

## Erforderliche Personalunterlagen

Lebenslauf

Personenstandsurkunden  
(Geburtsurkunde, Geburtsurkunden der Kinder<sup>1)</sup>)

Nachweis über Schul- und Berufsausbildung  
(Bitte legen Sie **beglaubigte** Abschriften / Kopien vor)

Schulabschlusszeugnis  
Zeugnisse über Staats-, Diplomprüfungen  
Akademische Grade, Titel, Approbationen

### Sonstige Unterlagen

Behördliches Führungszeugnis zur Einstellung  
im öffentlichen Dienst (nicht älter als drei Monate  
ist bei der Meldebehörde zu beantragen)  
zu senden an: FernUniversität in Hagen  
Dezernat 3.1  
Universitätsstraße 47  
58097 Hagen

Personalbogen (siehe Anlage)  
incl. Erklärung über wirtschaftliche Verhältnisse und  
über Vorstrafen

LBV (A) 02 und LBV (A) 02.SV gfls. LBV (A) 3308  
- Wichtig: steuerliche Identifikationsnummer eintragen

Unterlagen bitte sofort zurücksenden

Arbeits- / Aufenthaltsgenehmigung

Ex- / Immatrikulationsbescheinigung

Name:

Nachweis über bisherige Tätigkeiten z.B. Zeugnisse  
(Bitte legen Sie **beglaubigte** Abschriften / Kopien vor)

### Für wissenschaftliche Beschäftigte

Beschäftigte mit einer wissenschaftlichen  
Tätigkeit an Hochschulen oder Forschungseinrich-  
tungen, die für ein nicht mehr als drei Jahre befristetes  
Arbeitsverhältnis eingestellt werden und bisher **KEINE**  
Pflichtversicherung in der Zusatzversorgung haben  
sind auf ihren schriftlichen Antrag von der Pflicht zur  
Versicherung zu befreien.

Der Antrag ist **innerhalb von zwei Monaten**  
**nach Beginn des Arbeitsverhältnisses** zu stellen.

Erklärung über zurückliegende Beschäftigungs- und  
Promotionszeiten gem. WissZeitVG (siehe Anlage)

Bitte reichen Sie eine Kopie der Promotionsordnung  
ein, die für Ihre Promotion maßgebend war

**Bitte nur die Unterlagen einreichen,**  
**die Sie noch nicht Ihrer Bewerbung beigelegt haben.**

---

---

---

### **Falls zutreffend:**

- Antrag auf vermögenswirksame Leistungen (VL). Die FernUniversität in Hagen zahlt Tarifbeschäftigten und Auszubildenden bei Vollbeschäftigung 6,65 Euro, sofern sie mindestens sechs Monate im öffentlichen Dienst beschäftigt sind. Bei einer Teilzeitbeschäftigung werden die VL entsprechend anteilig gezahlt. Sofern kein Antrag auf VL vorgelegt wird, besteht der Anspruch auf den Arbeitgeberanteil nicht.
- Nachweise über den Dienst in der Bundeswehr oder im zivilen Einsatz
- Bergmannsversorgungsschein
- Nachweis über Erwerbsminderung (Schwerbehinderung) oder die Gleichstellung mit schwerbehinderten Menschen

---

### **Anmerkung**

- evtl. Ansprüche auf Kindergeld können Sie bei der Bundesfamilienkasse geltend machen.
- wenn Sie **privat krankenversichert** sind, legen Sie bitte eine Mitgliedsbescheinigung der Krankenversicherung vor. Gesetzliche Krankenversicherte brauchen keine Bescheinigung vorzulegen.