



FernUniversität
in Hagen

Orientierungswoche für Neueingeschriebene – Infos für Erstsemester an der FernUniversität in Hagen

Gut geplant durchs Semester am 8. September 2026

ALLGEMEINE STUDIENBERATUNG UND NEXT CAREER

Constanze Busch und Anja Friebe

Übersicht: Was Sie aus der Veranstaltung mitnehmen

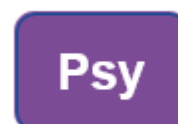
1. Wie Sie sich gezielt auf Ihr erstes Semester vorbereiten
2. Welche Schritte im Semester wann wichtig sind
3. Wie Sie typische Herausforderungen im Fernstudium angehen können
4. Wie und wo Sie Mitstudierende finden und Lerngruppen bilden
5. Welche Beratungs- und Unterstützungsangebote Sie nutzen können

Gut vorbereitet ins erste Semester starten

Informieren Sie sich auf der Webseite Ihres Studienportals:

- orientieren Sie sich an den Studienverlaufsplänen (Vollzeit/Teilzeit) in Ihrem Studienportal
- lesen Sie Ihre Prüfungsordnung (und ggf. Studienordnung) und speichern Sie diese ab
- verschaffen Sie sich mit den Modulinformationen einen Überblick über Inhalte, Lernziele und Prüfungsform (z. B. Klausur, Hausarbeit) sowie ggf. Prüfungsvorleistungen
- prüfen Sie Ihre Modulbelegung und ergänzen Sie diese bei Bedarf rechtzeitig

Links zu den Studienportalen der Fakultäten:



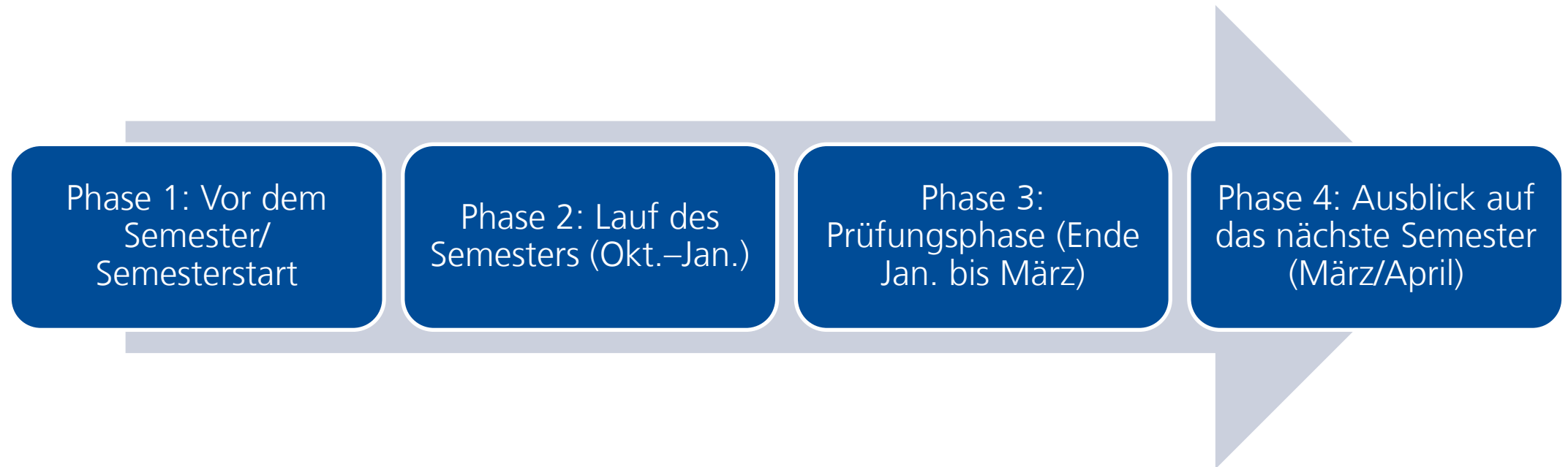
Arbeitsaufwand realistisch einschätzen

- ein Modul mit 15 ECTS entspricht etwa 450 Stunden Arbeitsaufwand im Semester, also ca. 19 Stunden pro Woche (bei durchgängigem Lernen)
- ein Modul mit 10 ECTS entspricht etwa 300 Stunden, also ca. 12,5 Stunden pro Woche
- prüfen Sie ehrlich: Wie viele Stunden pro Woche können Sie neben Beruf, Familie und anderen Verpflichtungen für Ihr Studium einplanen?
- orientieren Sie sich an den Studienverlaufsplänen (Vollzeit/Teilzeit) Ihres Studienportals

Beispiel:

Wer berufstätig ist und ca. 10 Stunden pro Woche fürs Studium hat, sollte eher mit einem Modul à 10 ECTS starten.

Ihr Semester im Überblick – vom Start bis zur Prüfung



Phase 1: Vor dem Semester/Semesterstart

- Studienportal sichten, Prüfungsordnung lesen, Belegung vornehmen, Überblick über das Modul/die Module verschaffen
- [Studienstartkurs](#) durcharbeiten, alle wichtigen Termine (Abgaben, Prüfungen, Anmeldefristen) sammeln und einen groben Semesterplan erstellen
- Moodle-Umgebung des/der belegten Moduls/e kennenlernen, Zusatzangebote wie Mentoriats prüfen, erste Lern- und Wochenpläne erstellen, ggf. Lerngruppen bilden
- Start-It-Ups und Einführungsveranstaltungen der Fakultät/des Studiengangs teilnehmen

Phase 2: Lauf des Semesters (Okt. – Jan.)

- Studienmaterial Schritt für Schritt bearbeiten (ggf. Fristen für Einsendeaufgaben und andere Prüfungsvorleistungen beachten)
- ggf. Mentorierte/Tutorierte besuchen und Fragen frühzeitig klären
- Prüfungsanmeldung nicht vergessen, Rückmeldung und Belegung für das nächste Semester vorbereiten



Phase 3: Prüfungsphase (Ende Jan. bis März)

- Stoff wiederholen, Wissen testen, Übungsklausuren bearbeiten
- ggf. Mentorierte/Tutoriate besuchen und Fragen frühzeitig klären
- Klausuren schreiben, Hausarbeiten verfassen, mündliche Prüfungen oder Portfolio-Prüfungen absolvieren



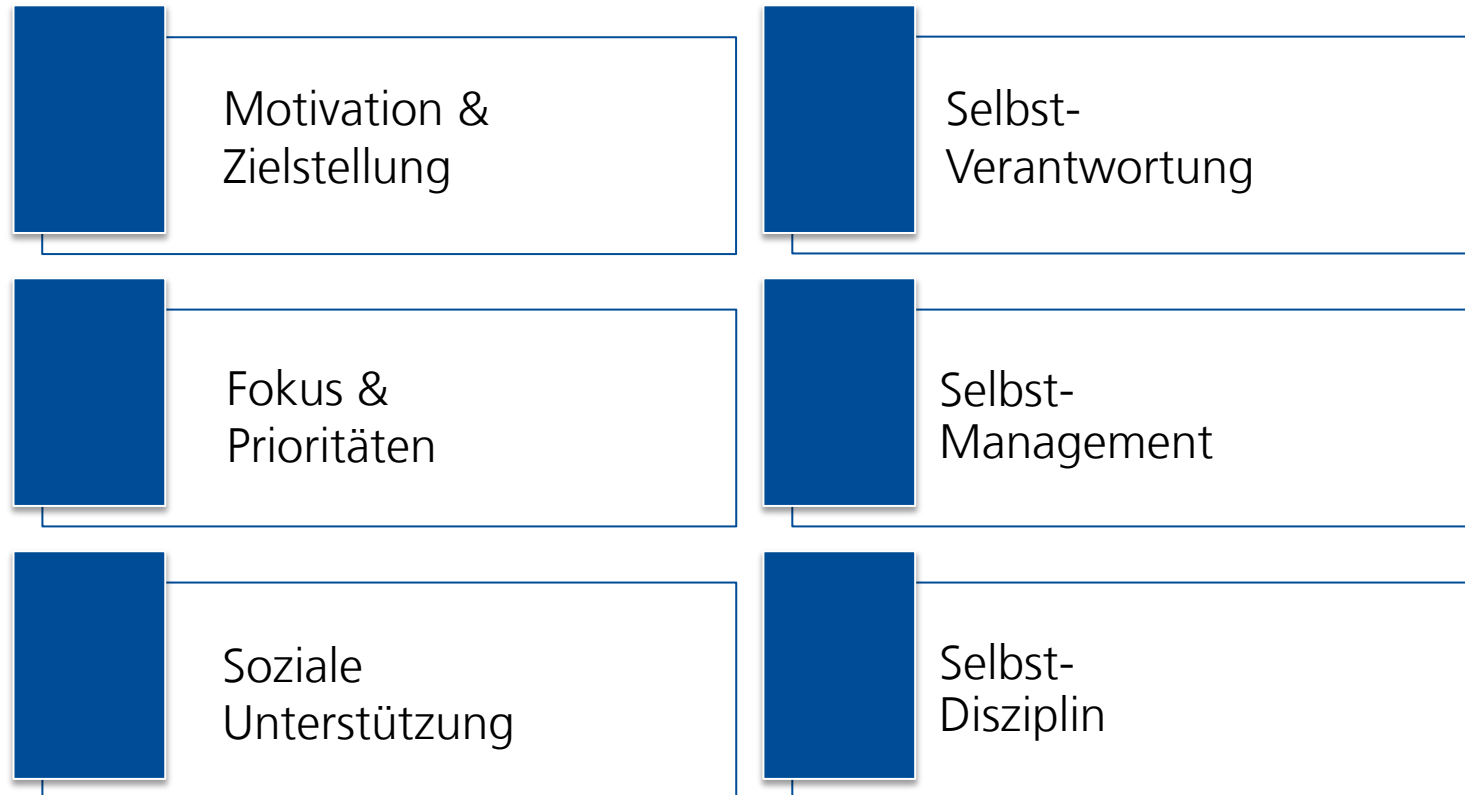
Phase 4: Ausblick auf das nächste Semester (März/April)

- Rückblick: Was hat gut funktioniert? Was möchten Sie an Ihrer Planung ändern?
- Belegung prüfen, Modulüberblick verschaffen
- Termine zusammenstellen und einen neuen Semester- bzw. Wochenlernpläne erstellen

Checkliste: Was zu einer guten Semesterplanung gehört

- Prüfungsordnung und die wichtigsten Fristen kennen
- Arbeitsaufwand der Module (ECTS) überblicken
- Start-It-Ups und Einführungsveranstaltungen im Blick oder bereits besucht haben
- zentrale Semestertermine (Anmeldefristen, Prüfungen, Abgaben) notieren
- realistischen Wochenplan für das Lernen erstellen
- Lernstoff kontinuierlich durcharbeiten und rechtzeitig Zeit für die Prüfungsvorbereitung einplanen

Kompetenzen im Fernstudium



Gemeinsam statt allein – so können Sie sich vernetzen

Vernetzen Sie sich mit anderen Studierenden:

- nutzen Sie die Foren in der Moodle-Umgebung Ihrer Module für fachlichen Austausch und zum Kennenlernen anderer Studierender
- besuchen Sie [Start-It-Ups der Campusstandorte](#) und Fakultäten sowie weitere [Vernetzungs- und Begleitveranstaltungen](#) (z. B. zu Zeitmanagement und Lernen im Fernstudium)
- Lernen Sie an Ihrem Campusstandort oder im [Virtuellen Lesesaal](#) der Universitätsbibliothek
- Nutzen Sie Ihren persönlichen [Zoom-Account](#) für virtuelle Lerngruppen

Online-Start-It-Ups der Fakultäten

- Fakultät Kultur- und Sozialwissenschaften: für alle am 24.09.2026, 18:00 Uhr bis 20:00 Uhr
- [Fakultät für Mathematik und Informatik](#): für B.Sc. 24.09.2026, 17:00 bis 19:00 Uhr, anschließend für M.Sc. 19:30 bis 21:00 Uhr
- [Fakultät für Wirtschaftswissenschaft](#): Einführung für B.Sc. und M.Sc. am 28.09.2026, 18:00 bis 21:00 Uhr, für M.Sc. Wirtschaftspsychologie am 01.10.2026, 18:00 bis 20:00 Uhr
- [Rechtswissenschaftliche Fakultät](#): für LL.B. am 06.10.2026, 18:00 bis 21:00 Uhr, für EJP am 07.10.2026, 18:00 bis 21:00 Uhr sowie für LL.M. am 13.10.2026, 18:00 bis 21:00 Uhr
- Fakultät für Psychologie [für B.Sc.](#) Am 18.09.2026, 17:00 bis 19:00 Uhr, [für M.Sc.](#) 24.09.2026, 17:00-18:30 Uhr

Wo Sie Unterstützung finden

- bei Fragen zu Inhalten und Aufbau Ihres Studiengangs: [Fachstudienberatung und die Studiengangskoordination](#)
- bei Fragen aus Studierendensicht (Tipps, Erfahrungen, Vernetzung): Ihre [Fachschaft](#) und andere Studierende in Ihrem Studiengang
- bei organisatorischen Fragen (z. B. Einschreibung, Rückmeldung, Zuständigkeiten): [Studienservice](#) – erste Anlaufstelle bei allgemeinen Fragen
- bei grundlegenden Fragen, Unsicherheiten oder Problemen im Studienverlauf: [Allgemeine Studienberatung](#) – von der Studienentscheidung bis zum Studienabschluss

Fragen, Feedback & weitere Hinweise

- offene Fragerunde zur erfolgreichen Semesterplanung
- [Feedbackumfrage zur Veranstaltung](#)
- Downloadmöglichkeit im [Moodle-Studienstartkurs](#):

Vorlage Semesterplan

Vorlage Wöchentlicher Lernplan

Checkliste zum Semesterstart

- morgen geht es weiter:

Mittwoch, 09.09.2026, 17 bis 18 Uhr: [Erfolgreich lernen](#)



QR-Code zur
Feedbackumfrage