

Antrag 2.1 Antrag auf Ausstellung eines Zertifikats im Bachelorstudiengang Wirtschaftswissenschaft

Bitte beachten Sie zunächst die Hinweise auf der Rückseite.

Vorname/Name:	Matrikelnummer								
_____	<table border="1" style="width: 100%; height: 30px;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table>								
Straße:	Telefon:								
_____	_____								
PLZ/Wohnort:	E-Mail:								
_____	_____								
Geburtsdatum:	Geburtsort:								
_____	_____								

Bitte tragen Sie in die Tabelle die sechs an der FernUniversität abgeschlossenen Pflichtmodule ein:

Modulnummer	Modulbezeichnung	Prüfungsdatum	Note	Punkte
Summe der Punkte				

Ort, Datum

Unterschrift

Den Antrag richten Sie bitte einschließlich Anlagen – ohne ein zusätzliches Anschreiben – per Post an:

FernUniversität in Hagen
Prüfungsamt der Fakultät
für Wirtschaftswissenschaft
– Zertifikat –
58084 Hagen

Dem Antrag sind zum Abgleich mit den bei uns gespeicherten Daten folgende Unterlagen beizufügen, die Sie mit dem Zeugnis zurückerhalten:

- Sofern Sie einen Dokortitel führen, eine amtlich beglaubigte Kopie der Promotionsurkunde.

Antragsunterlagen bitte **nicht** zusammenheften!