

Erklärung über zurückliegende Beschäftigungs-, Studien- und Promotionszeiten

Name, Vorname:	Geburtsdatum:
----------------	---------------

1) Angaben zu bisherigen Beschäftigungen

Es sind alle Beschäftigungsverhältnisse bei staatlichen, staatlich finanzierten und privaten Hochschulen und/oder Forschungseinrichtungen im In- und Ausland sowie Privatdienstverträge mit Mitgliedern einer Hochschule und sonstige wissenschaftsnahen Beschäftigungen anzugeben.

von <small>Tag/Monat/Jahr</small>	bis <small>Tag/Monat/Jahr</small>	Art des Beschäftigungsverhältnisses	Arbeitgeber	Wöchentliche Arbeitszeit

2) Angaben zu Einschreibungen an einer Hochschule

Es sind alle Einschreibungen in Studiengänge anzugeben, die zu einem berufsqualifizierenden Abschluss führen bzw. geführt hätten.

Studiengang				Einschreibung			Abschluss
grundständig ¹				Hochschule	von	bis	am
weiterführend ²							
weiterbildend ³					<small>Tag/Monat/Jahr</small>	<small>Tag/Monat/Jahr</small>	<small>Tag/Monat/Jahr</small>
angestrebter Abschluss (z.B. Dipl., B.A., M.Sc.) Fachrichtung							

- ¹ Grundständige Studiengänge führen zu einem ersten berufsqualifizierenden Abschluss. Hierunter fallen alle Bachelor-Studiengänge sowie Diplom-, Magister- und Staatsexamensstudiengänge. In der Regel ist der erfolgreiche Abschluss eines grundständigen Studiengangs die Voraussetzung dafür, sich in einen weiterführenden Studiengang einschreiben zu können.
- ² Weiterführende Studiengänge setzen in der Regel einen ersten berufsqualifizierenden Hochschulabschluss voraus, z. B. Bachelor, und führen zu einem weiteren berufsqualifizierenden Studienabschluss, z. B. Master.
- ³ Weiterbildende Masterstudiengänge setzen einen Hochschulabschluss und qualifizierte berufspraktische Erfahrung von i.d.R. nicht unter einem Jahr voraus. Die Inhalte des weiterbildenden Masterstudiengangs sollen die beruflichen Erfahrungen berücksichtigen und an diese anknüpfen.

3) Angaben zur Promotion und/oder Habilitation

Bitte machen Sie Angaben zu geplanten, laufenden oder abgeschlossenen Promotions- und Habilitationsverfahren.

	In Planung		Begonnen am	Abgeschlossen am *
Promotion	Ja	Nein		
Habilitation	Ja	Nein		

* nur auszufüllen, falls das Verfahren **tatsächlich** abgeschlossen ist. Der Abschluss einer Promotion ergibt sich aus der **jeweilig geltenden Promotionsordnung**. Bitte reichen Sie die Promotionsordnung zur Prüfung im Dezernat 3.1 ein.

Ich versichere mit meiner Unterschrift, dass die vorstehenden Angaben wahr und vollständig sind. Ich bin mir bewusst, dass die Angaben eine wesentliche Voraussetzung für die Begründung und den Bestand eines Arbeitsverhältnisses sind.

Datum	Unterschrift
-------	--------------