

Internes Forschungsförderprogramm 2016-2020

Merkblatt zur Fördermaßnahme

2a) Kooperative Forschung: Gastwissenschaftler/in

1. Fördermaßnahme: Worum geht es?

Gastwissenschaftler/innen, vorzugsweise aus dem Ausland, halten sich zu Forschungszwecken an der FernUniversität in Hagen auf. Damit wird die nationale und internationale Forschungsk Kooperation sowie die Zusammenarbeit an konkreten Projekten und Publikationen ausgebaut.

2. Handlungsfelder: Auf welche Handlungsfelder bezieht sich die Maßnahme?

- Kooperative Forschung
- Wissenschaftlicher Nachwuchs

3. Förderziele: Welche Ziele verfolgt die Förderung?

- Förderung Kooperativer Forschung (international)
- Internationale wissenschaftliche Vernetzung
- Stärkung der Sichtbarkeit des Forschungsstandorts Hagen

4. Zielgruppen: Wer profitiert von der Förderung?

- Postdocs
- Professor/innen

5. Antragsberechtigte: Wer kann einen Antrag stellen?

- Professor/innen der FernUniversität
- Juniorprofessor/innen der FernUniversität

6. Fördergegenstand: Welche Art von Kosten wird gefördert?

- Sachkosten
 - Fellowship-Stipendium (Berechnung nach Tagessätzen)

7. Laufzeit und Förderumfang: Wie lange und in welcher Höhe wird gefördert?

- Laufzeit: max. 3 Monate
- Förderumfang:
 - Professor/in: Tagessatz: 105 € 3 Monate: 9.450 €
 - Postdoc: Tagessatz: 72 € 3 Monate: 6.480 €

8. Förderbedingungen: Welche Bedingungen sind mit der Förderung verbunden?

Inhaltliche Kriterien:

- Innovatives Projektkonzept:
 - Darlegung der kooperativen Forschungszusammenhänge (durch den/die einladende Professor/in)
 - Geplantes Ergebnis
 - Genaue Terminierung des Aufenthaltes
 - Arbeitsplan
 - Zeitplan
- Grundsätzlich: Wissenschaftliche Qualität und Originalität

Formale Kriterien:

- Wohnort des/der Gastwissenschaftler/in liegt vorzugsweise im Ausland
- Berichtspflichten: Abschlussbericht (innerhalb von 3 Monaten nach der Maßnahme)
- Berücksichtigung der Chancengleichheit der Geschlechter
- Wirtschaftlichkeit

9. Bewerbungsfrist: Bis wann muss der Antrag eingereicht sein?

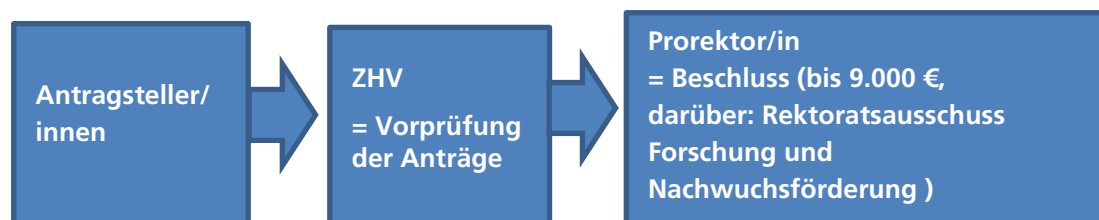
- Spätestens 8 Wochen vor Gastaufenthalt

10. Einzureichende Antragsunterlagen: Welche Unterlagen sind einzureichen?

- Ausgefülltes [Antragsformular](#)
- Projektkonzept (2-3 Seiten)
- CV Gastwissenschaftler/in

Bitte reichen Sie diese Unterlagen postalisch und elektronisch (cc Dekanat) bei der Ansprechperson (s.u.) ein.

11. Antrags-/Entscheidungsweg: Wer entscheidet über den Antrag?



12. Ansprechperson: Wer hilft bei Fragen weiter?

Andrea Pierschke
Dezernat 1.2 - Forschung und Forschungsservice
Tel.: 02331 987 4631
E-Mail: andrea.pierschke@FernUni-Hagen.de

Weitere Informationen finden Sie auf der Webseite des Internen Forschungsförderprogramm:
<https://www.fernuni-hagen.de/forschung/forschungsfoerderung/iffp2016-2020.shtml>