

Antrag 3.4 Antrag auf Ausstellung eines Diplom-Abschlusszeugnisses

Bitte beachten Sie zunächst die Hinweise auf der Rückseite.

Vorname/Name:

Straße:

PLZ/Wohnort:

Geburtsdatum:

Matrikelnummer:

--	--	--	--	--	--	--	--

Telefon:

E-Mail:

Geburtsort:

Antrag auf Ausstellung des/der

Diplomprüfungszeugnisses und der Diplomurkunde im Diplomstudiengang zum

- Dipl.-Kauffrau/Kaufmann I
- Dipl.-Kauffrau/Kaufmann II
- Dipl.-Volkswirtin/Volkswirt I
- Dipl.-Volkswirtin/Volkswirt II

Fach	SWS	Prüfungsdatum	Note	Punkte	Prüfer
Allgemeine Betriebswirtschaftslehre	14/12				
- Modul-Nr.:	6				X
- Modul-Nr.:	6				
Allgemeine Volkswirtschaftslehre bzw. Volkswirtschaftstheorie	14/12				
- Modul-Nr.:	6				X
- Modul-Nr.:	6				
Schwerpunktfach:	16/18				
- Modul-Nr.:	6				X
- Modul-Nr.:	6				
- Modul-Nr.:	6				
1. Wahlpflichtfach:	12				
- Modul-Nr.:	6				X
- Modul-Nr.:	6				
2. Wahlpflichtfach: bzw. Volkswirtschaftspolitik	12				
- Modul-Nr.:	6				X
- Modul-Nr.:	6				
Diplomarbeit (Abgabetag)					

Ich versichere, dass ich an keiner Universität in der BRD in einem entsprechenden Studiengang die Diplomprüfung endgültig nicht bestanden habe oder von einer solchen Prüfung rechtskräftig ausgeschlossen wurde.

Ort, Datum

Unterschrift

Den Antrag richten Sie bitte einschließlich Anlagen – ohne ein zusätzliches Anschreiben – per Post an:

**FernUniversität in Hagen
Prüfungsamt der Fakultät
für Wirtschaftswissenschaft
– Abschlusszeugnis –
58084 Hagen**

Dem Antrag sind zum Abgleich mit den bei uns gespeicherten Daten folgende Unterlagen beizufügen, die Sie mit dem Zeugnis zurückerhalten:

- Kopien der Seminarscheine.
- Eine Kopie der ersten Seite der Diplomarbeit, um das Thema, den Prüfer und den Abgabetag verfügbar zu haben.
- Sofern Sie einen Dokortitel führen, eine amtlich beglaubigte Kopie der Promotionsurkunde.

Antragsunterlagen bitte **nicht** zusammenheften!