraussichtliche Prüfungstermine im Sommersemester 2021

Bitte beachten Sie, dass es sich um voraussichtliche Prüfungstermine handelt. Vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie können sich sowohl die Prüfungstermine als auch die Prüfungsformen noch ändern. Über die Prüfungen des Sommersemesters 2021 wird verbindlich informiert im Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, das am 15. Juni 2021 erscheint.

	Module Bachelor of Laws	Datum	Uhrzeit
55100	Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaften	13.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55101	Allgemeiner Teil des BGB	14.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55103	Schuldrecht Allgemeiner Teil (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 30.09.2021 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachten Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 30.09.2021 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachten Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55105	Arbeitsvertragsrecht	17.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55106	Schuldrecht Besonderer Teil	15.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 30.09.2021 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachten Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55108	Sachenrecht und Recht der Kreditsicherung	17.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55109	Unternehmensrecht I	14.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55110	Internationales Privat- und Zivilprozessrecht	15.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr

55111	Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts	16.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55112	Rhetorik, Verhandeln und Mediation	s. Heft 1, SS 2021	
55113	Zivilprozessrecht	13.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55201	Unternehmensrecht II	09.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55202	Unternehmensrecht III	07.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55203	Insolvenzrecht	14.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55204	Kollektives Arbeitsrecht	17.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55205	Wirtschafts- und Steuerstrafrecht	06.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55206	Konsensorientierte Konfliktbeilegung	15.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55208	Verfassungs- und Wirtschaftsrecht der EU	14.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55211	Immaterialgüterrecht	08.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55212	Introduction to the American Legal System	10.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55215	Verwaltungsrecht BT	16.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55217	Antidiskriminierungsrecht (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 30.09.2021	
		Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachten Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55218	Public International Law (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 30.09.2021	
		Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachten Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	

Bitte beachten Sie, dass es sich um voraussichtliche Prüfungstermine handelt. Vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie können sich sowohl die Prüfungstermine als auch die Prüfungsformen noch ändern. Über die Prüfungen des Sommersemesters 2021 wird verbindlich informiert im Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, das am 15. Juni 2021 erscheint.

	Module Master of Laws	Datum	Uhrzeit
55301	MM Zivilrecht	06.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55302	MM Öffentliches Recht / Öffentliches Wirtschaftsrecht	13.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55303	MM Strafrecht	08.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55304	MM Verfahrensrecht	07.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55305	MM Rechtsgeschichte	09.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55306	MM Rechtsphilosophie und -theorie	06.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55308	Betäubungsmittelstrafrecht und Internationales Strafrecht	07.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55309	Rechtsvergleichung und Vertiefung Internationales Privat- und Zivilprozessrecht (Seminar)	s. Heft 1, SS 2021	
55311	Einführung in das Japanische Recht (Seminar)	s. Heft 1, SS 2021	
55312	Recht der Geschlechtergleichstellung und Genderkompetenz (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 30.09.2021	
55313	Öffentliches Umweltrecht und Einzelfragen des Biodiversitätsrechts	09.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55315	Vertiefung Arbeitsrecht mit Schwerpunkt arbeitsgerichtliches Verfahren	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55316	Vertiefung Arbeitsrecht mit Schwerpunkt Arbeitsvertragsgestaltung	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr

Bitte beachten Sie, dass es sich um voraussichtliche Prüfungstermine handelt. Vor dem Hintergrund der COVID-19-Pandemie können sich sowohl die Prüfungstermine als auch die Prüfungsformen noch ändern. Über die Prüfungen des Sommersemesters 2021 wird verbindlich informiert im Heft Nr. 2 der Reihe Studien- und Prüfungsinformationen, das am 15. Juni 2021 erscheint.

	Module Erste Juristische Prüfung	Datum	Uhrzeit
55501	EM Grundlagen / Rechtsgeschichte	09.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55502	EM Familien- und Erbrecht	07.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55503	EM Öffentliches Recht	16.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55504	EM Allgemeiner und Besonderer Teil des Strafrechts I	06.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55505	VM Zivilrecht	06.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55506	VM Öffentliches Recht – Europarecht und Staatshaftungsrecht	14.09.2021	17:00 – 19:00 Uhr
55507	VM Allgemeiner und Besonderer Teil des Strafrechts II	08.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55508	Introduction to the Common Law	10.09.2021	14:00 – 16:00 Uhr
55520	SPB-Teilmodul Wirtschaftsstrafrecht (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 16.09.2021	
55521	SPB-Teilmodul Jugendstrafrecht und Strafverfahrensrecht	09.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55522	SPB-Teilmodul Kriminologie	09.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55523	SPB-Teilmodul Theoretische und historische Grundlagen des Strafrechts	09.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55526	SPB-Teilmodul Allgemeine Staatslehre (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 16.09.2021	
55527	SPB-Teilmodul Öffentliches Umweltrecht	09.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55528	SPB-Teilmodul Öffentliches Wirtschaftsrecht	09.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55531	SPB-Modul Wettbewerbs- und Kartellrecht	Wird nur im WS angeboten	
55531	SPB-Modul Wettbewerbs- und Kartellrecht (Häusliche Arbeit)	Wird nur im WS angeboten	

55532	SPB-Modul Kapitalgesellschaftsrecht	09.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55532	SPB-Modul Kapitalgesellschaftsrecht (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 16.09.2021	
55536	SPB-Modul Immaterialgüterrecht (Klausur)	Wird nur im WS angeboten	
55536	SPB-Modul Immaterialgüterrecht (Häusliche Arbeit)	Wird nur im WS angeboten	
55537	SPB-Modul Internationales und supranationales Verfahrensrecht der gewerblichen Schutzrechte	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55537	SPB-Modul Internationales und supranationales Verfahrensrecht der gewerblichen Schutzrechte (Häusliche Arbeit)	05.08.2021 – 16.09.2021	
55541	SPB-Teilmodul Mitbestimmung in Betrieb und Unternehmen (Seminar)	Wird vom Lehrstuhl bekannt gegeben	
55542	SPB-Teilmodul Kollektives Arbeitsrecht II / Arbeitsgerichtliches Verfahren und Arbeitsvertragsgestaltung	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55543	SPB-Teilmodul Kollektives Arbeitsrecht II / Tarifvertragsrecht und Arbeitsrecht in der EU	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55544	SPB-Teilmodul Kollektives Arbeitsrecht II / Arbeitsrecht in der EU	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55546	SPB Teilmodul Dogmengeschichte (Seminar)	s. Heft 1, SS 2021	
55547	SPB-Teilmodul Einführung in die Rechtsvergleichung (Seminar)	Wird vom Lehrstuhl bekannt gegeben	
55548	SPB-Teilmodul Internationales Einheitsrecht	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55549	SPB-Teilmodul Vertiefung Internationales Privat-und Zivilprozessrecht	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr
55550	SPB-Teilmodul Introduction to US-American Private and Procedural Law	10.09.2021	09:00 – 13:00 Uhr

3. Voraussichtliche Prüfungstermine im Wintersemester 2021/22

	Module Bachelor of Laws	Datum	Uhrzeit
55100	Propädeutikum unter Einbeziehung einer Einführung in die Wirtschaftswissenschaften	14.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55101	Allgemeiner Teil des BGB	15.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55103	Schuldrecht Allgemeiner Teil (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 31.03.2022 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachte Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55104	Staats- und Verfassungsrecht sowie Grundlagen des Europarechts (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 31.03.2022 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachte Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55105	Arbeitsvertragsrecht	18.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55106	Schuldrecht Besonderer Teil	16.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55107	Einführung in das Strafrecht und Besonderer Teil I (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 31.03.2022 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachte Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55108	Sachenrecht und Recht der Kreditsicherung	18.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55109	Unternehmensrecht I	15.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55110	Internationales Privat- und Zivilprozessrecht	16.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55111	Allgemeines Verwaltungsrecht und Grundzüge des Verwaltungsprozessrechts	17.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55112	Rhetorik, Verhandeln und Mediation	s. Heft 1, WS 2021/22	
55113	Zivilprozessrecht	14.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55201	Unternehmensrecht II	10.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr

55202	Unternehmensrecht III	08.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55203	Insolvenzrecht	15.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55204	Kollektives Arbeitsrecht	18.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55205	Wirtschafts- und Steuerstrafrecht	07.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55206	Konsensorientierte Konfliktbeilegung	16.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55208	Verfassungs- und Wirtschaftsrecht der EU	15.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55211	Immaterialgüterrecht	09.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55212	Introduction to the American Legal System	11.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55215	Verwaltungsrecht BT	17.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55217	Antidiskriminierungsrecht (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 31.03.2022 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachten Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55218	Public International Law	03.02.2022 - 31.03.2022 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachte Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	

	Module Master of Laws	Datum	Uhrzeit
55301	Zivilrecht	07.03.2022	09:00 - 13:00 Uhr
55302	Öffentliches Recht / Öffentliches Wirtschaftsrecht	14.03.2022	17:00 - 19:00 Uhr
55303	Strafrecht MA	09.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55304	Verfahrensrecht	08.03.2022	09:00 - 13:00 Uhr
55305	Rechtsgeschichte	10.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55306	Rechtsphilosophie und -theorie	07.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55308	Betäubungsmittelstrafrecht und Internationales Strafrecht	08.03.2022	14:00 - 16:00 Uhr
55309	Rechtsvergleichung und Vertiefung Internationales Privat- und Zivilprozessrecht (Seminar)	s. Heft 1, WS 2021/22	
55311	Einführung in das Japanische Recht (Seminar)	s. Heft 1, WS 2021/22	
55312	Recht der Geschlechtergleichstellung und Genderkompetenz (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 31.03.2022 Die Hausarbeit ist so konzipiert, dass sie in mindestens 4 Wochen bearbeitet werden kann. Bitte beachte Sie, dass der Bearbeitungszeitraum von 8 Wochen daher nicht verlängert wird.	
55313	Öffentliches Umweltrecht und Einzelfragen des Biodiversitätsrechts	10.03.2022	09:00 - 13:00 Uhr
55315	Vertiefung Arbeitsrecht mit Schwerpunkt arbeitsgerichtliches Verfahren	11.03.2022	09:00 - 13:00 Uhr
55316	Vertiefung Arbeitsrecht mit Schwerpunkt Arbeitsvertragsgestaltung	11.03.2022	09:00 - 13:00 Uhr

	Module Erste Juristische Prüfung	Datum	Uhrzeit
55501	EM Grundlagen / Rechtsgeschichte	10.03.2022	14:00 – 16:00 Uhr
55502	EM Familien- und Erbrecht	08.03.2022	14:00 – 16:00 Uhr
55503	EM Öffentliches Recht	17.03.2022	17:00 – 19:00 Uhr
55504	EM Allgemeiner und Besonderer Teil des Strafrechts I	07.03.2022	14:00 – 16:00 Uhr
55505	VM Zivilrecht	07.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55506	VM Öffentliches Recht – Europarecht und Staatshaftungsrecht	15.03.2022	17:00 – 19:00 Uhr
55507	VM Allgemeiner und Besonderer Teil des Strafrechts II	09.03.2022	14:00 – 16:00 Uhr
55508	Introduction to the Common Law	11.03.2022	14:00 – 16:00 Uhr
55520	SPB-Teilmodul Wirtschaftsstrafrecht (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 17.03.2022	
55521	SPB-Teilmodul Jugendstrafrecht und Strafverfahrensrecht	10.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55522	SPB-Teilmodul Kriminologie	10.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55523	SPB-Teilmodul Theoretische und historische Grundlagen des Strafrechts	10.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55526	SPB-Teilmodul Allgemeine Staatslehre (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 17.03.2022	
55527	SPB-Teilmodul Öffentliches Umweltrecht	10.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55528	SPB-Teilmodul Öffentliches Wirtschaftsrecht	10.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55531	SPB-Modul Wettbewerbs- und Kartellrecht	10.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55531	SPB-Modul Wettbewerbs- und Kartellrecht (Häusliche Arbeit)	03.02.2022 - 17.03.2022	
55532	SPB-Modul Kapitalgesellschaftsrecht	Wird nur im SS angeboten	
55532	SPB-Modul Kapitalgesellschaftsrecht (Häusliche Arbeit)	Wird nur im SS angeboten	
55536	SPB-Modul Immaterialgüterrecht (Klausur)	10.03.2022	09:00 -13:00 Uhr
55536	SPB-Modul Immaterialgüterrecht (Häusliche Arbeit)	03.02.2021 - 17.03.2021	

55537	SPB-Modul Internationales und supranationales Verfahrensrecht der gewerblichen Schutzrechte	Wird nur im SS angeboten	
55537	SPB-Modul Internationales und supranationales Verfahrensrecht der gewerblichen Schutzrechte (Häusliche Arbeit)	Wird nur im SS angeboten	
55541	SPB-Teilmodul Mitbestimmung in Betrieb und Unternehmen (Seminar)	Wird vom Lehrstuhl bekannt gegeben	
55542	SPB-Teilmodul Kollektives Arbeitsrecht II / Arbeitsgerichtliches Verfahren und Arbeitsvertragsgestaltung	11.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55543	SPB-Teilmodul Kollektives Arbeitsrecht II / Tarifvertragsrecht und Arbeitsrecht in der EU	11.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55544	SPB-Teilmodul Kollektives Arbeitsrecht II / Arbeitsrecht in der EU	11.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55546	SPB Teilmodul Dogmengeschichte (Seminar)	s. Heft 1, WS 2021/22	
55547	SPB-Teilmodul Einführung in die Rechtsvergleichung (Seminar)	Wird vom Lehrstuhl bekannt gegeben	
55548	SPB-Teilmodul Internationales Einheitsrecht	11.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55549	SPB-Teilmodul Vertiefung Internationales Privat-und Zivilprozessrecht	11.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr
55550	SPB-Teilmodul Introduction to US-American Private and Procedural Law	11.03.2022	09:00 – 13:00 Uhr

Das Werk ist urheberrechtlich geschützt. Die dadurch begründeten Rechte, insbesondere das Recht der Vervielfältigung und Verbreitung sowie der Übersetzung und des Nachdrucks, bleiben, auch bei nur auszugsweiser Verwertung, vorbehalten. Kein Teil des Werkes darf in irgendeiner Form (Druck, Fotokopie, Mikrofilm oder ein anderes Verfahren) ohne schriftliche Genehmigung der FernUniversität reproduziert oder unter Verwendung elektronischer Systeme verarbeitet, vervielfältigt oder verbreitet werden.

Impressum:

Studien- und Prüfungsinformationen Nr. 1 im Sommersemester 2021

der Rechtswissenschaftlichen Fakultät der FernUniversität in Hagen

Verantwortlich für den Inhalt: Der Dekan der Rechtswissenschaftlichen Fakultät

Stand 11.02.2021

Alle Rechte vorbehalten

© 2021 FernUniversität in Hagen