

Wichtige Hinweise zum Studium und zu den Prüfungen des Moduls 3.4

„Politik in privaten Organisationen und gesellschaftlichen Interorganisationsbeziehungen“

Modulbetreuung:

Rebecca Rutten

Benedikt Engelmeier

Stand: 30.03.2011

Gliederung

1. Inhalt und Aufbau des Moduls	2
2. Die Kurse im Modul 3.4	2
3. Moodle	2
4. Prüfungsleistungen im Modul 3.4	3
4.1. Hinweise zu mündlichen Prüfung	3
4.2. Hinweise zur Hausarbeit	5
4.3. Hinweise zur Bachelorarbeit	6

Herzlich willkommen in Modul 3.4!

Seit dem WS 2010/2011 wird dieses durch Dipl.-Soz. Wiss. Rebecca Rutten und Benedikt Engelmeier, M. A. betreut. In den folgenden Hinweisen haben wir für Sie einen Überblick über die Kurse im Modul 3.4, die Moodle-Plattform und die Prüfungsleistungen zusammengefasst. Bitte lesen Sie sich bei Fragen zunächst dieses Dokument und den *Leitfaden für das wissenschaftliche Arbeiten im Lehrgebiet Soziologie III* durch!

1. Inhalt und Aufbau des Moduls

Das Modul 3.4 „Politik in privaten Organisationen und gesellschaftlichen Interorganisationsbeziehungen“ behandelt im Rahmen der Vertiefungsphase im Bachelor-Studiengang „Politik- und Verwaltungswissenschaft“ die soziologischen Themenfelder rund um den Gegenstand Arbeit in der Gesellschaft, insbesondere thematisiert es den Wandel der Arbeitswelt.

Leitende Fragen sind dabei:

Mit welchen Begriffen und Konzepten kann dieser Wandel beschrieben werden?

und

Was sind die zentralen Merkmale des Wandels?

Im Mittelpunkt des Moduls stehen damit die Analyse und Interpretation des strukturellen Wandels von Arbeit, Arbeitsorganisationen und Arbeitsbeziehungen.

2. Die Kurse im Modul 3.4

Die einzelnen *Kurse im Modul 3.4* bauen nicht systematisch aufeinander auf. Sie können umschrieben werden mit den Schlagworten: Arbeit, Arbeitsbeziehungen, Machtbeziehungen und Steuerungsprobleme. Kern des Moduls ist der Wandel von Arbeit (*Minssen*) und Arbeitsbeziehungen (*Müller-Jentsch*). Arbeitsbeziehungen sind immer auch Machtbeziehungen. Es macht deshalb Sinn, aktuelle arbeits- und organisationssoziologische Diskurse auch in Hinblick auf organisationale Macht-, Kontroll- und Entscheidungskontexte zu betrachten (*Matys*). Ergänzend wird eine systemtheoretische Perspektive auf die Steuerungsmöglichkeiten moderner Gesellschaften geboten (*Wiesenthal*).

Bei manchen Kursen sind aus technischen Gründen noch Einsendeaufgaben enthalten. Diese müssen Sie nicht einsenden. Sie können Sie aber gerne zur Selbstkontrolle bearbeiten. Bei dem Kurs 03133: „Strukturwandel von industriellen Beziehungen“ (Müller-Jentsch) kann aus technischen Gründen „Sonderpädagogik“ auf dem Einband stehen, dies hat keine inhaltlichen Gründe und kann von Ihnen ignoriert werden.

Prinzipiell ist Ihnen die Bearbeitungsreihenfolge der Kurse freigestellt, zum Einstieg empfiehlt es sich allerdings mit den Kursen 34865: Prozesse der Reorganisation – Arbeit in der modernen Gesellschaft (Minssen) und 03133: „Strukturwandel von industriellen Beziehungen“ (Müller-Jentsch) zu beginnen.

3. Moodle

Für das Modul 3.4 gibt es einen *Bereich in der Lernplattform Moodle*. Moodle ist die zentrale Kommunikationsplattform des Moduls, die auch von den Modulbetreuern für kurzfristige Mitteilungen genutzt wird; bitte behalten Sie daher Moodle regelmäßig im Auge. Bitte beachten Sie, dass für den Zugang zum Moodle-Bereich nicht die Modulbetreuung zuständig ist. Prinzipiell wird der Zugang automatisch mit Belegung der Kurse freigeschaltet. Zugangsprobleme hängen in der Regel mit fehlender oder falscher Kursbelegung bzw. bei Kurswiederholung mit nicht erfolgter Rückmeldung zusammen (siehe hierzu:

http://www.fernuni-hagen.de/studium/einschreibung_rueckmeldung_kursbelegung_allgemeine_informationen/kurswiederholung.shtml).

Wenden Sie sich in solchen Fällen bitte direkt an das Studierendensekretariat (belegung@fernuni-hagen.de).

4. Prüfungsleistungen im Modul 3.4

Im Modul 3.4 sind folgende Prüfungsleistungen möglich: *mündliche Prüfung, Hausarbeit*. Zudem können Sie im Rahmen dieses Moduls Ihre *Bachelorarbeit* schreiben.

Für mündliche Prüfungen und Hausarbeiten reichen Sie bitte mindestens drei Wochen vor dem Bearbeitungsbeginn/Prüfungstermin ein *Exposé* bzw. für mündliche Prüfungen ein Themenpapier ein, um mit der Modulbetreuung das genaue Thema abzusprechen.

Zur Anfertigung des Exposés/Themenpapiers beachten Sie bitte den *Leitfaden für das wissenschaftliche Arbeiten im Lehrgebiet Soziologie III*.

4.1. Hinweise zu mündlichen Prüfung

Bitte beachten Sie folgende Hinweise, wenn Sie im Modul 3.4 eine mündliche Prüfung ablegen möchten:

Anmeldung

Melden Sie sich im Wintersemester spätestens bis zum 15.12., im Sommersemester spätestens bis zum 15.06. online zur Prüfung an. Die Anmeldung ist ca. zwei Wochen nach Semesterbeginn möglich. Sie erhalten eine Anmeldebestätigung per E-mail. Bitte denken Sie daran, diese Anmeldebescheinigung zur Prüfung mitzubringen oder vorab per E-mail an das Sekretariat des Lehrgebiets (Frau Jasmine Tyler, jasmine.tyler@fernuni-hagen.de) zu senden. Auf diesem Weg vereinbaren Sie auch einen konkreten Prüfungstermin innerhalb der im Studienportal angegebenen Prüfungsblöcke. Der vereinbarte Prüfungstermin ist verbindlich.

Thema

Gegenstand der mündlichen Prüfung sind die Kurse des Moduls. Innerhalb des Oberthemas des Semesters (finden Sie im Studienportal des Moduls 3.4) können Sie sich aus den Themenbereichen der Kurse ein Schwerpunktthema wählen, welches vorrangig geprüft wird; die übrigen Kurse werden in der Prüfung ergänzend herangezogen und sind somit auch Teil der Prüfung! Das Schwerpunktthema ist Gegenstand Ihres einleitenden Kurzvortrages.

Reichen Sie bitte spätestens drei Wochen vor dem Prüfungstermin ein kurzes Themenpapier ein. In diesem sollte Ihr Vorschlag für ein Prüfungsthema benannt werden und eine komprimierte inhaltliche Darstellung des Themengebietes erfolgen. Dabei sollten die für den Themenbereich als wesentlich zu bezeichnenden Kernaussagen, Thesen und zentrale Fragestellungen in knapper Form dargestellt werden. Überdies sollte in dem Themenpapier auch die verwendete Literatur angegeben werden.

Das Themenpapier geht nicht in die Bewertung der Prüfung mit ein. Das Themenpapier sollte zudem die formalen Angaben (Matrikelnummer/ Name/ Tag der Prüfung/ Studiengang/ Modul/ Prüfer bzw. Prüferin/ Datum der Erstellung) enthalten.

Anforderungen

In einer mündlichen Prüfung haben Sie vor allem die Aufgabe, ein Thema Ihrer Wahl im Prüfungsgespräch zu diskutieren. Dabei können und sollen Sie unter Beweis stellen, dass Sie die jeweilige Thematik (ein Problem bzw. Phänomen oder einen theoretischen Ansatz) verstanden haben, dass Sie fachwissenschaftliches Vokabular angemessen einsetzen können und dass Sie die Thematik illustrieren und in eigenen Worten erklären können.

Zur Vorbereitung sollten Sie

- a) eine eigene Fragestellung aus den vorgegebenen Themenfeldern entwickeln,
- b) diese Fragestellung unter Zuhilfenahme von Literatur (der Studienbriefe, der dort angegebenen weiterführenden Literatur und/oder selbst recherchierter Literatur) bearbeiten und dabei
- c) ihre Überlegungen strukturieren, Argumente wiedergeben und mit eigenen Argumenten verbinden.

Nutzen Sie die Moodle-Lernumgebung des Moduls, um sich mit Ihren Mitstudierenden auszutauschen. Zusätzlich werden Ihnen in Moodle aktuelle Hinweise und zusätzliche Daten zur Verfügung gestellt.

Ablauf der mündlichen Prüfung

In der Regel beginnen Sie die mündliche Prüfung mit einem kurzen Referat (5 bis maximal 10 Minuten). Den Argumentationsgang Ihres Vortrages dürfen Sie stichpunktartig zu Papier bringen und als Hilfsmittel beim Vortrag verwenden. Weitere Hilfsmittel sind im Verlauf der Prüfung nicht erlaubt. Danach verläuft die Prüfung in Form eines Frage-und-Antwort-Gesprächs zu dem Schwerpunktthema und anderen Inhalten der Studienbriefe des Moduls. Die Prüfung dauert zwischen 30 und 45 Minuten.

Prüfungstermine

Die Prüfungsblöcke für die mündlichen Prüfungen zum Modul 3.4 befinden sich jeweils am Semesterende. Für Studierende, die das Modul bereits im vergangenen Semester belegt und bearbeitet, aber noch keine Prüfung abgelegt haben, werden gegebenenfalls zusätzliche Prüfungstermine zu Beginn des jeweils folgenden Semesters angeboten. Die für die Prüfungstermine vorgesehenen Zeiträume werden zu Beginn jedes Semesters auf der Seite des Moduls 3.4 im Studienportal bekannt gegeben.

Ort der Prüfung

Die Prüfungen zum Modul 3.4 finden statt in Raum D05, Gebäudeteil D, 1. Etage, Universitätsstr. 11 (TGZ), 58084 Hagen. Eine Wegbeschreibung finden Sie auf der Homepage des Instituts für Soziologie.

Bescheinigung

Direkt nach der mündlichen Prüfung erhalten Sie eine mündliche Rückmeldung auf Ihre Leistung im Prüfungsgespräch und erfahren die vom Prüfer/der Prüferin festgelegte Note. Die Bescheinigung über die abgelegte Prüfung erhalten Sie vom Prüfungsamt.

Der Weg zur mündlichen Prüfung

1. Anmeldung zur mündlichen Prüfung
2. Terminabsprache mit Frau Tyler
3. Erarbeitung eines Themenpapiers
4. Mind. drei Wochen vor der Prüfung Einsenden des Themenpapiers an die Modulbetreuung und Absprache des Schwerpunktthemas
5. Bringen Sie am Tag der Prüfung den Ausdruck ihrer Anmeldeemail mit

4.2. Hinweise zur Hausarbeit

Bitte beachten Sie folgende Hinweise, wenn Sie eine Hausarbeit im Modul 3.4 schreiben möchten:

Anmeldung

Melden Sie sich im Wintersemester spätestens bis zum 15.12., im Sommersemester spätestens bis zum 15.06. online zur Prüfung an. Sie erhalten eine Anmeldebestätigung per E-mail.

Themen

Das Thema Ihrer Hausarbeit können Sie im Rahmen des Oberthemas für das Semester (finden Sie im Studienportal) frei wählen. In der Themenwahl und Ausarbeitung sollten Sie sich auf mindestens einen der Kurse im Modul 3.4 beziehen; zusätzliche Literatur können und sollen Sie mit Blick auf Ihren Themenschwerpunkt recherchieren und in die Arbeit einbeziehen.

Themenvergabe und Bearbeitungszeitraum

Wenn Sie sich für ein Thema entschieden haben, schicken Sie bitte ein kurzes Exposé (Thema, Fragestellung, Gliederung, Literatur) an die Modulbetreuung. Nach Ab- und Rücksprache wird Ihnen das vereinbarte Thema dann durch das Prüfungsamt zugestellt. Die Bearbeitungsfrist beginnt mit dem Zeitpunkt der Zustellung des Themas. Für Studierende im Vollzeitstudium beträgt die Bearbeitungszeit drei Wochen, im Teilzeitstudium sechs Wochen. Es gilt das Datum des Poststempels. Die Hausarbeit muss spätestens am Ende des Semesters abgegeben werden (im Wintersemester am 31. März, im Sommersemester am 30. September).

Inhaltliche Anforderungen

Mit Ihrer Hausarbeit können und sollen Sie zeigen, dass Sie in der Lage sind, eigenständig ein Thema aus dem Gegenstandsbereich des Moduls in soziologischer Perspektive zu bearbeiten.

Das umfasst, dass Sie

- a) eine eigene Fragestellung innerhalb des Themenfeldes des Moduls entwickeln,
- b) diese Fragestellung unter Zuhilfenahme von Literatur (der Studienbriefe, der dort angegebenen weiterführenden Literatur und/oder selbst recherchierter Literatur) bearbeiten,
- c) ihre Überlegungen strukturieren, Argumente wiedergeben und mit eigenen Argumenten verbinden können, und schließlich dass Sie
- d) dabei formale Regeln (Zitierweise, Literaturangaben) einhalten.

Formale Anforderungen

Eine Hausarbeit umfasst circa 15 Seiten (DIN A4). Berücksichtigen Sie für die Anfertigung den *Leitfaden für das wissenschaftliche Arbeiten im Lehrgebiet Soziologie III*.

Der Hausarbeit ist die unterschriebene Versicherung beizufügen, dass die Arbeit selbstständig verfasst wurde und keine anderen als die angegebenen Quellen verwendet worden sind (vgl. §12,2 der Prüfungsordnung) und dass Sie bisher keine Haus- oder Prüfungsarbeit mit gleichem oder ähnlichem Thema an der FernUniversität in Hagen oder einer anderen Hochschule eingereicht haben. Reichen Sie

ein ausgedrucktes Exemplar (versehen mit einem Titelblatt aus dem Name, Adresse, Matrikelnummer, Studiengang/Modul, Prüfer/in, Themenstellung und Einreichungsdatum hervorgehen) zur Korrektur ein.

Bitte senden Sie Ihre Hausarbeit fristgerecht an: FernUniversität in Hagen, Prüfungsamt KSW, Postfach, D-58084 Hagen. Laden Sie bitte außerdem die Datei (Worddatei oder pdf-Datei) Ihrer Hausarbeit spätestens fünf Tage nach dem Abgabetermin in der Moodle-Lernumgebung zum Modul 3.4 hoch oder schicken Sie sie per E-mail an die Modulbetreuung.

Bescheinigung

Nach der Korrektur der Arbeit erhalten Sie eine schriftliche Bewertung, aus der Sie ersehen können, wo die Stärken und Schwächen der Arbeit liegen, sowie eine Bescheinigung über die abgelegte Prüfung mit der erzielten Note. Sowohl der Kommentar zur Hausarbeit als auch der Notenbescheid werden vom Prüfungsamt KSW versandt.

Die Korrektur der Arbeiten nimmt in der Regel sechs bis acht Wochen nach Abgabe in Anspruch (Postwege, interne Weiterleitung, Korrekturzeit, Bearbeitung im Prüfungsamt). Richten Sie vor Ablauf dieses Zeitraums bitte keine Nachfragen über das Ergebnis an das Prüfungsamt oder an die Modulbetreuung. Wir wissen, dass Sie gespannt auf Ihr Ergebnis warten und bearbeiten die Hausarbeiten so schnell wie möglich.

Der Weg zur Hausarbeit

1. Anmeldung zur Hausarbeit
2. Entwickeln sie ein Thema, welches Sie in einem kurzen Exposé vorstellen
3. Min. drei Wochen vor dem gewünschten Beginn der Bearbeitungszeit schicken Sie das Exposé an die Modulbetreuung und wir leiten das Thema an das Prüfungsamt weiter, welches Ihnen die Themenstellung per Post zusendet
4. Sie verfassen die Hausarbeit. Bei etwaigen Fragen zum wissenschaftlichen Arbeiten wenden Sie sich zunächst an den *Leitfaden für das wissenschaftliche Arbeiten im Lehrgebiet Soziologie III*. Falls dieser Ihre Frage nicht beantwortet, fragen Sie in Moodle nach.
5. Senden Sie die fertige Arbeit an das Prüfungsamt.

4.3. Hinweise zur Bachelorarbeit

Für die Themenwahl der Bachelorarbeit sind Sie nicht an das Oberthema des Semesters, wohl aber an die Themenfelder der Kurse im Modul 3.4 gebunden. Bitte wenden Sie sich mit einem Exposé mit Themenvorschlag **frühzeitig** an die Modulbetreuung, um ein für Sie geeignetes Thema zu vereinbaren. Bitte studieren Sie vor der Erstellung des Exposés gründlich den *Leitfaden für das wissenschaftliche Arbeiten im Lehrgebiet Soziologie III*.