



M.A. Politikwissenschaft: Regieren und Partizipation (ehemals: Governance)

## Modul MV5 (ehemals: 1.5): Ausgewählte Aspekte der Politischen Soziologie

**Moduleitung:**

Univ.-Prof. Dr. Viktoria Kaina

Raphael Kruse, M.A.

## Hinweise zum Modul und zur Prüfung im Wintersemester 2020-21

### Vorbemerkung

Dieses Infoblatt gibt Ihnen wichtige Informationen zum Modul MV5 (ehemals: 1.5) „Ausgewählte Aspekte der Politischen Soziologie“. Dieses Infoblatt kann die Lektüre der [Prüfungs- und Studienordnung](#) sowie der allgemeinen Leitfäden und Hinweise des [Lehrgebiets Politikwissenschaft I: Staat und Regieren](#) nicht ersetzen.



**Für Ihr erfolgreiches und zügiges Studium ist es unabdingbar, dass Sie die entsprechenden Informationen, die Hinweise auf der Homepage des Lehrgebiets und in Ihrer Moodle-Lernumgebung beachten.**

### ECTS-Punkte und Arbeitsbelastung

Bei einer erfolgreich abgelegten Modulprüfung erhalten Sie 15 **Leistungspunkte** (ECTS-Punkte). Ein ECTS-Punkt entspricht 30 Arbeitsstunden; 15 ECTS-Punkte entsprechen 450 Arbeitsstunden. Für die Lektüre der Literatur, die Prüfungsvorbereitung sowie die eigentliche Prüfung beträgt der Arbeitsaufwand damit 450 Arbeitsstunden. **Für dieses Modul entspricht das einem Arbeitsaufwand von rund 19 Arbeitsstunden, also etwa zweieinhalb Tagen pro Woche.** Diese Angaben sollen Ihnen helfen, Ihren Arbeitsaufwand für das Modul realistisch einzuschätzen.

### Moduleinheiten und Bearbeitungsphasen

Das Modul MV5 setzt sich im Wintersemester 2020-21 unter der Modulnummer 26507 aus mehreren Moduleinheiten zusammen. Für die Bearbeitung der Moduleinheiten bietet sich eine bestimmte Reihenfolge an. Zur Strukturierung des Moduls wird das nachfolgend aufgelistete Studienmaterial in zwei Phasen freigeschaltet. Die Inhalte des Moduls MV5 und der Bearbeitungsbeginn für die Moduleinheiten sind der folgenden Übersicht zu entnehmen:



Modulnummer	Moduleinheiten	Bearbeitungsphasen (Freischaltung)
26507	- Is democracy working? – Herausforderungen und Leistungsfähigkeit eines politischen Ordnungsmodells	Phase I (ab 01.10.2020)
	- Umstände des Regierens: Politisches Verhalten und gesellschaftliche Unruhe (Online-Kurs)	Phase II (ab 09.11.2020)
	- Videotutorials des Lehrgebiets ( <a href="https://www.fernuni-hagen.de/polis/lg1/lehre/videotutorials.shtml">https://www.fernuni-hagen.de/polis/lg1/lehre/videotutorials.shtml</a> )	phasenübergreifend (ab 01.10.2020)



In Ihrer **Moodle**-Lernumgebung halten wir **Test- und Übungsaufgaben** zum Studienmaterial für Sie bereit, die in diesem Semester noch fakultativ sind. Wir empfehlen Ihnen dringend, sich mit diesen Aufgaben zu befassen, um Sicherheit für Ihre Modulprüfung zu gewinnen.

## Lehrinhalte

Dieses Modul bietet eine Vertiefung der Inhalte des Moduls MB1. Dabei nehmen wir theoriegeleitet und empirisch informiert zwei Kernaspekte in den Blick. Zum ersten beschäftigen wir uns mit zentralen gesellschaftlichen Bedingungen und strukturellen Problemen demokratischer Regierungsweise. Zum zweiten befassen wir uns mit der Funktionstüchtigkeit und Leistungsfähigkeit fortgeschrittener liberaler Demokratien im Wettbewerb politischer Ordnungsalternativen. Im Mittelpunkt stehen aktuelle Herausforderungen für die Qualität, Stabilität und Durabilität existierender liberaler repräsentativer Demokratien.

## Prüfungsorganisation

**In der Modulprüfung sollen Sie nachweisen**, dass Sie:

1. die relevanten Modul-Inhalte kennen, Fachbegriffe definieren, grundlegende Theorien und Konzepte darstellen sowie zentrale Autorinnen und Autoren nennen können,
2. einen analytischen Zugang zur Politikwissenschaft unter Beweis stellen und die Methoden der empirischen Sozialforschung souverän einsetzen können sowie
3. Theorien und Konzepte anwenden und kritisch würdigen können

Bei der Modulprüfung haben Sie die Wahl zwischen einer mündlichen Prüfung **oder** einer Hausarbeit. In beiden Fällen ist eine **Anmeldung** beim Prüfungsamt **erforderlich**. Diese nehmen Sie online über das [Prüfungsportal](#) vor. Bitte beachten Sie die **jeweiligen Anmeldefristen**. Das Modul kann nur in seiner Gesamtheit abgeschlossen werden. Prüfungen über einzelne Moduleinheiten können nicht abgelegt werden.



## Hinweis



**Achtung:** Bei allen Fragen zur Prüfungsanmeldung und -abmeldung oder zur Modulbelegung können wir Ihnen nicht weiterhelfen. Wenden Sie sich dafür bitte direkt an das Prüfungsamt. Ihre Ansprechpartnerin im Prüfungsamt ist [Frau Geise-Fronzek](#). Fragen zum Studienverlauf oder zur Anerkennung von bisherigen Studien-Leistungen adressieren Sie bitte an unsere Studiengangskordinatorin [Frau Dr. Gerlach](#).

**Anfragen an uns Lehrende, die sich um formale Prüfungsangelegenheiten oder Ihre Studienorganisation drehen, betrachten wir als fehladressiert. Dementsprechend bleiben diese Anfragen von uns fortan unbeantwortet und werden auch nicht weitergeleitet.**

**Bitte beachten Sie außerdem:** Nach § 8 der Prüfungsordnung wird zur Prüfung nur zugelassen, wer neben der Einschreibung in den Studiengang auch die ordnungsgemäße Belegung der Kurse des jeweiligen Moduls nachweist. Die konkreten Prüfungsmodalitäten im Modul MV5 unterscheiden sich in Abhängigkeit der gewählten Prüfungsart.

### *Modulprüfung als mündliche Prüfung*

Wir verstehen die mündliche Prüfung als ein wissenschaftliches Gespräch und eine akademische Diskussion. Dementsprechend unterhalten wir uns mit Ihnen 30 bis 45 Minuten lang über den **modulrelevanten Stoff**. Wir stellen Ihnen Fragen, über die wir mit Ihnen ins Gespräch kommen wollen. Dabei stehen wir für eine analytische, das heißt erklärende und modellorientierte Politikwissenschaft und nicht für einen faktenorientierten, beschreibenden Zugang zu unserer Fachdisziplin. Einen Eindruck zum Ablauf der mündlichen Prüfung bekommen Sie in [Folge 23 unser Videotutorials](#).

**Für die Durchführung der mündlichen Prüfung ist die Vorlage eines Thesenpapiers (maximal eine Seite) obligatorisch.** Mit diesem Thesenpapier können Sie inhaltliche Schwerpunkte der Prüfung vorschlagen. Grundsätzlich ist die **gesamte Pflichtlektüre des Moduls prüfungsrelevant! Thesenpapiere ohne einen klaren Bezug zum Studienmaterial des Moduls MV5 werden nicht akzeptiert. Das schließt Thesen zur empirischen Wahlverhaltensforschung ein.** Das Thesenpapier muss mindestens drei und darf maximal fünf pointiert formulierte **Thesen zu den Inhalten aller Moduleinheiten (inkl. der ergänzenden Pflichtliteratur!)** enthalten. Dafür benutzen Sie bitte unsere [Word-Vorlage](#). Für die inhaltlichen und formalen Anforderungen an das Thesenpapier beachten Sie auch unbedingt unsere [Checkliste für Thesenpapiere](#). Thesenpapiere, die diesen Vorgaben grundsätzlich nicht entsprechen, werden von uns nicht akzeptiert. In diesem Fall wird die mündliche Prüfung ohne Thesenpapier durchgeführt. Das gilt auch für nicht oder zu spät eingereichte Thesenpapiere. Word-Vorlage und Checkliste finden Sie in Ihrer Moodle-Lernumgebung, auf unserer Homepage sowie im Studienportal.

**Beachten Sie außerdem: Unterschätzen Sie nicht den notwendigen Zeitaufwand für die Vorbereitung auf die mündliche Prüfung!** Sowohl die Formulierung gehaltvoller Thesen auf der Basis wesentlicher wissenschaftlicher Erkenntnisse als auch die Vorbereitung auf das Prüfungsgespräch mithilfe Ihrer finalen Thesen sind anspruchsvoll und arbeitsintensiv. Für die Erstellung eines gut durchdach-



ten Thesepapiers sollten Sie einen **Zeitaufwand von mindestens 20 Stunden** einplanen (ohne Lektüre!). Zu berücksichtigen ist darüber hinaus, dass für eine wissenschaftliche Diskussion über Ihre Thesen die Lektüre der Pflichtliteratur nicht ausreicht. **Sie müssen sich daher auf Ihre Thesen umfassender vorbereiten und neben der Pflichtlektüre weitere einschlägige Beiträge aus Sammelbänden und Fachzeitschriften in Ihre Vorbereitung einbeziehen. Das erwarten wir ebenso für eine mündliche Prüfung ohne Thesepapier.** Zudem müssen Sie mit Fragen zu den prüfungsrelevanten Videotutorials des Lehrgebiets rechnen.

**Das Thesepapier senden Sie bis spätestens 3. Januar 2021, 24.00 Uhr an die Modulleitung.** Falls das Thesepapier noch nicht unseren Anforderungen entspricht, geben wir Ihnen **maximal eine Rückmeldung** dazu. **Spätestens am 22. Januar 2021 muss die finale Version vorliegen. Sollte zu diesem Zeitpunkt Ihr Thesepapier nicht von uns akzeptiert sein, wird die mündliche Prüfung ohne Thesepapier durchgeführt.**

Um uns die Ablage der Dokumente zu erleichtern achten Sie bitte auf **folgende Dateibezeichnung Ihres Thesepapiers: Name-Initial Vorname-Matrikelnummer. Beispiel: Musterfrau-M-12345.** Thesepapiere, die diesen Hinweisen und Vorgaben nicht entsprechen, werden nicht angenommen.

**Den konkreten Prüfungstermin** (Tag und Uhrzeit) vereinbaren Sie bitte **bis spätestens 22. Januar 2021** mit unserer Lehrgebiets-Assistentin [Frau Andrea Buczek](#). Auf der [Homepage des Lehrgebiets](#) und in der Moodle-Umgebung finden Sie eine Übersicht der Prüfungstermine.

### *Modulprüfung mit einer Hausarbeit*

Wenn Sie überlegen, Ihre **Masterarbeit an unserem Lehrgebiet** zu schreiben, raten wir Ihnen zur **Modulprüfung mit einer Hausarbeit**. Sie lernen so zum einen unsere Anforderungen an eine schriftliche wissenschaftliche Arbeit kennen. Zum anderen haben Sie die Möglichkeit, sich im Verfassen einer solchen Arbeit zu trainieren.



Im Wintersemester 2020-21 können Sie die Forschungsfrage Ihrer Hausarbeit im Rahmen der folgenden **Themenbereiche** selbständig wählen:

- 1) Attacken auf die Freiheit – Repressionspotentiale digitaler Technologien
- 2) Wir gegen die? – Politische Polarisierung und die Politik der Anerkennung
- 3) 30 Jahre nach dem Mauerfall – Politische Unterstützung in Ost- und Westdeutschland
- 4) Einig im Dagegen-Sein? – Politische Protestpartizipation und die Regierbarkeit der liberalen Demokratie (ausgenommen: Wahlverhalten)

Im Rahmen eines der oben genannten Themenbereiche konkretisieren Sie Ihr Erkenntnisinteresse und entwickeln selbständig eine analytische Forschungsfrage. **Ihre Forschungsfrage muss sich eindeutig in einen der oben angegebenen Themenbereiche einordnen lassen.** Zudem müssen das konkrete Thema Ihrer Hausarbeit und Ihre Forschungsfrage einen **klar erkennbaren Bezug zum Studienmaterial des Moduls MV5** aufweisen. Abgegebene **Hausarbeiten, die sich weder eindeutig noch unmissverständlich in die o.g. Themenbereiche einordnen lassen noch Bezug zum Studienmaterial aufweisen, werden als thematisch verfehlt behandelt und in der Konsequenz mit „nicht ausreichend“ (5,0) bewertet.**



Vor dem Beginn einer Hausarbeit ist die **Abgabe eines vollständigen Exposés obligatorisch**. Das bedeutet: Exposé-Fragmente werden von uns nicht kommentiert. Unsere inhaltlichen Erwartungen und formalen Vorgaben an Ihr Exposé finden Sie in unserem [Exposé-Leitfaden](#) ausführlich dargelegt. **Beachten Sie:** Unterschätzen Sie nicht den notwendigen Zeitaufwand für das Exposé! Für ein starkes, gut strukturiertes und durchdachtes Exposé ist – ohne die Lektüre der Fachliteratur – ein Zeitaufwand von **mindestens 40 Stunden** erforderlich.



**Achtung:** In Ihrem Exposé müssen Sie nachweisen, dass Sie den [Exposé-Leitfaden](#) (inkl. Checkliste für Exposés am Ende des Leitfadens) gedanklich verarbeitet haben und dass Sie über anwendungssichere Kenntnisse unserer (prüfungsrelevanten) Videotutorials verfügen. Zudem muss sich Ihre Fragestellung in einen der o.g. Themenbereich klar einordnen lassen und Bezug zum Modulstoff aufweisen (siehe oben). **Ist das jeweils offenkundig nicht der Fall**, bekommen Sie eine Rückmeldung ohne detaillierte inhaltliche Kommentierung des Exposés, weil die Grundvoraussetzungen dafür nicht gegeben sind. Das bedeutet: Sie müssen Ihre Hausarbeit im Modul MV5 ohne eine ausführliche Rückmeldung von uns schreiben.

Benutzen Sie für die Einreichung Ihres Exposés ausschließlich unsere [Word-Vorlage](#) für Exposés. Verwenden Sie insbesondere die vorgegebenen Gliederungspunkte. **Reichen Sie Ihr Exposé mit der Dateibezeichnung nach folgendem Muster ein: Name-Initial Vorname-Matrikelnummer. Beispiel: Musterfrau-M-12345!** Eingereichte Exposés, die nicht auf Basis der Word-Vorlage und entsprechend dieser Hinweise erstellt sind, werden nicht kommentiert. **Auch PDF-Dateien werden nicht kommentiert.**

Ihr Exposé senden Sie **bis spätestens 3. Januar 2021, 24.00 Uhr** an folgende E-Mail-Adresse:

**LG1-MA@fernuni-hagen.de**

Diese E-Mail-Adresse ist eine Funktionsadresse, die ausschließlich zur Exposé-Einreichung dient. Nach Abschluss der Rückmeldephase wird diese Adresse im aktuellen Semester von uns nicht mehr bedient. Fügen Sie der E-Mail **auch Ihre Bescheinigung über die Prüfungsanmeldung** an.



**Bitte beachten Sie:** Ohne vorliegende Prüfungsanmeldung nehmen wir keine Kommentierung vor! Sie sind selbst dafür verantwortlich, dass Sie Ihre Unterlagen (Exposé und Prüfungsanmeldung) fristgerecht und vollständig bei uns einreichen. Erinnerungen oder Nachfragen werden Sie von uns nicht erhalten. Auch zu spät eingegangene E-Mails werden nicht mehr berücksichtigt. Das bedeutet, dass Sie Ihre Hausarbeit im Modul MV5 ohne eine ausführliche Rückmeldung von uns schreiben müssen.



Sie erhalten nach der Abgabe des Exposés zeitnah **eine** Rückmeldung. Selbstverständlich können Sie Ihr Exposé auch vor dem 3. Januar 2021 einreichen. **Die Rückmeldephase beginnt allerdings erst am 4. Januar 2021. Vor diesem Termin erfolgt keine Kommentierung Ihres Exposés!** Bitte beachten Sie, dass wir die Exposés in der Reihenfolge des Eingangs kommentieren und daher ggf. einige Tage für die Rückmeldung benötigen. Dabei bildet **ausschließlich** das **vorliegende** Exposé die Grundlage für die Rückmeldung zu Ihrer geplanten Hausarbeit. Darüber hinaus erfolgt **keine weitere Kommentierung** Ihres Vorhabens, da Ihnen mit den Test- und Übungsaufgaben in Moodle, unseren Videotutorials und Leitfäden umfangreiche Hilfe zur Selbsthilfe zur Verfügung steht. **Bitte sehen Sie daher von Erläuterungen, ausführlichen Begründungen oder Vorschlägen zu einer möglichen Gliederung in E-Mails oder von zusätzlichen Rückfragen in Telefonaten ab.** Eventuelle Lücken aus der Basisphase (Modul MB1) und mögliche Defizite in den Grundlagen der empirischen Sozialforschung (Modul MB2) müssen Sie im Selbst-Studium schließen.

Wird das Exposé in der vorliegenden Form von uns akzeptiert, leiten wir das Thema an das Prüfungsamt weiter. Sollte das nicht der Fall sein, formulieren wir das Thema für Ihre Hausarbeit und leiten dies an das Prüfungsamt weiter. **Nach der Anmeldung können Sie das Thema nicht mehr abändern!** Die Bearbeitungsfrist beginnt nach der Zustellung des Themas durch das Prüfungsamt. Die Bearbeitungszeit für Hausarbeiten beträgt im Vollzeitstudium fünf Wochen, im Teilzeitstudium und für Studiengangszweithörerinnen und -zweithörer zehn Wochen. **Die Berücksichtigung individueller Bearbeitungszeiträume ist nicht möglich.**

Die Hausarbeit ist eine eigenständige Prüfungsleistung. Deshalb sind **nach der Anmeldung der Hausarbeit keine weiteren Hilfestellungen von unserer Seite** möglich. Mit dem Einreichen des Exposés haben Sie die einmalige Möglichkeit, Rückmeldung zu Ihrem Vorhaben zu erhalten.



Bei der Vorbereitung, Erstellung und der Abgabe der Hausarbeit beachten Sie bitte folgende Punkte:

1. Bezug zum Modulstoff (vgl. [Exposé-Leitfaden](#)) und den o.g. Themenbereichen sicherstellen!
2. Anforderungen des Exposé-Leitfadens und des [Leitfadens für Haus- und Abschlussarbeiten](#) erfüllen (Checklisten beachten)!
3. Kenntnisse unserer prüfungsrelevanten Videotutorials in Exposé und Hausarbeit zur Anwendung bringen!
4. Für die formale Gestaltung der Hausarbeit unseren [Leitfaden für Haus- und Abschlussarbeiten](#) konsultieren! Die amerikanische Zitierweise (Harvard-Zitation) verwenden!
5. Seitenzahl nicht überschreiten!
6. Die fertige (ausgedruckte Version) der Hausarbeit fristgemäß an das Prüfungsamt senden! Die Hausarbeit ist in gelochter und gehefteter Form einzureichen. Verwenden Sie bitte einen Schnellhefter (eine Spiralbindung oder besondere Mappen sind nicht erforderlich).
7. Hausarbeit an folgende Adresse adressieren: FernUniversität in Hagen, Prüfungsamt KSW, 58084 Hagen!
8. Die fertige elektronische Version der Hausarbeit als **eine** PDF-Datei fristgemäß an die Modulleitung senden!



## *Bekanntgabe der Note*

Die Note der mündlichen Prüfung erfahren Sie direkt im Anschluss an die mündliche Prüfung. Für die Bewertung der Hausarbeit wird ein Gutachten erstellt, das Sie (in der Regel) auf dem Postweg erhalten. Die **Bewertungskriterien**, die wir an Ihre Hausarbeit anlegen, sind in unseren beiden [Leitfäden](#) dokumentiert. **Bei Rückfragen zur Bewertung wenden Sie sich bitte nicht an das Prüfungsamt, sondern direkt an die Modulleitung.**

*Ein erfolgreiches Wintersemester 2020-21!*