

Forschungsförderung 2021

Merkblatt zur Fördermaßnahme „Publikation: Druckkostenzuschuss“

1. Fördergegenstand

Mit der Maßnahme wird die Drucklegung von herausragenden Promotionsschriften sowie Habilitationsschriften von Nachwuchswissenschaftler*innen der FernUniversität in Hagen gefördert. Da im akademischen Publikationswesen Veröffentlichungen über Open Access immer mehr an Bedeutung gewinnen, können mit dieser Maßnahme neben klassischen Print-Veröffentlichungen in seriösen Verlagen auch Druckkosten für herausragende Promotions- und Habilitationsschriften im Rahmen einer Hybridpublikation gefördert werden, wenn gleichzeitig eine Open-Access-Veröffentlichung auf dem Publikationsserver der FernUniversität [deposit_hagen](#) sowie die erstmalige Drucklegung erfolgt.

2. Antragsberechtigte

- Eingeschriebene Promovierende der FernUniversität und Promovierende in kooperativen und binationalen Promotionsverfahren mit der FernUniversität, die das Ablegen ihrer Promotion an der FernUniversität planen
- Nachwuchswissenschaftler*innen in der Postdoc-Phase (promovierte wissenschaftliche Mitarbeiter*innen der FernUniversität in der Qualifizierungsphase)

3. Förderumfang

- Zuschüsse zu Druckkosten von Promotionsschriften (Pauschalen gestaffelt nach Noten):
 - Note summa cum laude: 1.500 € Pauschalsatz - nicht höher als die tatsächlichen Kosten
 - Note magna cum laude: 1.000 € Pauschalsatz - nicht höher als die tatsächlichen Kosten
- Zuschüsse zu Druckkosten von Habilitationsschriften:
 - Ko-Finanzierung von max. 50% der tatsächlichen Kosten
 - max. 5.000 €
- Begrenzung: max. 2 Förderungen pro Jahr pro Lehrgebiet/Lehrstuhl/Institut

4. Förderkriterien/-bedingungen

- Die folgenden Kriterien hat der Vertragsentwurf zwingend zu beinhalten. Es empfiehlt sich, frühzeitig mit dem Verlag in einen Austausch dazu zu treten.
 - Titel der Forschungspublikation
 - Einräumung zumindest eines einfachen uneingeschränkten Nutzungsrechtes für Zwecke der FernUniversität in Forschung und Lehre
 - Bereitstellung von zwei Freixemplaren für die Universitätsbibliothek der FernUniversität

- Nach Möglichkeit: Hinweis, dass die Veröffentlichung „mit freundlicher Unterstützung der FernUniversität erscheint“ (z.B. im Impressum, auf der Umschlaginnenseite oder im Vorwort der Publikation)
- Positives Prüfergebnis von Dez. 2.4, dass der Verlagsvertrag(sentwurf) / Entwurf des Autorenvertrags den eingangs genannten Voraussetzungen und damit den Rahmenbedingungen für die Finanzierung von Forschungspublikationen (Open Access und Print)“ (Beschluss des Rektorats vom 23.01.2018) entspricht
- Dafür ist Dez. 2.4 (Kontakt: sebastian.technau@fernuni-hagen.de) vor Vertragsschluss mit dem Verlag der Verlagsvertrag(sentwurf) zur inhaltlichen Prüfung zuzuleiten.
- Für Promotionsschriften: Note „summa cum laude“ oder „magna cum laude“
- Berücksichtigung der Chancengleichheit der Geschlechter
- Wirtschaftlichkeit
- Berichtspflicht: Hinweis auf Veröffentlichung nach Erscheinen an Dez. 1.2. (max. 2 Wochen nach Erscheinen)

5. Bewerbungsfristen

- Spätestens 8 Wochen vor geplanter Auftragserteilung/Vertragsabschluss; **letzte Frist: 30.09.2021**

6. Ende des Förderzeitraums

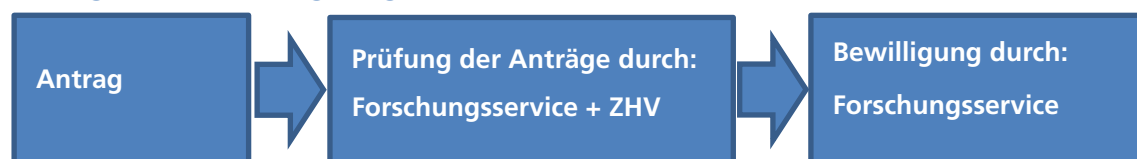
- Der Förderzeitraum endet spätestens am **31.12.2022**

7. Einzureichende Antragsunterlagen

Bitte reichen Sie folgende Unterlagen elektronisch (cc Leitung des Lehrgebiets/Lehrstuhls/Instituts) bei der Ansprechperson ein:

- Ausgefülltes [Antragsformular](#)
- Inhaltsverzeichnis und Abstract
- Verlagsvertrag(sentwurf) und Kostenvoranschlag für die Drucklegung
- Positives Prüfergebnis von Dez. 2.4 zum Verlagsvertrag(sentwurf)
- Für Hybrid-Veröffentlichung zusätzlich: Nachweis zu Veröffentlichung des Werkes auf [deposit_hagen](#) durch Kopie der „[Einverständniserklärung für das elektronische Publizieren auf deposit_hagen](#)“
- Bei Drucklegung Promotionsschrift: Bestätigung über den Abschluss des Promotionsverfahrens und Angabe der Note

8. Antrags-/Entscheidungsweg



9. Ansprechperson(en)

Dr. Aline Reichow

Forschungsservice
Tel.: 02331 987 - 4631
E-Mail: aline.reichow@fernuni-hagen.de

Weitere Informationen finden Sie auf der [Webseite der Internen Forschungsförderung](#)

Ansprechpartner*innen Dokumentenserver deposit_hagen

Team Wissenschaftliches Publizieren
Universitätsbibliothek Hagen
Tel.: 02331 987 -2897 / -2893
E-Mail: publizieren.ub@fernuni-hagen.de

Weitere Informationen zum Dokumentenserver und zur Veröffentlichung auf deposit_hagen:
<https://ub-deposit.fernuni-hagen.de/content/index.xml>