

Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen im Studiengang Master of Laws

Bitte beachten Sie zunächst die Hinweise auf der Folgeseite.

- Antrag auf Auskunft (vor der Immatrikulation)
- Antrag auf Anerkennung

Vorname/Name:

Matrikelnummer (wenn vorhanden)

--	--	--	--	--	--	--	--

Straße:

Telefon:

PLZ/Wohnort:

E-Mail:

Ich beantrage die Anerkennung folgender Module			Folgende meiner Ansicht nach äquivalente Studien- und Prüfungsleistungen habe ich bereits erbracht		
Kenn-/ Modulnummer*	Modulbezeichnung*	Leistungspunkte/ ECTS*	Fach- oder Modulbezeichnung	Einrichtung (z.B. andere Hochschule)	Umfang (ECTS)

(*siehe http://www.fernuni-hagen.de/rewi/download/modulhandbuch_ilm_12082015.pdf)

Ich habe eine Kopie der Abschlussurkunde und des Abschlusszeugnisses des Studiengangs, aufgrund dessen die Zulassung zum Masterstudiengang erfolgt ist und aus dem keine Studienleistungen anerkannt werden können, beigelegt.

Dem Antrag sind **amtlich beglaubigte** Kopien der Zeugnisse und/oder Leistungsnachweise beigelegt.

Umfangreichere Nachweise über Studieninhalte und –umfang habe ich unter Angabe der Matrikelnummer, meines Namens und des Betreffs „Anlage zum Anerkennungsantrag vom ...“ separat an rewi.anrechnung@fernuni-hagen.de gesandt.

Ja Nein

Mir ist bekannt, dass Anträge auf Anerkennung vom Antragsteller nicht mehr zurückgenommen werden können, wenn über sie bereits entschieden wurde und ein entsprechender Anerkennungsbescheid erging. Nach der Anerkennung können folglich in den anerkannten Gebieten keine Prüfungsleistungen mehr erbracht werden.

Ort, Datum

Unterschrift

Antrag auf Anerkennung von Prüfungsleistungen im Studiengang Master of Laws

Den Antrag richten Sie bitte einschließlich Anlagen – ohne ein zusätzliches Anschreiben – **per Post** an:

FernUniversität in Hagen
Prüfungsamt der Rechtswissenschaftlichen Fakultät
- Anerkennung -
58084 Hagen

Hinweise:

- Prüfungsleistungen aus einer beruflichen Aus- oder Fortbildung können nicht als Modulabschlussprüfung anerkannt werden.
- Mit der Anerkennung von Prüfungsleistungen als Modulabschlussprüfung erlischt der Prüfungsanspruch in dem jeweiligen Modul.

Dem nachstehenden Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen, die Sie mit dem Bescheid zurückerhalten:

- Amtlich beglaubigte Kopien der **Zeugnisse und/oder Leistungsnachweise**. Die Regional- und Studienzentren der FernUniversität stellen für Sie kostenlos eine interne Beglaubigung aus, wenn Sie die Originale und Fotokopien dort vorlegen. Im Internet abgerufene Leistungsnachweise lassen Sie sich bitte vom Prüfungsamt Ihrer Hochschule abstempeln.
- Zusätzliche **Nachweise über Studieninhalte und –umfang**, z. B. Modulbeschreibungen, Inhaltsaufstellungen, Auszüge aus Studienführern oder Prüfungsordnungen. Diese benötigen wir, wenn die Zeugnisse bzw. Leistungsnachweise allein keinen Rückschluss auf Inhalte oder Umfang Ihrer bereits erbrachten Studien- und Prüfungsleistungen zulassen. Umfangreichere Nachweise dieser Art senden Sie uns bitte per E-Mail in gut lesbaren Dateiformaten, vorzugsweise als pdf, an rewi.anrechnung@fernuni-hagen.de. Wenn Sie zusätzlich zu Ihrem Antrag eine E-Mail versenden, kreuzen Sie dies bitte *unbedingt* auf dem Antrag an.