Interne Forschungsförderung 2024-2028

Fördermaßnahme „Flexibler Fonds Nachwuchs“

Förderantrag

An den Rektoratsausschuss Forschung und Nachwuchsförderung / den Prorektor für Forschung und Digitalisierung, z. Hd. Christina Lipka (Forschungsservice)

*Ein Beratungsgespräch mit dem Forschungsservice vor Antragstellung ist verpflichtend. Wir bitten Sie daher, frühzeitig mit der Ansprechperson Kontakt aufzunehmen.*

*Bitte reichen Sie den Förderantrag inkl. Anlagen per E-Mail bei der Ansprechperson ein (cc: Leitung des Lehrgebiets/Lehrstuhls/Instituts).*

*Bitte beachten Sie das* [*Merkblatt*](https://www.fernuni-hagen.de/forschung/docs/iff/merkblatt_flexfonds_nw.pdf) *und insbesondere die Einreichungsfristen.* [*Weitere Informationen im Web.*](https://www.fernuni-hagen.de/forschung/forschungsfoerderung/interne_forschungsfoerderung_2024-2028.shtml)

|  |
| --- |
| Datum der Antragstellung: Klicken oder tippen Sie, um ein Datum einzugeben. |

1. Angaben zur antragstellenden Person

|  |
| --- |
| Fakultät: Wählen Sie ein Element aus. |
| Lehrgebiet/Lehrstuhl/Institut: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Name: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Vorname: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Titel: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Geschlecht: Wählen Sie ein Element aus. |
| Telefon: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| E-Mail: Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Status: Wählen Sie ein Element aus.  |

1. Angaben zur beantragten Förderung

|  |  |
| --- | --- |
| Titel des Qualifizierungsprojekts | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Beginn des Qualifizierungsprojekts | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| Beantragter Förderzeitraum *(max. 6 Monate)* | Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. bis Klicken Sie hier, um ein Datum einzugeben. |
| Beantragte Fördermittel *(max. 20.000 €)* | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Kostenstelle des Lehrgebiets/Lehrstuhls/Instituts | G | 4 | 0 | 9 | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1. Angaben zur Förderung einer geplanten Drittmitteleinwerbung (falls zutreffend)

|  |  |
| --- | --- |
| Thema/Titel des Drittmittelantrags | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Drittmittelgeber\*in | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Förderprogramm | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Rolle der\*s Antragstellenden im Projekt *(z.B. Koordinator\*in, Teilnehmer\*in, alleinige\*r Antragsteller\*in)* | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Ggf. voraussichtliche Projektpartner\*in(nen) | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Voraussichtlicher Abgabetermin des Drittmittelantrags *(ggf. 2 Termine bei zweistufigem Verfahren)* | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Voraussichtlicher Beginn der externen Förderung | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Voraussichtliche Laufzeit des Projekts  | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |
| Voraussichtliches Gesamtvolumen der für die FernUniversität eingeworbenen Drittmittel | Klicken Sie hier, um Text einzugeben. |

1. Erklärungen der\*des Antragstellenden

☐ Vor Antragstellung hat ein Beratungsgespräch mit dem Forschungsservice stattgefunden.

[ ]  Mit der Verarbeitung meiner personenbezogenen Daten zur Durchführung des Antragsverfahrens und der Weitergabe meiner Daten an die in das Antragsverfahren eingebundenen Verwaltungseinheiten der FernUniversität erkläre ich mich einverstanden. Mir ist bekannt, dass meine personenbezogenen Daten in anonymisierter Form für die allgemeine (aggregierte) Forschungsberichterstattung genutzt werden.

[ ]  Hiermit bestätige ich, dass die Leitung des Lehrgebiets/Lehrstuhls/Instituts über die Antragstellung in Kenntnis gesetzt ist und der Nutzung der Kostenstelle des Lehrgebiets/Lehrstuhls/Instituts zur haushaltstechnischen Abwicklung zustimmt.

[ ]  Ich bin damit einverstanden, dass im Falle des Erfolgs meines Antrags mein Name auf den Internetseiten des Forschungs- und Graduiertenservice veröffentlicht wird.

Bitte setzen Sie Ihre Lehrgebiets-, Lehrstuhl- oder Institutsleitung bei der elektronischen Einreichung des Förderantrags per E-Mail in cc.

1. Anlagen

|  |  |
| --- | --- |
| [ ]  | **Kurzbeschreibung des zu fördernden Forschungsvorhabens** *(max. 2-3 Seiten: Abstract, Forschungsstand, Fragestellungen und ihr Innovationsgehalt, Arbeitsprogramm, aktueller Stand und evtl. Vorarbeiten)* |
| [ ]  | **Darlegung der Relevanz der beantragten Förderung** *(ca. 1 Seite: Relevanz für das eigene Qualifizierungsprojekt und dessen Abschluss, für die eigene wissenschaftliche Karriere und Profilentwicklung, ggf. für die selbstständige Formulierung/Einreichung des geplanten Drittmittelantrags)* |
| [ ]  | **Arbeits- und Zeitplan für den Förderzeitraum** |
| [ ]  | **Kostenaufstellung** *(max. 1 Seite, Aufstellung der beantragten Fördermittel und deren geplanter Verwendung)* |
| [ ]  | **Ggf. ergänzende Nachweise zum Vorhaben** *(abhängig von der Art der Beantragung z.B. Veranstaltungsprogramm, Ausschreibung des Fördergebers, Kostenvoranschläge, Aufgabenbeschreibungen für (HK-)Stellen o.ä.)* |
| [ ]  | **Akademischer Lebenslauf inkl. Publikationsverzeichnis** *(mit Angaben zum beruflichen und wissenschaftlichen Werdegang, zu Forschungsaufenthalten, Publikationen, Vorträgen und Präsentationen, Mitgliedschaften in Netzwerken und Gesellschaften, Gutachter\*innentätigkeiten, eingeworbenen Drittmitteln sowie erhaltenen Stipendien und Preisen)* |
| [ ]  | **bei Beantragungen > 8.000 €: Stellungnahme der wissenschaftlichen Betreuung** *(zur wissenschaftlichen Qualität des Qualifizierungsprojekts, zur Relevanz des zur Förderung beantragten Vorhabens, zur Realisierbarkeit des Arbeits- bzw. Zeitplans)* |
| [ ]  | **bei Beantragung durch Promovierende: Immatrikulationsbescheinigung** bzw. Nachweis für binationales/kooperatives Promotionsabkommen |